

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

### ๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๖๒ หมู่ ๖ ตำบลหนองจ่อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๘๔-๕๑๐๐ โทรสาร ๐-๕๓๘๔-๕๑๓๓ [www.payaptechno.ac.th](http://www.payaptechno.ac.th)

หลังจากคณะผู้ก่อตั้งได้สำรวจความเป็นไปได้ของการจัดการศึกษาในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๑ แล้ว วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ จึงได้ก่อกำเนิดขึ้น โดยเริ่มตอกเสาเข็มต้นแรก เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อก่อสร้างอาคารเรียนสาธณูปโภค และปรับภูมิทัศน์จนเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มเปิดทำการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในปีการศึกษา ๒๕๔๔ โดยวิทยาลัยมีพิธีเปิดอย่างเป็นทางการในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยมี ฯพณฯ ศ.นพ. เกษม วัฒนชัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้น เป็นประธานในพิธีเปิด ซึ่งในปี การศึกษา ๒๕๔๔ นั้นนับเป็นก้าวแรกของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ มีนักศึกษาทั้งสิ้นประมาณ ๕๐๐ คน ในปีการศึกษา ๒๕๕๔ วิทยาลัยได้จัดการศึกษาครบ ๑๐ ปี และเนื่องมาจาก พรบ.การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ วิทยาลัยจึง เปลี่ยนชื่ออย่างเป็นทางการจาก “โรงเรียนพายัพเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ” เป็น “วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ” นับจากนั้นเป็นต้นมา

### ๒. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์

#### ปรัชญา

“บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต”

วิทยาลัยฯ มุ่งจัดการศึกษาตามแนวปรัชญาของวิทยาลัยฯ ที่เน้นการศึกษาแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียน สามารถเชื่อมโยงความรู้จากห้องเรียนไปสู่ชีวิตจริงและสามารถเชื่อมโยงประสบการณ์จากชีวิตจริงเข้าสู่ ห้องเรียน จนผู้เรียนสามารถสร้างหรือสรุปเป็นความรู้ของตนเองขึ้นใหม่ โดยอยู่บนพื้นฐานของการกระตุ้นให้ ผู้เรียนใช้ความคิดเพื่อชีวิตที่องงามของผู้เรียนอย่างแท้จริง

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถาบันการศึกษาที่ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ เป็นอาณาจักรที่หมายถึงการพัฒนากำลังแรงงานที่มีสมรรถนะที่โดดเด่นโดยเน้น Sector-based and place-based strategies ภายในปี ๖๐

## พันธกิจ (Mission)

พันธกิจของเราคือ การมีชื่อเสียงในด้าน พลังพลวัต ความคิดก้าวหน้า จริยธรรม เพื่อผลิตกำลังแรงงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีความปรารถนาที่จะเป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาที่มีพลังพลวัตมีความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องที่จะพัฒนามาตรฐานการสอนที่สูงขึ้น สนับสนุน และการบริหาร อย่างมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์กลางในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

- เป็นสถาบันอาชีวศึกษาที่มีพลังแข็งแกร่งทนกระแสที่สะท้อนแนวการเรียนการสอนในปัจจุบัน
- เป็นสถาบันที่จัดให้มีการฝึกงาน มีภาคปฏิบัติ ให้กับนักศึกษาทั้งใน และ ต่างประเทศ
- สร้างความสัมพันธ์กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาทั่วโลกโดยเน้นที่นักศึกษา และ การแลกเปลี่ยนทาง

### วิชาการ

- ทุ่มเทสนับสนุนวิชาการให้นักศึกษามีคุณภาพทัดเทียมสถาบันการศึกษาที่มีคุณภาพในยุโรป และ อเมริกาเหนือในการแสวงหาความรู้จากการศึกษาระดับสูงและการฝึกอบรม

- จัดการด้านระเบียบวิธีการเรียนการสอนโดยจัดให้มีการประชุม สัมมนา โครงการการศึกษา ต่อเนื่องและกิจกรรมต่างๆ

## เอกลักษณ์

เป็นวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพ และศิลปะการใช้ชีวิต

## อัตลักษณ์ (Identity)

**“คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้”**

อัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ เป็นอัตลักษณ์ที่วิทยาลัยฯ ประสงค์แสดงความชัดเจนใน กระบวนการบริหาร และกระบวนการจัดการศึกษาที่มุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะดังนี้

**คิดเป็น :** คือผู้มีปัญญา สามารถคิดพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างมีเหตุผล เมื่อคิดเป็น ผู้เรียนจะสามารถแยกแยะความดีความชั่ว ถูกผิด

**เน้นปฏิบัติ :** เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งการเรียนวิชาสามัญและวิชาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวิชาชีพเน้นการสร้างวินัยในการฝึก เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในวิชาชีพอย่างดีเยี่ยม

**จัดการได้ :** มุ่งมั่นให้ผู้สำเร็จการศึกษา มีความรู้ความสามารถให้จัดการเรื่องต่างๆ ได้ ทั้งด้านปัญหา การเรียน ปัญหาส่วนตัว ปัญหาทางการทำงาน ตลอดจนรู้จัก การให้ความสำคัญกับปัญหาหลัก-ปัญหารอง ก่อน-หลังได้อย่างเหมาะสม

### ๓. สภาพการดำเนินงานและผลการประเมินคุณภาพภายใน

| มาตรฐาน                                                                    | คะแนน | ผลการประเมิน |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|
| มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา                    | ๔.๖๓  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา                 | ๕.๐๐  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา                                 | ๕.๐๐  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ                                | ๕.๐๐  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย          | ๕.๐๐  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก | ๕.๐๐  | ดีมาก        |
| มาตรฐานที่ ๗ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา                                   | ๕.๐๐  | ดีมาก        |

### ๔. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยสถานศึกษา

#### ๑. ระดับตัวบ่งชี้

๑.๑ ตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๓๔..... ตัวบ่งชี้

๑.๒ ตัวบ่งชี้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๐..... ตัวบ่งชี้

หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ ไม่ได้นำมาคิด

#### ๒. ระดับมาตรฐาน

๒.๑ มาตรฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๗..... มาตรฐาน

๒.๒ มาตรฐานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๐..... มาตรฐาน

๓. ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด

✓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

○ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

## ๕. จุดเด่นของสถานศึกษา จุดควรพัฒนาของสถานศึกษา แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

### จุดเด่นของสถานศึกษา

๑. มีนโยบายและกำหนดกรอบการประเมินคุณภาพภายใน โดยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องต่อปรัชญา วิสัยทัศน์และพันธกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสถานศึกษาสามารถสะท้อนอัตลักษณ์ที่โดดเด่นตามแนวปรัชญาที่มุ่งเน้นการศึกษาแบบองค์รวมเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากห้องเรียนไปสู่ชีวิตจริงและจากประสบการณ์ชีวิตจริงเข้าสู่ห้องเรียน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างทักษะเพื่อประกอบวิชาชีพและศิลปะการใช้ชีวิตที่มีความสุขในสังคม

๒. มีระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยใช้คู่มือของ สอศ.รวมทั้งมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับอาชีวศึกษา สามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก มีสำนักงานการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นสัดส่วน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบการประกันคุณภาพ การศึกษาอย่างชัดเจน มีการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทุกสาขา / ประเภทวิชา รวมทั้งนำผลประเมินคุณภาพภายในและภายนอกมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างจริงจังต่อเนื่อง

๓. มีระบบการจัดเก็บเอกสาร (Documentation) ที่สะดวกต่อการใช้งานทั้งในรูปแบบ Hard Copy และ Soft Copy พร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

๔. มีระบบการติดตามงาน (Monitoring) ครอบคลุมครบถ้วนทั้งระบบยุทธศาสตร์ระบบประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน และระบบ Monitoring การปฏิบัติงานของบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยสามารถติดตามตรวจสอบเพื่อดำเนินปรับปรุงแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วถึง

๕. มีผลลัพธ์ที่เกิดจากกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่นำไปสู่การปฏิบัติที่ดี (Good Practice) โดยสามารถนำต้นแบบไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. มีโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน เพื่อคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์การเรียนรู้ ซึ่งส่งผลทำให้สามารถพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. มีการถ่ายทอดแนวคิดเกี่ยวกับ ปรัชญา พันธกิจ ให้ขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง

๘. มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน กฎระเบียบ และวินัยและกำหนดข้อตกลงร่วมกับ ผู้ปกครอง และนักศึกษาอย่างชัดเจน

๙. มีกลยุทธ์ในการฝึกวินัยโดยให้นักศึกษาได้ปฏิบัติภายใต้แนวคิด คือ ลำดับแรก ต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี ลำดับต่อมาผู้เรียนจึงพัฒนาเป็นคนเก่ง ซึ่งมีผลสัมฤทธิ์ปรากฏอย่างชัดเจน

๑๐. สถานประกอบการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักศึกษา ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านวิชาชีพ ความเป็นคนดี ซื่อสัตย์ มีวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม ในระดับมาก

๑๑. นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. สามารถประกอบอาชีพอิสระและได้ทำงานภายใน ๑ ปี

๑๒. มีการจัดให้สำเร็จการศึกษาทุกสาขาวิชา เพื่อทำการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพโดยใช้กระบวนการสอบออก Exit และการทดสอบสมรรถนะทางด้านวิชาชีพ

๑๓. มีหลักสูตรแบบฐานสมรรถนะเพื่อใช้ในการเรียนการสอนทุกสาขาวิชาอย่างครบถ้วน ซึ่งช่วยทำให้เกิดการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของผู้เรียนโดยเน้นการปฏิบัติงานจริง

๑๔. มีการกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนในหลักสูตรฐานสมรรถนะ เพื่อคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์การเรียนรู้ ซึ่งส่งผลทำให้สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๕. มีกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การปฏิบัติงาน “Little Manager” เป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่มีความสนใจเป็นอาสาสมัคร เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับครูผู้สอนในกิจกรรมด้านต่างๆ ได้แก่ การทดสอบ Quiz ในชั้นเรียน การค้นหาสาเหตุขาดเรียน การลาเรียนบ่อยครั้ง การมาสาย การส่งการบ้านให้ตรงเวลา โดยนักศึกษาอาสาสมัครจะดำเนินการช่วยเหลือและส่งเสริมเพื่อในชั้นเรียน ให้สามารถจัดการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

๑๖. มีระบบการประเมินที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนรวมทั้งนำผลการประเมินมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๗. มีการวางแผนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน เช่น หลักการสอน เทคนิคการสอน การวัดและการประเมินผล

๑๘. สถานศึกษามีระบบและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพผ่านการปฏิบัติจริงในสถานศึกษาและสถานประกอบการ

๑๙. มีการสร้างเครือข่ายการทำงาน และลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมกับสถานประกอบการชั้นนำในจังหวัดเชียงใหม่เป็นจำนวนมาก เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ฝึกทักษะด้านวิชาชีพ/แหล่งหางานทำหลังจากสำเร็จการศึกษา

๒๐. มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับวัสดุฝึกอย่างเพียงพอและเหมาะสมทุกสาขาวิชา

๒๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นายจ้าง สถานประกอบการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพทั้งด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานทางวิชาชีพ การมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของนักศึกษาเป็นอย่างมาก

๒๒. มีจำนวนผลงานเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ครบถ้วนตามเกณฑ์ทุกสาขาวิชาและทุกภาคเรียน

๒๓. มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนเพื่อให้ครูผู้สอนทุกคนดำเนินงานวิจัยในชั้นเรียนทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. อย่างครบถ้วนทุกภาคการศึกษา

๒๔. มีงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยงานวิจัยจากแหล่งภายในของสถานศึกษาอย่างเพียงพอ

๒๕. มีการนำผลศึกษาวิจัยในชั้นเรียนมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันร่วมกันในองค์กร (KM: Knowledge Management) โดยนำไปใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาและปรับปรุงคุณภาพการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง

๒๖. มีผลงานวิจัยที่สามารถใช้เป็นต้นแบบเพื่อให้สถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษานำไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนหลักสูตรฐานสมรรถนะ

๒๗. มีผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนในเชิงปฏิบัติจริง

๒๘. สถานศึกษามีแผนงานในการให้บริการวิชาการต่อชุมชนและสังคมอย่างครบถ้วนตามพันธกิจ

๒๙. มีโครงการบริการวิชาการให้แก่ชุมชนสังคมโดยสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๓๐. สถานศึกษามีการพัฒนาโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ เน้นการมีส่วนร่วมของเครือข่ายสถานประกอบการอยู่ในระดับดีมาก โดยได้จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมมือใช้ทรัพยากรร่วมกันสำหรับฝึกนักศึกษาตามหลักสูตรสมรรถนะ

๓๑. มีชาวต่างชาติที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของวิทยาลัยฯ ทำให้มีหลักการและแนวคิดในการบริหารจัดการที่เป็นโอกาส นำไปสู่/ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นแนวทางระดับสากลมากยิ่งขึ้น
๓๒. คณะครูและบุคลากรของวิทยาลัยมีคุณภาพส่วนมากอยู่ในวัยทำงาน มีความรู้ ความสามารถ และมีพลังในการทำงานสูง
๓๓. วิทยาลัยมีความพร้อมในการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการลงทุนและการพัฒนา
๓๔. การกำหนดให้ผู้เรียนอยู่ในสถานศึกษาในช่วงเวลาเรียนทำให้ง่ายต่อการควบคุมและดูแล
๓๕. การดำเนินโครงการวัดแววความถนัดได้ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการชี้แนะในการเข้าโปรแกรมการเรียนที่เหมาะสมกับความสามารถและทักษะพื้นฐานที่ตนเองมีอยู่ทำให้ส่งผลให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ
๓๖. การดำเนินโครงการ Payap Techno Service ทำให้ผู้เรียนได้ไปฝึกทักษะของตนเองโดยการบริการชุมชน
๓๗. มีการส่งเสริมทักษะการใช้ชีวิตให้ผู้เรียนโดยผ่านการทำกิจกรรม Day Project ให้มีคุณสมบัติของคนหาปลา
๓๘. ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น คือ คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้
๓๙. มีการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพโดยใช้ระบบ PDCA ครบวงจร
๔๐. สถานศึกษามีชื่อเสียงที่ดีโดยมีเครือข่ายการทำงานโครงการ ๑ ช่วย ๙ เพื่อเอื้อความรู้และประสบการณ์ที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่สถาบันอื่น
๔๑. มีการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา
๔๒. มีการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครูบุคลากรและชุมชนเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาส
๔๓. มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

## จุดควรพัฒนาของสถานศึกษา

๑. การพัฒนาโครงการทางวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนทุกสาขาวิชาให้มีคุณภาพดีและนำไปใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง
๒. การพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์ของครูผู้สอนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อเผยแพร่ในแวดวงวิชาการและวิชาชีพ
๓. การพัฒนากระบวนการและขั้นตอนที่ชัดเจนในการบริหารจัดการผลิตชิ้นงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์งานวิจัยของครูผู้สอน เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง
๔. การติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี โดยให้มีความสะดวกและบรรลุผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินงาน
๕. การควบคุมและป้องกันปัญหานักเรียนลาออกกลางคัน
๖. การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลที่สำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน

## แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

๑. จัดทำโครงการ/แผนงาน เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษผลิตโครงการทางวิชาชีพ หรือสิ่งประดิษฐ์ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ทุกสาขาวิชา รวมทั้งกำหนดรูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการและการเขียนรายงานให้มีเนื้อหาสาระในเชิงวิชาการที่มีคุณภาพดีตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คือ มีองค์ประกอบครบทั้ง ๕ บทที่สมบูรณ์ครบถ้วน
๒. จัดตั้งกลุ่มงานวิจัยแต่ละสาขาโดยให้ครูที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและให้คำปรึกษา ควรจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองคุณภาพการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยของครู และการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ การกำหนดรูปแบบการเขียนงานวิจัยให้มีคุณภาพด้านเนื้อหาสาระในเชิงวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยอาจใช้รูปแบบการเขียนงานวิจัยของสภาวิจัยแห่งชาติ (วช.)
๓. พัฒนาระบบขั้นตอนการทำงานวิจัยให้ชัดเจนโดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และการตรวจประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการแต่ละสาขาวิชาการกำกับติดตามตามผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานวิจัยอย่างใกล้ชิด การจัดตั้งกรรมการแต่ละสาขาเพื่อประเมินคุณภาพรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งจะช่วยให้สถานศึกษาสามารถบริหารงานวิจัย
๔. สถานศึกษาควรดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรมในการบริหารจัดการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาไว้ในทุกรูปแบบ เช่น กรอกข้อมูลเบื้องต้นในวันมารับวุฒิการศึกษา การจัดเตรียมครูที่ปรึกษาของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย หรือ ครูประจำแผนก/สาขาวิชาเพื่อช่วยเหลือแนะนำนักศึกษาให้สามารถหางานทำที่มั่นคงหลังสำเร็จการศึกษา
๕. กำกับดูแลอัตราส่วนผู้สำเร็จการศึกษา (Success Rate) ที่อาจจะส่งผลให้จำนวนอัตราการออกกลางคัน (Drop out) ของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจเกิดจากสาเหตุหลายอย่าง เช่น ด้านความรู้พื้นฐานด้านเศรษฐกิจ ภายในครอบครัว ด้านความเสี่ยงต่างๆ ภายในสถานศึกษา เป็นต้น โดยมีมอบหมายรอง



ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เพื่อดูแลเอาใจใส่กลุ่มนักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้วิชาสามัญในระดับมัธยมค่อนข้างต่ำ โดยจัดอาจารย์วิชาสามัญช่วยสอนและปรับพื้นฐานวิชาสามัญที่อ่อนให้กลุ่มนักเรียนดังกล่าวนอกเวลาเรียนปกติเป็นกรณีพิเศษ

๖. ให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆให้เป็นระบบ เช่น ข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ด้านสถานประกอบการและตลาดแรงงาน รวมทั้งข้อมูลงานประกันคุณภาพอื่นๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อป้องกันสูญหาย หรือถ้ามีกรณีการลาออกจากงานอย่างกะทันหันของบุคลากร ผู้รับผิดชอบ

## ตอนที่ ๑

### สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

#### ๑. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

##### ๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ

ที่ตั้ง อยู่เลขที่ ๒๖๒ หมู่ที่ ๖ ถนน เชียงใหม่ – พะเยา แขวง/ตำบล หนองจ่อม เขต/อำเภอ สันทราย จังหวัด เชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ ๕๐๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๔๕๑๓๓, ๐๕๓-๘๔๕๑๐๐ โทรสาร ๐๕๓-๘๔๕๑๓๗ E-mail [infor@payaptechno.ac.th](mailto:infor@payaptechno.ac.th) Website [www.payaptechno.ac.th](http://www.payaptechno.ac.th) เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๒ /สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดเชียงใหม่ สังกัด สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ

##### ๑.๒. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชนบริเวณสถานศึกษา

๒.๑ สภาพสังคมของชุมชน เป็นสังคมเกษตรกรรม โดยส่วนใหญ่

๒.๒ สภาพเศรษฐกิจของชุมชน เช่น อาชีพผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รับจ้างทั่วไป และ ค้าขาย ฯลฯ

๒.๓ ข้อมูลของผู้ปกครอง เช่น ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม รับจ้างทั่วไปและ ค้าขาย สถานภาพทางครอบครัวอยู่ในระดับปานกลาง ฯลฯ

##### ๑.๓. ประวัติสถานศึกษา

ราวปี พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นช่วงต้นของวิกฤตเศรษฐกิจของประเทศ ดังที่พวกเราทราบกันดีว่าเป็น ช่วงวันเวลาที่คนไทยทุกคนจดจำว่าเป็นช่วงเวลาแห่งความขมขื่นและความหายนะได้เป็นอย่างดี มีคนตกงาน จำนวนมหาศาล ค่าเงินได้ต่ำลงกว่า ๔๐-๕๐% ภาวะดังกล่าวไม่เพียงแต่ประเทศเราหรือเศรษฐกิจของเราถูก รุกรานเท่านั้น แต่สาเหตุหลักอีกประการหนึ่ง คือ ชีตความสามารถทางการผลิตหรือความสามารถที่แท้จริง ของผู้ผลิตไทยตั้งแต่ระดับล่างถึงผู้บริหารระดับบนขาดความสามารถแข่งขันในเวทีโลกอีกด้วย ชีตความสามารถดังกล่าวมีความสัมพันธ์โดยตรงกับมาตรฐานการศึกษาไทย กล่าวโดยเฉลี่ยการศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของไทยอยู่ในระดับท้าย ๆ เสมอในการจัดลำดับทั่วโลก

ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ผู้บริหารและผู้ก่อตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้ตระหนักเห็นถึง ความสัมพันธ์ของคุณภาพการศึกษา ระบบเศรษฐกิจและคุณภาพของสังคม ว่ามีความสัมพันธ์กันเชิงเส้นตรงจึง

มีความคิดและตัดสินใจด้วยความมุ่งมั่นและความคาดหวังอันสูงส่ง โดยอาศัยประสบการณ์ที่สั่งสมมาจากการบริหารงานภาคอุตสาหกรรมบริการวิศวกรรมและด้านการค้าระหว่างประเทศเกือบ ๒๐ ปี จัดตั้งวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ และทำพิธีเปิดอย่างเป็นทางการในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๔ โดย ฯพณฯ ศ.นพ. เกษม วัฒนชัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้นได้ให้เกียรติเป็นประธานในพิธี ซึ่งผู้บริหารวิทยาลัยฯ ได้นำเสนอสาระสำคัญอันถือได้ว่าเป็นพันธสัญญาประชาคมว่า “สถาบันการศึกษานั้นสำคัญที่วิธีคิด สำคัญที่ วัฒนธรรมองค์กร และสำคัญที่มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนที่ดีมิได้หมายถึงจำนวนนักเรียนมากที่สุด หากแต่ต้องมีคุณภาพดีที่สุดในโรงเรียนที่ดีต้องมีใช้ธุรกิจบริการ แต่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางสังคมและเป็นที่พักของชุมชนได้ ถึงแม้ว่าการเปลี่ยนแปลงโลกเป็นไปไม่ได้ แต่เราสามารถจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้”

ภายใต้วิสัยทัศน์ “มุ่งมั่นในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ เพื่อสร้างให้นักเรียน-นักศึกษา มีทักษะในการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ มีทักษะในการคิดขั้นนำการปฏิบัติ เป็นพื้นฐานในการจัดการเป็นโรงเรียนอาชีวะที่ดีที่สุดในประเทศไทย ภายในระยะเวลา ๕ ปี”

ตลอดระยะเวลา ๕ ปี วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจประกอบด้วย บุคลากร ครู อาจารย์ คนหนุ่มสาวที่กระตือรือร้นต่อการเรียนรู้ ยกระดับศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ใช้การปฏิบัติเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ และถือเอาการปฏิบัติเป็นเครื่องชี้วัดความถูกต้องของการรับรู้ เรียนรู้ แก้ไขและดัดแปลงตัวเองท่ามกลางการปฏิบัติและความจริงทางวัฒนธรรมกล่าวคือการเอาสภาวะธรรม (ชาติ) เป็นตัวกำหนดการทำงานยึดหลักการสันโดษ ตามหลักพุทธศาสนาว่าด้วยทำงานด้วยการทุ่มเทสรรพกำลัง ความคิดจิตใจความสามารถอย่างเต็มที่ และยอมรับผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นด้วยความสงบยินดีกับผลงานตามสภาพความเป็นจริงอ้างความมุ่งมั่นตั้งใจและความคาดหวังในระดับสูงเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการศึกษาที่เน้นวัฒนธรรมคุณภาพ ด้วยการจัดการที่เข้มแข็ง เพื่อให้นักศึกษาแข็งแรง เพื่อเป็นทรัพยากรบุคคลที่จะขับเคลื่อนสังคมไทย ให้ก้าวรุดหน้าไปเฉพะอย่างยิ่งเน้นกระบวนการที่ฝึกฝนตนเอง เพื่อเป็นคนดีต่อครอบครัวและสังคม มีจิตสำนึกร่วมต่อส่วนรวม มีศิลปะการใช้ชีวิต มีทักษะการประกอบวิชาชีพที่สามารถพึ่งพาตัวเองได้ อีกทั้งสามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้ด้วยที่สำคัญเป็นที่ยอมรับของผู้ประกอบการอย่างแท้จริง หรือสามารถเป็นผู้ประกอบการที่มีอนาคต

ปีการศึกษา ๒๕๔๔ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๔๔ ศจ.นพ.เกษม วัฒนชัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในสมัยนั้น ให้เกียรติมาเป็นประธานเปิดโรงเรียน พร้อมกล่าวว่า “ให้ปลาฉันหนึ่งตัว ฉันมีปลากินแค่หนึ่งวัน สอนให้ฉันหาปลา ฉันมีปลากินตลอดไป นั้น โรงเรียนนี้ตั้งใจ ดิดอาวุธทางปัญญา สอนวิธีหาปลาด้วยตนเอง สอนให้เขามุ่งมั่นเป็นเจ้าแก ไม่ใช่แค่ลูกจ้าง”

ปีการศึกษา ๒๕๔๘ วิทยาลัยฯ มีความยินดีและภูมิใจที่ วิทยาลัยฯ ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน อันเป็นความยินดี อย่างทั่วทั้งองค์กร ตั้งแต่

**นักศึกษา ผู้ปกครอง บุคลากร อาจารย์และผู้บริหารทุกระดับ** ด้วยเป็นผลของความวิริยะอุตสาหะบากบั่นอดทน เพียรพยายามที่ถือเอาประโยชน์ที่ยั่งยืนอย่างแท้จริงของผู้เรียนเป็นตัวตั้งทั้งสิ้น วิทยาลัยฯ มุ่งมั่นที่จะพิทักษ์รักษาและพัฒนาความต่อเนื่องของวัฒนธรรมคุณภาพเพื่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และเป็นบุคลากรที่ดีเป็นคุณภาพของครอบครัวและของสังคมเพื่อสร้างสังคมไทยที่มีคุณภาพต่อไป

ปีการศึกษา ๒๕๔๙ ได้รับคัดเลือกจากประธานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการให้เป็น ๑ ใน ๕ ของโรงเรียนอาชีวศึกษาทั่วประเทศ เพื่อเป็นสถานศึกษานำร่องในการกำหนดยุทธศาสตร์เพื่อเป็นโรงเรียนอาชีวศึกษาต้นแบบเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ (Model of Vocational Excellence Move)

ปีการศึกษา ๒๕๕๐ ได้รับคัดเลือกจาก British Council ของสหราชอาณาจักร (อังกฤษ) ให้เป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาเพียงแห่งเดียวจากทั้งหมดกว่า ๔๐๐ แห่งในประเทศไทย ในการทำโครงการพัฒนาแลกเปลี่ยนและร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นเลิศ (Center of Vocational Excellence = Cove)

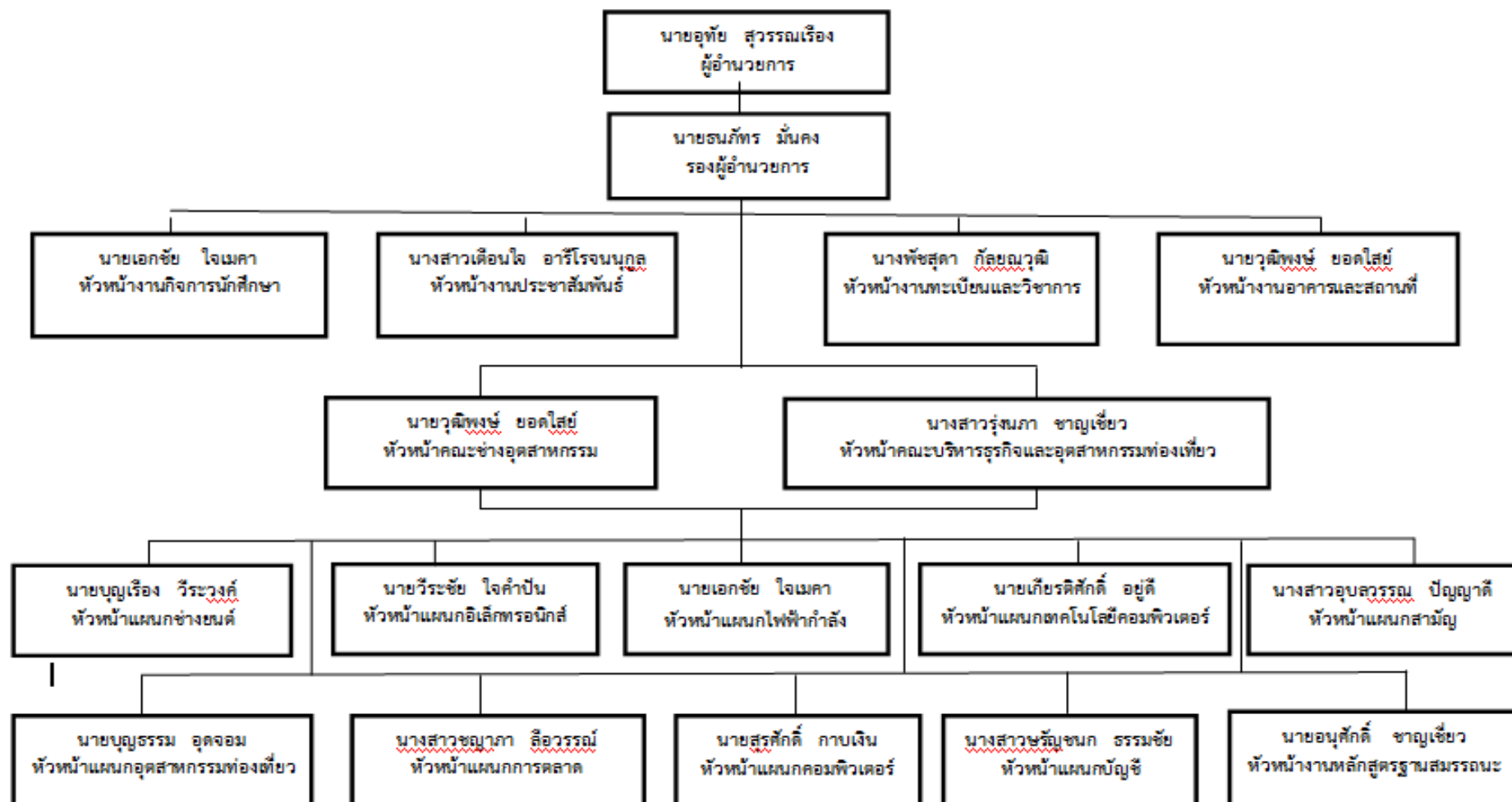
ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ได้รับการประเมินคุณภาพสถานศึกษา จากคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) โดยได้รับคะแนนเต็ม ๕.๐๐ (ดีมาก) ในทุกมาตรฐาน

ปีการศึกษา ๒๕๕๔ ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อเข้าร่วมโครงการประเมินสถานศึกษาแบบโดดเด่น “๑ ช่วย ๙”

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้มีมาตรฐานระดับสากล โดยการส่งผู้บริหารไปศึกษาดูงานโครงการความร่วมมือและแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับ Koge Business College, ประเทศเดนมาร์ก

ปีการศึกษา ๒๕๕๘ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้จัดพิธีลงนามทำความร่วมมือ MOU Signing Ceremony กับ Koge Business College, ประเทศเดนมาร์ก ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๘

๑.๔ โครงสร้างการบริหารงาน



## ๑.๕. ข้อมูลด้านการบริหาร

๑.๕.๑ คณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน ตามที่ตราสารจัดตั้งของสถานศึกษากำหนด

| ที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่งในคณะกรรมการ                | ระยะเวลาการดำรง ตำแหน่ง               |
|-----|------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑   | นายนาวาราช คานการาช    | ประธานกรรมการ<br>คณะกรรมการบริหาร  | พ .ศ. ๒๕๕๕ ถึง พ.ศ.๒๕๕๗               |
| ๒   | นายอุทัย สุวรรณเรือง   | ผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการ         | พ .ศ. ๒๕๕๕ ถึง พ.ศ.๒๕๕๗               |
| ๓   | นายอุทัย สุวรรณเรือง   | ผู้อำนวยการ                        | พ .ศ. ๒๕๕๕ ถึง พ.ศ.๒๕๕๗               |
| ๔   | MR. DOMINIC ANTHONY    | ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการ<br>บริหาร | พ .ศ. ๒๕๕๕ ถึง พ.ศ.๒๕๕๗               |
| ๕   | MR.SENTHIL THEEBAGARAW | ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการ<br>บริหาร | พ .ศ. ๒๕๕๕ ถึง พ.ศ.๒๕๕๗               |
| ๖   | นายอุทัย สุวรรณเรือง   | ผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการ         | ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา<br>๒๕๕๖-๒๕๕๗ |

๑.๕.๒ ผู้รับใบอนุญาต นายอุทัย สุวรรณเรือง

โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๔๗๕๑๑ E- mail uthaisuwanrueang@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี (ศึกษาศาสตรบัณฑิต) สาขา บริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑.๕.๓ ผู้จัดการ นายอุทัย สุวรรณเรือง

โทรศัพท์ ๐๘๖-๑๙๔๗๕๑๑ E- mail uthaisuwanrueang@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี (ศึกษาศาสตรบัณฑิต) สาขา บริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑.๕.๔ ผู้อำนวยการ นายอุทัย สุวรรณเรือง

โทรศัพท์ ๐๘๖-๐๙๔๗๕๑๑ E-mail uthaisuwanrueang@gmail.com

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี (ศึกษาศาสตร์บัณฑิต) สาขา บริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งนี้ตั้งแต่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๑.๖. จำนวนครู / บุคลากรทางการศึกษา / บุคลากรอื่น ๆ

( สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ ของปีการศึกษาที่รายงาน)

| ประเภท<br>บุคลากร          | จำนวน<br>(คน) | สถานภาพ  |          | ใบประกอบวิชาชีพ |        | วุฒิการศึกษา |          |           |                  |
|----------------------------|---------------|----------|----------|-----------------|--------|--------------|----------|-----------|------------------|
|                            |               | ครูประจำ | ครูพิเศษ | มี              | ไม่มี  | ปริญญาเอก    | ปริญญาโท | ปริญญาตรี | ต่ำกว่าปริญญาตรี |
| ผู้รับ<br>ใบอนุญาต         | ๑             | ๑        | -        | ๑               | -      | -            | -        | ๑         | -                |
| ผู้จัดการ                  |               |          |          |                 |        |              |          |           |                  |
| ผู้อำนวยการ                |               |          |          |                 |        |              |          |           |                  |
| ครู                        | ๖             | ๖        | -        | ๓               | ๓      | -            | ๒        | ๖         | ๑                |
|                            | ๖             | ๖        |          | ๕               | ๑      |              |          | ๔         |                  |
| บุคลากร<br>ทางการ<br>ศึกษา | ๓             | ๓        | -        | -               | ๓      | -            | -        | ๓         | -                |
| บุคลากร<br>สนับสนุน        | ๑<br>๙        | ๑<br>๙   | -        | -               | ๑<br>๙ | -            | ๑        | ๑<br>๗    | ๑                |
| รวม                        | ๙<br>๙        | ๙<br>๙   | -        | ๓<br>๖          | ๕<br>๓ | -            | ๓        | ๙<br>๔    | ๒                |

หมายเหตุ ผู้รับใบอนุญาต, ผู้จัดการ, ผู้อำนวยการ เป็นคนเดียวกัน  
ครู หมายถึง ผู้ที่ได้รับการบรรจุให้เป็นครูในสถานศึกษา



ครูพิเศษ หมายถึง ครูที่มีสัญญาจ้างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๙ เดือน  
บุคลากรทางการศึกษา หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่บรรณารักษ์ งานแนะแนว  
งานเทคโนโลยีการศึกษา งานทะเบียนวัดผล และงานบริหารงานทั่วไป  
บุคลากรสนับสนุน หมายถึงบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา นอกเหนือจากครู  
และบุคลากรทางการศึกษา

๑.๗ จำแนกครูตามสาขาวิชา/สาขางาน

| สาขาวิชา/สาขางาน                      | จำนวน<br>(คน) | สถานภาพ |      | ใบประกอบ<br>วิชาชีพ |       | วุฒิการศึกษา |          |           |                      |
|---------------------------------------|---------------|---------|------|---------------------|-------|--------------|----------|-----------|----------------------|
|                                       |               | ชาย     | หญิง | มี                  | ไม่มี | ปริญญาเอก    | ปริญญาโท | ปริญญาตรี | ปริญญาตรี<br>ต่ำกว่า |
| ปวช. แยกตามประเภทวิชา                 |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม                  |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาเครื่องกล                   | ๑๒            | ๑๐      | ๒    | ๗                   | ๕     | -            | ๑        | ๑๐        | ๑                    |
| - สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์      | ๖             | ๕       | ๑    | ๑                   | ๕     | -            | -        | ๖         | -                    |
| (สาขางานอิเล็กทรอนิกส์)               |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์      | ๔             | ๓       | ๑    | ๑                   | ๒     | -            | -        | ๔         | -                    |
| (สาขางานไฟฟ้ากำลัง)                   |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| ประเภทวิชาพาณิชยกรรม                  |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาพาณิชยการ                   | ๑๑            | ๕       | ๖    | ๙                   | ๒     | -            | ๑        | ๑๐        | -                    |
| - สาขาวิชาพาณิชยการ (สาขางานการบัญชี) | ๕             | -       | ๕    | ๑                   | ๔     | -            | -        | ๕         | -                    |
| - สาขาวิชาพาณิชยการ (สาขางานการขาย)   | ๓             | ๑       | ๒    | ๒                   | ๑     | -            | -        | ๓         | -                    |
| - สาขาวิชาพาณิชยการ                   | ๑๓            | ๔       | ๙    | ๗                   | ๖     | -            | -        | ๑๓        | -                    |
| (สาขางานการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)         |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว        |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม   | ๑๒            | ๕       | ๗    | ๖                   | ๖     | -            | -        | ๑๒        | -                    |

| สาขาวิชา/สาขางาน                    | จำนวน<br>(คน) | สถานภาพ |      | ใบประกอบ<br>วิชาชีพ |       | วุฒิการศึกษา |          |           |                      |
|-------------------------------------|---------------|---------|------|---------------------|-------|--------------|----------|-----------|----------------------|
|                                     |               | ชาย     | หญิง | มี                  | ไม่มี | ปริญญาเอก    | ปริญญาโท | ปริญญาตรี | ปริญญาตรี<br>ต่ำกว่า |
| รวม                                 | ๖๖            | ๓๓      | ๓๓   | ๓๔                  | ๓๑    | -            | ๒        | ๖๓        | ๑                    |
| ปวส. แยกตามประเภทวิชา               |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม                |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาเครื่องกล                 | ๑๑            | ๑๐      | ๑    | ๗                   | ๔     | -            | -        | ๑๐        | ๑                    |
| - สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์            | ๖             | ๕       | ๑    | ๑                   | ๕     | -            | -        | ๖         | -                    |
| - สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง                | ๔             | ๓       | ๑    | ๒                   | ๒     | -            | -        | ๔         | -                    |
| ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ              |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาการบัญชี                  | ๔             | -       | ๔    | ๑                   | ๓     | -            | -        | ๔         | -                    |
| - สาขาวิชาการตลาด                   | ๓             | ๑       | ๒    | ๒                   | ๑     | -            | -        | ๓         | -                    |
| - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ         | ๑๑            | ๔       | ๗    | ๕                   | ๖     | -            | -        | ๑๑        | -                    |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว      |               |         |      |                     |       |              |          |           |                      |
| - สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว | ๑๐            | ๔       | ๖    | ๔                   | ๖     | -            | -        | ๑๐        | -                    |
| รวม                                 | ๔๙            | ๒๗      | ๒๒   | ๒๒                  | ๒๗    | -            | -        | ๔๘        | ๑                    |

หมายเหตุ ให้สถานศึกษารายงานให้ครบทุกสาขางาน/สาขาวิชา

๑.๘. จำนวนผู้เรียนจำแนกตามหลักสูตร ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน และชั้นปี

(ปีที่จัดทำรายงาน สํารวจ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ของปีการศึกษาที่รายงาน)

| หลักสูตร/ประเภทวิชา                   | ชั้นปี |             |      |             |      |             | รวม  |             |
|---------------------------------------|--------|-------------|------|-------------|------|-------------|------|-------------|
|                                       | ๑      |             | ๒    |             | ๓    |             |      |             |
|                                       | ปกติ   | ทวิ<br>ภาคี | ปกติ | ทวิ<br>ภาคี | ปกติ | ทวิ<br>ภาคี | ปกติ | ทวิ<br>ภาคี |
| ผู้เรียนรวมทั้งสถานศึกษา              |        |             |      |             |      |             |      |             |
| ปวช                                   | ๒๖๘    | -           | ๑๒๘  | -           | ๓๑๕  | -           | ๗๑๑  | -           |
| ปวส                                   | ๒๐๐    | -           | ๑๘๐  | -           | -    | -           | ๓๘๐  | -           |
| ปวช แยกตามประเภทวิชา                  |        |             |      |             |      |             |      |             |
| ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม              |        |             |      |             |      |             |      |             |
| - สาขาวิชาเครื่องกล                   | ๗๒     | -           | ๕๓   | -           | ๗๑   | -           | ๑๙๖  | -           |
| - สาขาวิชาไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ | ๘      | -           | ๖    | -           | ๒๑   | -           | ๓๕   | -           |
| (สาขางานอิเล็กทรอนิกส์)               |        |             |      |             |      |             |      |             |
| - สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์      | ๒๕     | -           | ๑๒   | -           | ๒๓   | -           | ๖๐   | -           |
| (สาขางานไฟฟ้ากำลัง)                   |        |             |      |             |      |             |      |             |
| ประเภทวิชาพาณิชยกรรม                  |        |             |      |             |      |             |      |             |

|                                                  |    |   |    |   |    |   |     |   |
|--------------------------------------------------|----|---|----|---|----|---|-----|---|
| -สาขาวิชาพาณิชยการ                               | ๘๑ | - | -  | - | -  | - | ๘๑  | - |
| -สาขาวิชาพาณิชยการ (สาขางานบัญชี)                | -  | - | ๑๐ | - | ๓๕ | - | ๔๕  | - |
| -สาขาวิชาพาณิชยการ (สาขางานการขาย)               | -  | - | ๑๓ | - | ๓๑ | - | ๔๔  | - |
| -สาขาวิชาพาณิชยการ (สาขางานการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ) | -  | - | ๑๕ | - | ๖๕ | - | ๘๐  | - |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว                   |    |   |    |   |    |   |     |   |
| -สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม               | ๘๒ | - | ๑๙ | - | ๖๙ | - | ๑๗๐ | - |
| <b>ปวส แยกตามประเภทวิชา</b>                      |    |   |    |   |    |   |     |   |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรม                             |    |   |    |   |    |   |     |   |
| - สาขาวิชาเครื่องกล                              | ๔๖ | - | ๓๒ | - | -  | - | ๗๘  | - |
| -สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์                        | ๑๒ | - | -  | - | -  | - | ๑๒  | - |
| -สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์                          | ๑๗ | - | ๑๖ | - | -  | - | ๓๓  | - |
| -สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง                              | ๑๖ | - | ๑๔ | - | -  | - | ๓๐  | - |
| ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ                           |    |   |    |   |    |   |     |   |
| - สาขาวิชาการบัญชี                               | ๓๓ | - | ๓๓ | - | -  | - | ๖๖  | - |
| - สาขาวิชาการตลาด                                | ๑๖ | - | ๑๙ | - | -  | - | ๓๕  | - |
| - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ                      | ๑๕ | - | ๓๓ | - | -  | - | ๔๘  | - |
| ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว                   |    |   |    |   |    |   |     |   |
| -สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว               | ๔๕ | - | ๓๓ | - | -  | - | ๗๘  | - |

หมายเหตุ ให้สถานศึกษารายงานให้ครบทุกสาขางาน/สาขาวิชา

## ๑.๙ เกียรติประวัติของสถานศึกษา

รางวัลและผลงานของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียน ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคมในรอบปีการศึกษา

### ผู้บริหาร

นายธนภัทร มั่นคง รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้รับการประเมินผลงานในระดับดี ในการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประเทศ ครั้งที่ ๗ จากสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)

### บุคลากรสายผู้สอน

นายพินเทพ สุขส์แสงสุวณ อาจารย์ประจำแผนกอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ได้รับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “หนึ่งแสนครูดี” ประจำปี ๒๕๕๗ ในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติตนตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพทางการศึกษา

นางสาวรุ่งนภา ชาญเขียว อาจารย์ประจำแผนกการบัญชี เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในวิชาชีพครูด้วยความมุ่งมั่นเสียสละสร้างคุณประโยชน์ต่อโรงเรียนและการศึกษาเอกชนจังหวัดเชียงใหม่ เป็นครูดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระดับอาชีวศึกษา

นายพงษ์ศิริ เปาริกสิริ อาจารย์แผนกภาษาต่างประเทศ เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในวิชาชีพครูด้วยความ มุ่งมั่น เสียสละ มีผลงานดีเด่นสร้างคุณประโยชน์ต่อวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ และการศึกษาเอกชน จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

### นักศึกษา

เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ ได้รับคะแนนสูงสุดระดับประเทศ จำนวน ๓ คน คือ นายณัฐ อินตา นักศึกษาสาขาคอมพิวเตอร์ ระดับ ปวช. แข่งขันการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสร้างโฮมเพจ ด้วยคะแนน ๕๒ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗

นางสาวชลธิชา จันทร์พิลา นักศึกษาสาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ระดับ ปวช. แข่งขันทักษะทางด้านการโรงแรม ด้วยคะแนน ๕๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๓

นางสาวเบญจภรณ์ ศรีสมพันธ์ นักศึกษาสาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ระดับ ปวส. แข่งขันทักษะทางด้านการโรงแรม ด้วยคะแนน ๕๗ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๕

เข้าร่วม “การประกวดแผนธุรกิจของนักเรียนในตลาดอาเซียน” โครงการการศึกษาไทย  
ก้าวไกลสู่อาเซียน ระหว่างวันที่ ๕-๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีนักศึกษา  
ที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนระดับภูมิภาค จำนวน ๖ คน คือ

นางสาวพัชริน เศษหำ

นางสาวอังคณา จันทระ

นางสาวเบญจวรรณ บุญแก้ว

นางสาวอารียา เชื้อนแก้ว

นางสาวสาริณี ดิยานิน

นายกณศ คุณยศยิ่ง

เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและกีฬา อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ ๒๘ และทำ  
ผลงานได้เป็น อันดับที่ ๒ ของภาคเหนือได้รับเหรียญรางวัลรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ เหรียญ ประกอบด้วย  
เหรียญทอง จำนวน ๔๔ เหรียญ เหรียญเงิน จำนวน ๓๗ และเหรียญทองแดง จำนวน ๑๙ เหรียญ  
**ประเภททักษะวิชาชีพ** รวม เหรียญทอง ๑๖ เหรียญ เหรียญเงิน ๗ เหรียญ เหรียญทองแดง ๖  
เหรียญ

ประเภทเทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ สาขาการตลาด ระดับชั้น ปวช

รางวัลเหรียญทอง ๔ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทเทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ สาขาการตลาด ระดับชั้น ปวส

รางวัลเหรียญเงิน ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทการพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป สาขาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวช

รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทพิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวช

รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ, เหรียญเงิน ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ

อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทพิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวส

รางวัลเหรียญเงิน ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน  
ภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวช

รางวัลเหรียญเงิน ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน  
ภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ปวส

|                                                                                                                                                        |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                                                  | กลุ่ม |
| ประเภทอ่านบทความภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ และเหรียญเงิน ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา | จ.    |
| ประเภทอ่านบทความภาษาอังกฤษ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ ระดับชั้น ปวส<br>รางวัลเหรียญทอง ๒ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                        |       |
| ประเภทงานตะโบ สาขาช่างยนต์ ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๒ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                               |       |
| ประเภทงานจักรยานยนต์ สาขาช่างยนต์ ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                        |       |
| ประเภทงานเครื่องล่างรถยนต์ สาขาช่างยนต์ ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                  |       |
| ประเภทการติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร สาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                              |       |
| ประเภทเครื่องเย็นและปรับอากาศ สาขาไฟฟ้ากำลัง ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทอง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                             |       |
| ประเภทเครื่องเสียง สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญทองแดง ๒ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                 |       |
| ประเภทการบัญชี สาขาการบัญชี ระดับชั้น ปวช<br>รางวัลเหรียญเงิน ๒ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                             |       |
| <b>ประเภทกีฬา</b> รวม เหรียญเงิน ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๔ เหรียญ                                                                                     |       |
| การแข่งขันวอลเลย์บอลหญิง รางวัลเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                                               | กลุ่ม |
| การแข่งขันบาสเกตบอลชาย รางวัลเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                                                 | กลุ่ม |
| การแข่งขันฟุตบอลชาย รางวัลเหรียญเงิน ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                                                      | จ.    |
| การแข่งขันฟุตบอลหญิง รางวัลเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน<br>ภาคเหนือ จ.พะเยา                                                                   | จ.    |



การแข่งขันเทเบิลเทนนิสหญิง รางวัลเหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่ม  
ภาคเหนือ จ.พะเยา

**ประเภทโครงการและสิ่งประดิษฐ์** รวม เหรียญทอง ๒๗ เหรียญ เหรียญเงิน ๒๔ เหรียญ เหรียญ  
ทองแดง ๙ เหรียญ

โครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต รางวัลเหรียญทอง ๖ เหรียญ, เหรียญเงิน ๖ เหรียญ  
และเหรียญทองแดง ๗ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

โครงการด้านการประกอบอาชีพ รางวัลเหรียญทอง ๕ เหรียญ, เหรียญเงิน ๖ เหรียญ และ  
เหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

โครงการด้านการผลิตภัณฑ์และอาหาร รางวัลเหรียญทอง ๕ เหรียญ และเหรียญเงิน ๕  
เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

โครงการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอาหาร รางวัลเหรียญทอง ๓ เหรียญ และเหรียญเงิน ๖ เหรียญ  
อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

โครงการด้านการผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป รางวัลเหรียญทอง ๔ เหรียญ  
อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

โครงการด้านผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุเหลือใช้ รางวัลเหรียญทอง ๔ เหรียญ, เหรียญเงิน ๑ เหรียญและ  
เหรียญทองแดง ๑ เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

**ประเภทการประกวด** รวม เหรียญทอง ๒ เหรียญ เหรียญเงิน ๓ เหรียญ และเหรียญทองแดง  
๑ เหรียญ

ประเภทร้องเพลงไทยสากล รางวัลเหรียญทอง ๒ เหรียญ  
อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเภทร้องเพลงไทยลูกทุ่ง รางวัลเหรียญเงิน ๒ เหรียญ  
อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

ประเพณีมารยาทไทยและการสมาคม รางวัลเหรียญเงิน ๑ เหรียญ และเหรียญทองแดง ๑  
เหรียญ อาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ จ.พะเยา

#### ๑.๑๐ เป้าหมายความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

เป้าหมายการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งจากการระดมความคิดของคณะครู นักศึกษาและบุคลากรทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง สรุปประเด็นสำคัญในการพัฒนาดังนี้

| ด้าน                                                 | เป้าหมายความสำเร็จ                                                                                  |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๙.๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา                   | ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา<br>๒. ลดการออกกลางคันเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา |
| ๑.๙.๒ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษา     | จำนวนหลักสูตรฐานสมรรถนะได้รับการพัฒนาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐                                            |
| ๑.๙.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา             | การบริหารจัดการสถานศึกษาได้รับการประเมิน ความพึงพอใจและคุณภาพการบริหารจัดการผ่าน เกณฑ์ในระดับดีมาก  |
| ๑.๙.๔ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ                  | จำนวน ๖ โครงการ                                                                                     |
| ๑.๙.๕ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรือ งานวิจัย | ๑. นำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ไปเผยแพร่ และใช้ประโยชน์ภายในสถานศึกษาและชุมชนไม่ต่ำ          |

|                                                                 |                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>กว่าร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒.นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ได้รับรางวัลระดับภาคและระดับชาติ</p> <p>๓.ผลงานวิจัยของครูได้รับรางวัลระดับภาคและระดับชาติ</p>  |
| ๑.๙.๖ การปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก | <p>ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลกผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร้อยละ ๘๐</p>                                             |
| ๑.๙.๗ การประกันคุณภาพการศึกษา                                   | <p>มีการบริหารจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ที่กำหนดและได้มาตรฐานครบทุกมาตรฐานอยู่ในระดับดีมากโดยไม่มีตัวบ่งชี้ใดอยู่ในเกณฑ์ปรับปรุง</p> |

## ตอนที่ ๒

### การดำเนินงานของสถานศึกษา

#### ๑. ทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา

##### ๑.๑ ปรัชญา (Philosophy)

“บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต”

วิทยาลัยฯ มุ่งจัดการศึกษาตามแนวปรัชญาของวิทยาลัยฯ ที่เน้นการศึกษาแบบองค์รวม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้จากห้องเรียนไปสู่ชีวิตจริงและสามารถเชื่อมโยงประสบการณ์จากชีวิตจริงเข้าสู่ห้องเรียน จนผู้เรียนสามารถสร้างหรือสรุปเป็นความรู้ของตนเองขึ้นใหม่ โดยอยู่บนพื้นฐานของการกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้ความคิดเพื่อชีวิตที่องกามของผู้เรียนอย่างแท้จริง

### ๑.๒ วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถาบันการศึกษาที่ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ เป็น  
อาณาจักรที่หมายถึงการพัฒนากำลังแรงงานที่มีสมรรถนะที่โดดเด่นโดยเน้น Sector-based and place-  
based strategies ภายในปี ๖๐

### ๑.๓ พันธกิจ (Mission)

พันธกิจของเราคือ การมีชื่อเสียงในด้าน พลังพลวัต ความคิดก้าวหน้า จริยธรรม เพื่อ  
ผลิตกำลังแรงงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีความปรารถนาที่จะเป็นวิทยาลัยอาชีวศึกษาที่มีพลัง  
พลวัตมีความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องที่จะพัฒนามาตรฐานการสอนที่สูงขึ้น สนับสนุน และการบริหาร  
อย่างมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์กลางในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

- เป็นสถาบันอาชีวศึกษาที่มีพลังแข็งแกร่งทนกระแสที่สะท้อนแนวการเรียนการสอนใน  
ปัจจุบัน
- เป็นสถาบันที่จัดให้มีการฝึกงาน มีภาคปฏิบัติ ให้กับนักศึกษาทั้งใน และ ต่างประเทศ
- สร้างความสัมพันธ์กับวิทยาลัยอาชีวศึกษาทั่วโลกโดยเน้นที่นักศึกษา และ การแลกเปลี่ยน  
ทางวิชาการ
- ทุ่มเทศสนับสนุนวิชาการให้นักศึกษามีคุณภาพทัดเทียมสถาบันการศึกษาที่มีคุณภาพใน  
ยุโรป และ อเมริกาเหนือในการแสวงหาความรู้จากการศึกษาระดับสูงและการฝึกอบรม
- จัดการด้านระเบียบวิธีการเรียนการสอนโดยจัดให้มีการประชุม สัมมนา โครงการ  
การศึกษาต่อเนื่องและกิจกรรมต่างๆ

### ๑.๔ เอกลักษณ์

เป็นวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพ และศิลปะการใช้ชีวิต

### ๑.๕ อัตลักษณ์ (Identity)

“คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้”

อัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ เป็นอัตลักษณ์ที่วิทยาลัยฯ ประสงค์แสดงความชัดเจนใน  
กระบวนการบริหาร และกระบวนการจัดการศึกษาที่มุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะดังนี้

คิดเป็น : คือผู้มีปัญญา สามารถคิดพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างมีเหตุผล

เมื่อคิดเป็น ผู้เรียนจะสามารถแยกแยะความดีความชั่ว ถูกผิด

เน้นปฏิบัติ : เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติทั้งการเรียนวิชาสามัญและวิชาชีพ

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในวิชาชีพเน้นการสร้างวินัยในการฝึก เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะใน

วิชาชีพ อย่างดีเยี่ยม

จัดการได้ : มุ่งมั่นให้ผู้สำเร็จการศึกษา มีความรู้ความสามารถให้จัดการเรื่องต่าง ๆ

ได้ ทั้งด้านปัญหาการเรียน ปัญหาส่วนตัว ปัญหาทางการทำงาน

ตลอดจนรู้จัก การให้ความสำคัญกับปัญหาหลัก-ปัญหารอง ก่อน-หลังได้อย่าง

เหมาะสม

## ๒. วิสัยทัศน์แผนกและส่วนงาน

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำวิสัยทัศน์ของแผนกและของส่วนงานขึ้น โดยได้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ วิเคราะห์ SWOT จากผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๖ และร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ของแผนกและส่วนงานของตนเองจากครูและบุคลากรทุกคนในวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีวิสัยทัศน์แผนกและส่วนงานดังนี้

### แผนกบัญชี

#### วิสัยทัศน์

มุ่งเน้นให้ผู้เรียนในสาขาการบัญชี มีความรู้และความเชี่ยวชาญในมาตรฐานวิชาชีพในระดับสากล โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่ทันสมัยอย่างมีความสุข และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในภูมิภาคอาเซียนภายในปี พ.ศ.๒๕๖๐

#### พันธกิจ:

มุ่งเน้นให้นักศึกษามีการเรียนรู้เกี่ยวกับการบันทึกบัญชีเป็นภาษาอังกฤษ

จัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายและทันสมัย

จัดการด้านระเบียบวิชาการเรียนการสอน โดยจัดให้มีการประชุม สัมมนาและกิจกรรมต่างๆ

ยกระดับความรู้ ความสามารถของอาจารย์ในแผนกร่วมกับองค์กรภายนอก

ส่งเสริมให้นักศึกษามีเวทีในการแสดงความสามารถเชิงวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

## แผนการตลาด

### วิสัยทัศน์

สาขาวิชาการตลาดเป็นสาขาที่มุ่งเน้นจัดการศึกษาด้านการตลาด ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน พัฒนางานบริการวิชาการ และผลงานทางวิชาการ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพให้ คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้ ดำรงอยู่ในสังคมด้วยความสุขบนพื้นฐานเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมภายในปี พ.ศ.๒๕๖๐

### พันธกิจ

ดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรที่วิทยาลัยกำหนด ผลิตนักศึกษาสาขาวิชาการตลาด ให้มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพอย่างเต็มศักยภาพ ส่งเสริมให้อาจารย์และนักศึกษาร่างงานวิจัย โครงการงาน นวัตกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม เป็นแหล่งบริการวิชาการแก่สังคม ให้บริการทางวิชาการด้านการตลาดเพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของประชากรในสังคมและท้องถิ่น ติดตามดูแล และให้คำปรึกษาทั้งด้านการเรียนเพื่อพัฒนาบุคลิกลักษณะนักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา สืบสาน เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรมไทยและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

## แผนคอมพิวเตอร์

### วิสัยทัศน์

มุ่งผลิตนักศึกษาที่มีความเป็นเลิศทางด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการ ของสถานประกอบการชั้นนำระดับภูมิภาค ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

### พันธกิจ

ผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยตรงตามความต้องการของสถานประกอบการชั้นนำ มีความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ปลูกฝังให้นักศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรม ช่วยเหลือสังคม

## แผนกอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

### วิสัยทัศน์

คณะอุตสาหกรรมท่องเที่ยว วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ มุ่งผลิตนักศึกษาที่มี  
คุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และสู่งานบริการ และได้รับการยอมรับ จาก  
ภาคอุตสาหกรรมธุรกิจบริการระดับโลก (World Class Hospitality Standard) ว่าเป็นนักศึกษาที่มี  
คุณภาพและมาตรฐานสูง ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

## แผนกภาษาต่างประเทศ

### วิสัยทัศน์

แผนกภาษาต่างประเทศ มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาแก่ผู้เรียน เพื่อการสื่อสารใน  
ภูมิภาค อาเซียนและระดับสากลได้ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

### พันธกิจ

นักศึกษาของวิทยาลัยสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

มีทักษะตามมาตรฐานของกรอบ CEFR – Common European Framework Reference

นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาจีนและญี่ปุ่นเบื้องต้นได้

เตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเพื่อเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนทางภาษาและวัฒนธรรมกับสถาบันที่เข้าร่วม  
โครงการกับวิทยาลัย

## แผนกสามัญ

### วิสัยทัศน์

มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีบุคลิกภาพที่ดี มีความฉลาดทางความคิด สามารถคิดอย่างมี  
วิจารณญาณ เป็นคนที่ทันต่อเหตุการณ์ มีการดำเนินชีวิตโดยสอดคล้องกับรูปแบบของสังคม มีจิต  
สาธารณะ สำนึกรักในความเป็นไทยภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

#### **พันธกิจ**

ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าคิด กล้าทำ กล้านำเสนอ ที่หลากหลายรูปแบบ  
มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน  
สร้างคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ยกระดับจิตวิญญาณที่มีความเอื้ออาทรต่อสังคม  
สร้างคนที่มีจิตสาธารณะ ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์และฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และสิ่งแวดล้อม  
มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีบุคลิกภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ  
มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้ทันต่อเหตุการณ์ มีความสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ

#### **แผนกช่างยนต์**

##### **วิสัยทัศน์**

มุ่งผลิตกำลังแรงงานให้มีคุณภาพตามความต้องการของตลาดแรงงานอาเซียน AEC ภายใต้อา  
มาตรฐาน “Safety Tidy Quality” ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

##### **พันธกิจ**

พัฒนางานช่างยนต์ให้ได้มาตรฐานวิชาชีพ  
เพิ่มโอกาสให้ครูได้พัฒนาวิชาชีพ ที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง  
จัดให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม  
บูรณาการทางการเรียนรู้ มุ่งบริการสู่ชุมชน

#### **แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์**

##### **วิสัยทัศน์**

เป็นสาขาวิชาชีพที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดนำวิชาชีพช่วยเหลือชุมชน ได้รับรางวัล  
เทคโนโลยีนวัตกรรมระดับประเทศและมีมาตรฐานฝีมือแรงงานระดับอาเซียนภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

##### **พันธกิจ**

ดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษามีคุณสมบัติอันพึงประสงค์  
ดำเนินการจัดทำโครงการต่างๆเพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมกับชุมชนโดยเน้นให้ผู้เรียนนำวิชาชีพไปใช้ช่วยเหลือ  
บริการชุมชน  
จัดการเรียนรู้ให้นักศึกษาดำเนินการพัฒนาเรื่องเทคโนโลยีนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศทางการศึกษา  
จัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษามีคุณภาพมาตรฐานเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

#### **แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง**

##### **วิสัยทัศน์**



มุ่งผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีการทักษะวิชาชีพทางไฟฟ้าได้มาตรฐานตามหลักสากล และได้รับรางวัล  
นวัตกรรมด้านการประหยัดพลังงานระดับประเทศ ภายในปี ๒๕๖๐

### พันธกิจ

๑. จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการปฏิบัติที่มีมาตรฐานตามหลักสากล
๒. จัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๓. ส่งเสริมให้นักศึกษาสร้างโครงงาน นวัตกรรมด้านการประหยัดพลังงานและแข่งขันในระดับประเทศ
๔. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านนวัตกรรมที่ทันสมัย

### ส่วนงานประชาสัมพันธ์

#### วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการประชาสัมพันธ์ที่ดีมีสุด ติด ๑ ใน ๕ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาทั่วประเทศ เป็น  
ศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยให้กับผู้รับบริการด้วยความเป็นกัลยาณมิตร ในรูปแบบการสื่อสาร  
ที่ทันสมัย และสร้างความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศเพื่อ เป็นการขยายโอกาส  
ทางการศึกษา และมีเป้าหมายให้มีจำนวนนักศึกษาจำนวน ๒,๐๐๐ คน ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

#### พันธกิจ

พัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ให้มีความรู้ ความสามารถ เทคนิคต่างๆที่เทียบเท่า

มาตรฐานสากล

พัฒนาสื่อการประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัยสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายในทุกระดับ

ทำโครงการความร่วมมือกับเครือข่ายสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศเพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายในการ  
ประชาสัมพันธ์

ทำโครงการความร่วมมือกับชุมชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับชุมชน  
อย่างทั่วถึง

### ส่วนงานกิจการนักศึกษา

#### วิสัยทัศน์

มุ่งเป็นให้ผู้เรียนเป็น Best Practice ในเรื่องบุคลิกภาพและการแต่งกายมีจิตสำนึกร่วมต่อ  
ส่วนรวมเป็นผู้นำกิจกรรมและกีฬารวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมในระดับประเทศและ  
มุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านกิจการนักศึกษาในระดับสากลภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

## พันธกิจ

กำหนดนโยบายการแต่งกายที่ถูกต้องของนักศึกษา

ส่งเสริม ชื่นชม ให้รางวัลกับนักศึกษาที่มีการแต่งกายได้ถูกต้องเพื่อเป็นกำลังใจ และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับผู้อื่น

จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ๑๒ ประการ

จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษา มีภาวะการเป็นผู้นำและส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับประเทศ

เป็นเจ้าภาพในการจัดโครงการ/กิจกรรม โดยดึงการมีส่วนร่วมในระดับประเทศ

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในด้านการจัดการนักศึกษาให้เทียบเท่าระดับสากล

## ส่วนงานประกันคุณภาพ

### วิสัยทัศน์

ฝ่ายประกันคุณภาพมุ่งมั่น ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็น "วัฒนธรรมคุณภาพ" เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาเข้าใจระบบการประกันคุณภาพอย่างแท้จริงถือเป็นส่วนหนึ่งของวิถีชีวิตการทำงานพัฒนาคุณภาพศิษย์อย่างต่อเนื่องและได้รับการประเมินคุณภาพในระดับดีมาก ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

## พันธกิจ

พัฒนาการจัดการความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและเหมาะสมกับเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของวิทยาลัย ดำเนินการประเมินคุณภาพ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) กำหนดไว้

พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านมาตรฐานการประเมินคุณภาพทางการศึกษาทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง

พัฒนาเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

## ส่วนงานวิชาการ

### วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฐานสมรรถนะที่โดดเด่น สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและภาคอุตสาหกรรม ทำความร่วมมือ แลกเปลี่ยนทางวิชาการกับยุโรปและอเมริกาเหนือ โดยมีมาตรฐาน และคุณภาพเทียบเท่าระดับสากล และเป็นแหล่งพัฒนาการเรียนรู้สายอาชีพศึกษาสู่ชุมชนและท้องถิ่น ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๐

### พันธกิจ

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

พัฒนาการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรฐานสมรรถนะทั้ง ระดับ ปวช. และ ปวส. ให้มีคุณภาพที่โดดเด่น

พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ให้มีมาตรฐานและคุณภาพทัดเทียมระดับสากล

พัฒนาผู้เรียนด้านการสื่อสาร ภาษาต่างประเทศให้ทัดเทียมกรอบมาตรฐาน CEFR

พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนสายอาชีพศึกษาสำหรับชุมชนและโรงเรียนเครือข่าย

ทุ่มเท สนับสนุนวิชาการในการแสวงหาความรู้ จากการศึกษาในระดับสูง และการฝึกอบรม

ทำความร่วมมือพัฒนางานวิชาการร่วมกับสถานศึกษาในยุโรป และอเมริกาเหนือ

### ตอนที่ ๓

#### แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๗ ของสถานศึกษา

- แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์สามารถนำเสนอได้ดังนี้
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนาวิชาการ
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานกิจการนักศึกษา
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานบุคลากร
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานนวัตกรรม
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนาบริหารจัดการ
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานเครือข่ายชุมชน
- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์การประกันคุณภาพการศึกษา

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                          | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
|                                                                                                              |                                                                                          | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                |
| ๑. พัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะสามารถผลิตผู้เรียนให้มีคุณภาพตามความต้องการของภาคการผลิต | ๑.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ<br><br>(Super model Super quality)<br><br>AA-P๑-Pro๐๑ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) เอกสารการพัฒนาฐานสมรรถนะวิชาชีพระดับปวส.ทุกสาขาวิชา<br><br>๒) เอกสารสรุปรูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Apprenticeship Program<br><br>๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานมีเอกสารหลักสูตรฐานสมรรถนะ<br><br>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของ นศ.ระดับปวส.๑เข้าร่วมกิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมก่อนออกเรียนร่วมสถานประกอบการ SMSQ Camp<br><br>๕) ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อม $\geq 4.61$ | ๒๐๐,๐๐๐  | ปรีดา<br>ธงไพล |
|                                                                                                              | ๑.๑.๑ การพัฒนาฐานสมรรถนะวิชาชีพ ระดับ ปวส.                                               |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                |
|                                                                                                              | ๑.๑.๒ การจัดการเรียนรู้ในลักษณะApprenticeship Program                                    |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                |
|                                                                                                              | ๑.๑.๓ การจัดค่ายเตรียมความพร้อมก่อนออกเรียนร่วมสถานประกอบการ SMSQ Camp                   |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                |

|        | ๑.๒ โครงการพัฒนารายการสมรรถนะ<br>ประจำปี<br><br>AA-P๑-Pro๐๒                                            |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |                           | ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่มีการสำรวจต้องการ<br>ของสถานประกอบ การ และสมรรถนะประจำปี<br>ของ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๑๐,๐๐๐       | ปรีดา<br>ธงไหล |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                        | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ |                |
|        |                                                                                                        | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค.  | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |              | มี.<br>ค.      |
|        | ๑.๒.๑ การสำรวจสมรรถนะการ<br>ปฏิบัติงาน จากสถานประกอบ การ<br><br>๑.๒.๒ การทบทวนรายการ<br>สมรรถนะประจำปี |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |                           | นักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ-ความ<br>ต้องการของสถานประกอบการ และมาตรฐาน<br>หลักสูตร<br><br>๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่นำรายการสมรรถนะ<br>ประจำปี ที่จัดทำไว้ไปใช้ในการวางแผนการจัดการ<br>เรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของ<br>สาขาวิชาที่จัดทำแผนยุทธศาสตร์วิชาการคณะ<br>สอดคล้องกับรายการสมรรถนะสาขาวิชา<br><br>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่ครูผู้สอนมีความ<br>เข้าใจที่ชัดเจนถึงแนวทางการพัฒนาสมรรถนะของ<br>ผู้เรียนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม<br><br>๕) เอกสารรายการสมรรถนะวิชาชีพรายชั้นปีประจำ<br>สาขาวิชา ของทุกสาขาวิชาจำนวน ๑ ชุด |              |                |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
|        |                                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                |
|        | ๑.๓ โครงการพัฒนาชุดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ<br><br>AA-P๑-Pro๐๓<br><br>๑.๓.๑ การอบรมการจัดทำชุดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาสมรรถนะ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนมีความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาชุดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนในระดับดี<br><br>๒) ร้อยละ ๙๐ ของชุดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นระบุสมรรถนะปลายทางไว้อย่างชัดเจน<br><br>๓) ร้อยละ ๙๐ ของชุดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นมีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งสู่การพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน | ๗,๐๐๐    | ปรีดา<br>ธงไหล |
|        |                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                |
|        |                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                |

|        |                                                                                                  |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ๔) ร้อยละ ๙๐ ของชุดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้นมีการ<br>ออกแบบการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับการ<br>พัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน<br><br>๕) ร้อยละ ๙๐ ของชุดการเรียนรู้ที่พัฒนาขึ้น มีการ<br>จัดการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ<br><br>๖) ร้อยละ ๙๐ ของชุดการเรียนรู้มีการนำเรื่อง<br>เศรษฐกิจพอเพียงเข้าไปสอดแทรกในเนื้อหาการสอน |          |                |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                  | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|        |                                                                                                  | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                |
|        | ๑.๔ โครงการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพ<br><br>AA-P๑-Pro๐๔<br><br>๑.๔.๑ การทดสอบสมรรถนะประจำ<br>ภาค เรียน |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ๑) นศ.เข้ารับการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพจำนวน ๒<br>ครั้ง<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของสาขาวิชาที่ได้ดำเนินการทดสอบ<br>สมรรถนะวิชาชีพ<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าสอบที่มีผลการ                                                                                                                                           |          | ปรีดา<br>ธงไพล |



|  |                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |        |                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|
|  |                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ทดสอบผ่าน การประเมินในรอบแรกของแต่ละสาขา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |                |
|  | <p>๑.๕ โครงการฝึกอาชีพ<br/>(ประสบการณ์จริง)</p> <p>AA-P๑-Pro๐๕</p> <p>๑.๕.๑ การเก็บชม.จากการฝึก<br/>ประสบการณ์จริงในสาขาวิชาชีพ ทุก<br/>ระดับชั้น</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>๒) ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อนักศึกษา <math>\geq 4.61</math></p> <p>๓) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ.ในแต่ละสาขาวิชาในระดับปวช. ที่มีชั่วโมงการฝึกประสบการณ์จริง<math>&gt;20</math> ชม.</p> <p>๔) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ.ในแต่ละสาขาวิชาในระดับปวส. ที่มีชั่วโมงการฝึกประสบการณ์จริง<math>&gt;20</math> ชม.</p> | ๑๐,๐๐๐ | ปรีดา<br>ธงไพล |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                              | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                          | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                              | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มิ.<br>ค. |                                                                                                                                                                                    |          |                |
|        | <b>๑.๖ โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ</b><br><br><b>AA-P๑-Pro๐๖</b><br><br>๑.๖.๑ การสอบ V-NET<br><br>๑.๖.๒ การสอบมาตรฐานวิชาชีพ<br><br>๑.๖.๓ มาตรฐานสื่อสาร<br><br>๑.๖.๔ มาตรฐานภาษาอังกฤษ<br><br>๑.๖.๕ มาตรฐานด้านศิลปการใช้ชีวิต |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่สำเร็จ<br>การศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้ง<br>แรก<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านการ<br>ประเมินสอบ V-Net | ๑๐,๐๐๐   | ปรีดา<br>ธงไพล |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                              |           |       |      |      |      |      |           |      |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|-----------|------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------|
| <p>๒. ส่งเสริมและพัฒนา การจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข</p> | <p>๒.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพนอกสถานที่</p> <p>AA-P๒-Pro๐๗</p> <p>๒.๑.๑ กำหนดนโยบายการจัดการกิจกรรมทัศนศึกษา นศ.สาขาอื่นๆ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาอย่างน้อยห้องละ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ภาคเรียน</p> |           |       |      |      |      |      |           |      |      |      | <p>๑) ร้อยละ๙๐ ของนักศึกษาที่ได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ร้อยละ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่</p> <p>๓) ร้อยละ๘๐ ของนศ.ที่เห็นว่าสถานที่ทัศนศึกษามีความเหมาะสมกับการเรียนในสาขาวิชาชีพ</p> <p>๔) ร้อยละ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา &gt; ๔ ชมต่อ ครั้งความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา</p> |          | <p>ขวัญชนก<br/>ธรรมชัย</p>      |
| นโยบาย                                                                                                                     | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                              | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      |      | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                    |
|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                              | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย.      | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                 |
|                                                                                                                            | <p>๒.๒ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวทาง Project Approach</p> <p>AA-P๒-Pro๐๘</p>                                                                                                  |           |       |      |      |      |      |           |      |      |      | <p>๑) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดวางแผน และการคิดเป็นลำดับขั้นตอน อันเป็นการประยุกต์หลักการทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ</p> <p>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะ</p>                                                                                                                                                            |          | <p>ปภาวรินทร์<br/>นักธรรมมา</p> |

|        |                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|        | <div>๒.๒.๑ การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาโครงงาน</div> <div>๒.๒.๒ การจัดการเรียนรู้ผ่านการทำโครงงานในทุกระดับชั้นอย่างน้อยระดับชั้น ๑ รายวิชา</div> |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | <div>การคิดแก้ปัญหา และการคิดแบบเหตุผลอันเป็นการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ในงานอาชีพ</div> <div>๓) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการนำเสนออันเป็นการประยุกต์การสื่อสารในงานอาชีพ</div> <div>๔) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพ</div> <div>๕) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการ</div> |          |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |

|        |                                                                                                                                                                                                                                         |           |  |  |  |  |           |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                         |           |  |  |  |  |           |  |  |  |  | ๖) ระดับความเหมาะสมของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบ Project Approach $\geq 4.61$<br>๗) ร้อยละ ๘๐ ของสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ Project Approach<br>๘) ระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการร่วมกิจกรรม $\geq 4.61$                                                                                                               |          |              |
|        | <b>๒.๓ โครงการ Learning By Practice</b><br><br><b>AA-P๒-Pro๐๙</b><br><br>๒.๓.๑ จัดกิจกรรมเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติในรายวิชาสมรรถนะโดยมีการกำหนดให้ทุกระดับชั้นทุกห้องจะต้องสอน นศ.ให้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติและจัดสอบสมรรถนะตอนท้ายภาคเรียน |           |  |  |  |  |           |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดวางแผน และการคิดเป็นลำดับขั้นตอน อันเป็นการประยุกต์หลักการทางคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ<br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการคิดแก้ปัญหา และการคิดแบบเหตุผลอันเป็นการประยุกต์หลักการทางวิทยาศาสตร์ในงานอาชีพ<br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการนำเสนออันเป็น |          |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                         | พ.ศ. ๒๕๕๗ |  |  |  |  | พ.ศ. ๒๕๕๘ |  |  |  |  | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |

|  |                                                                                                                                                        | พ.<br>ค. | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ด.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       | บ                                                      |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                        |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           | การประยุกต์การสื่อสารในงานอาชีพ<br><br>๔) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นในการศึกษาค้นคว้า และปฏิบัติงานวิชาชีพ<br><br>๕) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานโดยดูผลการการสอบสมรรถนะในครั้งแรก<br><br>๖) ความพึงพอใจของผู้ของผู้เรียนในการเรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติงาน≥๔.๖๑ |       |                                                        |
|  | ๒.๔ โครงการสัมมนาวิชาชีพ<br>"สู่เส้นทาง อาชีพ"<br><br>AA-P๒-Pro๑๑<br><br>๒.๔.๑ จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ<br><br>๒.๔.๒ จัดกิจกรรมแนวแนวการประกอบอาชีพ |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการพัฒนาด้านทัศนคติและมีความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการประกอบอาชีพ<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาวิชาชีพ<br><br>๓) ความพึงพอใจของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ ≥๔.๖๑                                                                             | ๕,๐๐๐ | ปรีดา<br>ธงไหล<br><br>เตือนใจ<br><br>อารีโรจน<br>นุกุล |

|        |                                                                                                                                                    |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|--|
|        |                                                                                                                                                    |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                |  |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                    | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |  |
|        |                                                                                                                                                    | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                |  |
|        | ๒.๕ โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ฝึกงาน<br><br>AA-P๒-Pro๑๒<br><br>๒.๕.๑ การฝึกงาน<br><br>- ฝึกงานภายในวิทยาลัย<br><br>- ฝึกงานภายนอกวิทยาลัย |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) ร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินก่อนออกฝึกงาน<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ.ที่ออกฝึกงานผ่านการประเมินทักษะหลัก (Core Skill) โดยสถานประกอบการ<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ.ที่ออกฝึกงานผ่านการประเมินสมรรถนะ (Occupational Skill)<br><br>๔) ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่เข้าร่วมต่อคุณภาพ/คุณลักษณะนักศึกษา≥๔.๖๑<br><br>๕) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนรู้ | ๕๐,๐๐๐   | ปรีดา<br>ธงไธล |  |

|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                       |          |                |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ผ่านการฝึกประสบการณ์ ≥๔.๖                                                                                                                                                             |          |                |
|        | <div>๒.๖ โครงการ Happy Homework AA-P๒-Pro๑๓</div> <div>๒.๖.๑ จัดนโยบายครูผู้สอนทุกรายวิชา<br/>ต้องให้การบ้านอย่างสม่ำเสมอ</div> <div>๒.๖.๒ การกำหนดตารางการส่ง<br/>การบ้านในตารางเรียนของนักศึกษา</div> |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | <div>๑) ร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่ดำเนินการตามนโยบาย<br/>Happy Homework</div> <div>๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนที่พัฒนากระบวนการ<br/>เรียนรู้ของผู้เรียนผ่านการให้การบ้านอย่างเหมาะสม</div> | ๕,๐๐๐    | ปรีดา<br>ธงไพล |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                         | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                             | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|        |                                                                                                                                                                                                         | พ.<br>ค.  | มี.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ด.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                       |          |                |
|        | <div>๒.๖.๓ การกำหนดตารางการส่งการบ้าน<br/>ลงในตารางสอนของครูผู้สอน</div> <div>๒.๖.๔ การกำหนดนโยบายส่งการบ้านให้<br/>เหมาะสมกับกลุ่มนักศึกษา</div>                                                       |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | <div>๓) ระดับความสนใจ และเอาใจใส่ ใน การทำ<br/>การบ้านของผู้เรียน ≥๔.๖๑</div> <div>๔) ระดับคุณภาพการทำการบ้านของผู้เรียน ≥๔.๖๑</div>                                                  |          |                |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|
|        | <div>๒.๗ โครงการ Payaptechno Service</div> <div>AA-P๒-Pro๑๔</div> <div>๒.๗.๑ กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้าง<br/>บริการชุมชน</div> <div>๒.๗.๒ การจัดกิจกรรมบริการชุมชน<br/>ผ่านรายวิชาโครงการงานของ นศ.ระดับปวช.<br/>๓ และปวส.๒ สาขาวิชาอุตสาหกรรม<br/>ท่องเที่ยวและการบัญชี</div> |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | <div>๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาแต่ละสาขาเข้าร่วม<br/>โครงการ</div> <div>๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมี<br/>จำนวนชั่วโมง มากกว่า ๑๖ ชั่วโมง</div> <div>๓) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการ<br/>ปฏิบัติงานของ นศ.&gt;๔.๖๑</div> <div>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานให้บริการวิชาการหรือ<br/>วิชาชีพต่อชุมชนและท้องถิ่น&gt; ๒โครงการ</div> <div>๕) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานให้บริการวิชาการหรือ<br/>วิชาชีพต่อหน่วยงานหรือองค์กร&gt;๒แห่ง</div> | ๔๐,๐๐๐   | วีระชัย<br>ใจคำปัน |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                          | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ       |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                          | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                    |

|                                                                                   |                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                  |        |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
|                                                                                   | ๒.๘ โครงการ Competency Day<br>(วัน วิชาการ)<br><br>AA-P๒-Pro๑๕                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ๘๐ของนักศึกษาที่ได้เข้าร่วมโครงการ<br><br>๒) ระดับความสนใจ และความมีส่วนร่วมของ<br>นักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ≥๔.๖๑                                      | ๕๐,๐๐๐ | ปรีดา<br>ธงไหล     |
| ๓. ส่งเสริมและ<br>พัฒนาให้ผู้เรียนมีอัต<br>ลักษณ์สอดคล้องกับ<br>สาขา วิชาที่เรียน | ๓.๑ โครงการ "บุคลิกงามตา ภาษาดี มี<br>ความรู้ สู้งานบริการ"<br><br>AA-P๓-Pro๑๖(๐๑) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ๘๐ของนักศึกษาแต่ละสาขาที่เข้าร่วม<br>โครงการ<br><br>๒) ร้อยละ๘๐ ของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้<br>พัฒนาให้มีทัศนคติที่เหมาะสม เกี่ยวกับสาขาวิชาชีพ |        | บุญธรรม<br>อุดมจอม |
|                                                                                   | ๓.๒ โครงการ "ID: Safety Tidy<br>Quality"<br><br>AA-P๓-Pro๑๖(๐๒)                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๓) ร้อยละ๘๐ ของนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้<br>พัฒนาให้มีคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับ<br>สาขาวิชา                                                          |        | วุฒิพงษ์<br>ยอดไสย |

|        |                                                                              |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                              |          |                   |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|--|
|        |                                                                              |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                              |          |                   |  |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                              | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ      |  |
|        |                                                                              | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                              |          |                   |  |
|        | ๓.๓ โครงการ "เชี่ยวชาญการบัญชี มีมาตรฐาน บริการสังคม"<br><br>AA-P๓-Pro๑๖(๐๓) |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๔) ระดับความสนใจ และการมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา อัตราขั้นต่ำ≥๔.๖๑ |          | ชาญชนก ธรรมชัย    |  |
|        | ๓.๔ โครงการ "นำเสนอดี มีความมั่นใจ ใฝ่งานบริการ"<br><br>AA-P๓-Pro๑๖(๐๔)      |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                              |          | ชญาภา ลีธรรม      |  |
|        | ๓.๕ โครงการ "ตรรกะดี ก้าวทันเทคโนโลยี มีมิติทางสังคม"<br><br>AA-P๓-Pro๑๖(๐๕) |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                              |          | สุรศักดิ์ กาบเงิน |  |
|        | ๓.๖ โครงการ "ทักษะดี มีความ                                                  |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                              |          | อุบลวรรณ          |  |

บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต

[illegible]

|                                                        |                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                        |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------|
| ความสามารถในการ<br>ใช้ภาษาสู่ประชาคม<br>อาเซียน        | ๕.๑.๑ การสอบ Quiz ทุกเช้า<br>๗.๕๕- ๐๘.๐๕                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ได้เรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายภาษาอังกฤษของแต่ละ<br>สาขา≥๔.๖๑<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่ได้พัฒนาทัศนคติต่อ<br>การเรียนรู้และพัฒนาภาษาอังกฤษ<br><br>๔) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ.ในชั้นปีสุดท้ายผ่านการสอบ<br>มาตรฐานภาษาอังกฤษ                     |  |                        |
|                                                        | ๕.๒ โครงการ Five Stars Language<br><br>๕.๒.๑ การสอน<br>ภาษาต่างประเทศเพิ่มเติม                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม<br><br>๒) เกณฑ์การวัดผลที่พัฒนาขึ้นตามความเหมาะสม<br>ของสาขาวิชา ๑ ชุด<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมี<br>ความพึงพอใจในการเรียนภาษาต่างประเทศ                                 |  | พงษ์ศิริ<br>เปาริกสิริ |
| ๖. ส่งเสริม และ<br>พัฒนา ทักษะการคิด<br>ให้กับผู้เรียน | ๖.๑ โครงการพัฒนาทักษะการคิด<br>ให้กับ ผู้เรียน<br><br>AA-P๖-Pro๒๓)<br><br>๖.๑.๑ การจัดการเรียนรู้รายวิชา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) เอกสารหลักสูตรรายวิชาที่พัฒนาขึ้น๑ ชุด<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่ได้เรียนหลักสูตร<br>รายวิชาพัฒนาทักษะการคิด<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนศ.ระดับปวช.และ ปวส.มี<br><br>ผลสัมฤทธิ์การพัฒนาทักษะการคิดของผู้เรียน<br>ผ่านตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ |  | ปรีดา<br>ธงไหล         |

| นโยบาย                    | โครงการ/กิจกรรม                                       | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |        |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ             |
|---------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|--------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
|                           |                                                       | พ.<br>ค.  | มี.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ<br>ย | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                                                                          |          |                          |
| Th ๑ คิด<br>สร้างสรรค์    | ๖.๒ โครงการพอเพียง<br><br>๖.๒.๑ กิจกรรมรักการออม      |           |           |          |          |          |          |        |          |           |          |           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาเข้าทั้งหมดร่วมกิจกรรม<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม                                             |          | ชรัญชนก<br>ธรรมชัย       |
| Th ๒ คิดเชิงบวก           |                                                       |           |           |          |          |          |          |        |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                                                                          |          |                          |
| Th๓ คิดเป็นเหตุเป็น<br>ผล |                                                       |           |           |          |          |          |          |        |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                                                                          |          |                          |
| Th ๔ คิดแก้ปัญหา          | ๖.๒.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิต<br>(กรุงเทพฯ วนิชย์) |           |           |          |          |          |          |        |          |           |          |           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาสาขาวิชาการบัญชี,<br>การตลาดและอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเข้าร่วมกิจกรรม<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม |          | ปภาวรินทร์<br>นักรธรรมมา |
| Th ๕ คิดบูรณาการ          |                                                       |           |           |          |          |          |          |        |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                                                                          |          |                          |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |  |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--|
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |  |
| นโยบาย                                          | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |  |
|                                                 |                                                                                                                                                                                                           | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |  |
| ๗. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการให้กับผู้เรียน | ๗.๑ โครงการ Little Manager<br><br>AA-P๖-Pro๒๘)/๕๔<br><br>๗.๑.๑ การกำหนดผู้ช่วยครูในการบริหารจัดการงานพื้นฐาน ๗ ด้าน<br><br>- Manager Homework<br><br>- Manager Activity<br><br>- Manager เพื่อนช่วยเพื่อน |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) ร้อยละของนศ.ที่ร่วมโครงการ Little Manager<br><br>๒) ความพึงพอใจของนศ.ต่อการปฏิบัติหน้าที่ Manager ≥๔.๖๑<br><br>๓) ความพึงพอใจของครูผู้สอนต่อบทบาทหน้าที่ Manager ≥๔.๖๑๔)<br><br>๔) ระดับการพัฒนาการด้านภาวะการเป็นผู้นำและการจัดการ ≥๔.๖๑ |          | เมษา สูงคำ   |  |



|                 |                                                                                                                   |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |                                                             |          |              |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|                 | - Manager ติดตาม<br>พัฒนาการ<br><br>- Manager Quiz<br><br>- Manager ๑๑๑๕<br><br>- Manager Class<br><br>Management |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ๕) ระดับความสนใจ และความสุขของผู้เข้าร่วม<br>กิจกรรม ≥ ๔.๖๑ |          |              |
| นโยบาย          | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                   | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                   | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|                 |                                                                                                                   | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                             |          |              |
| ๘. ส่งเสริม และ | ๘.๑ โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ                                                                                   |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่ใช้บริการศูนย์วิทย               |          | อริญญา       |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|
| พัฒนาแหล่งเรียนรู้<br>ทั้งภายในและ<br>ภายนอกให้สามารถ<br>สนับสนุนการสร้าง<br>กระบวนการเรียนรู้<br>ได้อย่างมีประสิทธิภาพ<br>เพียงพอและ<br>ผู้ใช้บริการได้รับ<br>ความพึงพอใจ | AA-Pb-Pro๒๙)/๕๔<br><br>๘.๑.๑ การจัดบริการระบบ<br>Internet ให้กับ นศ.<br><br>๘.๑.๒ การบริการยืมหนังสือ<br><br>๘.๑.๓ การบริการการใช้ศูนย์วิทย-<br>บริการแก่ชุมชน                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | บริการ(ต่อปีการศึกษา)<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ใช้บริการศูนย์วิทย<br>บริการ(ต่อปีการศึกษา)<br><br>๓) เปิดบริการให้บุคคลภายนอกที่ใช้บริการศูนย์วิทย<br>บริการ ๔ ครั้ง<br><br>๔) ความพึงพอใจต่อการใช้บริการศูนย์วิทยบริการ<br>≥๔.๖๑<br><br>๕) มีการเพิ่มหนังสือในศูนย์วิทยบริการร้อยละ ๕ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | วงศ์ใหญ่ |                                         |
|                                                                                                                                                                            | ๘.๒ โครงการ "คุณครูชุมชน"<br><br>AA-Pb-Promo)/๕๔<br><br>๘.๒.๑ การจัดนโยบายให้หน.ทุก<br>สาขาวิชาทุกชั้นปีได้เรียนรู้กับ<br>ผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการ<br>,ปราชญ์ชาวบ้าน,ผู้มีความรู้เกี่ยวกับภูมิ<br>ปัญญาท้องถิ่น ๑ คน ๑ ครั้ง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๑) จำนวนชั่วโมงที่สาขาวิชาจัดวิทยากรจากภายนอก<br>มาบรรยาย/ ให้ความรู้กับนักศึกษา ≥๒ ชม.<br><br>๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่จัดเชิญวิทยากร<br>ภายนอกมาบรรยาย/ ให้ความรู้กับนักศึกษา(๒ ชม/<br>คน/ครั้ง/ภาคเรียน)<br><br>๓) ระดับความสนใจและการมีส่วนร่วมของผู้เรียนใน<br>การเรียนรู้กับวิทยากรภายนอก≥๔.๖๑<br><br>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาจัดกิจกรรมครบ |          | พินเทพท์<br><br>สุขขีแสง<br><br>สุวัฒน์ |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      | ๕) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการ                                                                                                                                |          |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| นโยบาย                                                                                                                                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                        | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                        | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.ค. | ก.พ. |                                                                                                                                                                           |          |                |
|                                                                                                                                                           | ๘.๒.๒ กำหนดการเรียนรู้กับวิทยากรภายนอกเป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจริง                                                  |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      | เรียนรู้                                                                                                                                                                  |          |                |
| ๙. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลให้มีความหลากหลาย สอดคล้องกับการเอาผู้เรียนเป็นศูนย์กลางให้ความสำคัญกับพัฒนาการ และช่วยยกระดับศักยภาพของผู้เรียน | ๙.๑ โครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผล<br>AA-P๖-Prom๒)/๕๔<br><br>๙.๑.๑ การสอบกลางภาคเรียน<br><br>๙.๑.๒ การสอบปลายภาคเรียน |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      | ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้สอนแจ้งหลักเกณฑ์การวัดผลให้นักศึกษาทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน<br><br>๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของอาจารย์ผู้สอนวัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนการสอน |          | ปรีดา<br>ธงไพล |
|                                                                                                                                                           |                                                                                                                        |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |                                                                                                                                                                           |          |                |

[illegible]

|        |                                                                                                                                                                                            |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |                                                                                                                                                                                                    |          |              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|        | <p>๙.๒.๑ กำหนดนโยบายช่วยเหลือ<br/>นศ.โดยการวางแผนแก้ไขผลการเรียน<br/>(การวางแผนแก้ F)</p> <p>๙.๒.๒ จัดระบบแก้ผลการเรียน<br/>นศ.เป็น ๒ ระบบ</p> <p>- การแก้ผลการเรียนแบบ<br/>Self Study</p> |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          | <p>๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการ<br/>เรียนต่ำกว่าเกณฑ์แก้ไขผลการเรียนผ่านเกณฑ์ที่<br/>กำหนด</p> <p>๓) มีการช่วยเหลือการแก้ไขผลการเรียนแบบ Self<br/>Study ๒ ครั้ง ต่อปีการศึกษา</p> |          |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                            | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                          | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                                                                            | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค.  | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. |                                                                                                                                                                                                    |          |              |
|        | <p>- การแก้ผลการเรียนแบบ Sit in<br/>(เฉพาะรายวิชาคณิตศาสตร์, ภาษา<br/>อังกฤษ,บัญชีและพิมพ์ดีด)</p>                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          | <p>๔) มีการช่วยเหลือการแก้ไขผลการเรียนแบบ Sit in<br/>๒ ครั้งต่อปีการศึกษา</p>                                                                                                                      |          |              |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|
| ๑๐. ส่งเสริมและพัฒนา<br>กระบวนการพัฒนานวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีตลอดจนการบริการวิชาการสู่ชุมชน | ๑๐.๑ โครงการบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน<br><br>AA-P๖-Prom๔)/๕๔<br><br>๑๐.๑.๑ โครงการวัดแววความถนัดทางด้านวิชาชีพ<br><br>๑๐.๑.๒ โครงการรณรงค์ลดการเผาเราช่วยโลก ๕ ๑๐.๑.๓ โครงการศูนย์บริการวิชาชีพ<br><br>๑๐.๑.๔ โครงการการเรียนรู้ผ่านรายวิชาโครงการ<br><br>๑๐.๑.๕ กิจกรรม AC บริการสังคม<br><br>๑๐.๑.๖ กิจกรรม TI Service |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) จัดกิจกรรมบริการวิชาการชุมชน ๘ ครั้ง<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาแต่ละสาขาวิชาเข้าร่วมโครงการ<br><br>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนักศึกษาผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ได้พัฒนาคุณลักษณะผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด๔) ใช้งบประมาณร้อยละ ๐.๒ ของงบประมาณที่ที่จัดบริการวิชาการโดยไม่รวมงบลงทุน<br><br>๕) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานให้บริการวิชาการหรือวิชาชีพต่อสถานศึกษาอื่น > ๒ แห่ง<br><br>๖) ระดับความมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมบริการชุมชน≥๔.๖๑<br><br>๗) ความพึงพอใจของ นศ.ในการ |          | อนุศักดิ์<br>ชาญเขียว |
| นโยบาย                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ          |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                       |

|                                                                                           |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                          |  |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|
|                                                                                           |                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | บริการวิชาการวิชาชีพ ≥๔.๖๑<br><br>๘) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ≥๔.๖๑<br><br>๙) ร้อยละ ๕ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านการบริการวิชาการวิชาชีพ       |  |                |
| ๑๑. ส่งเสริม และพัฒนาขีดความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพให้กับครูผู้สอน | ๑๑.๑ โครงการ "พัฒนาภูมิรู้..ครูวิชาชีพ"<br><br>AA-Pb-Pro๓๕)/๕๔<br><br>๑๑.๑.๑ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ครูแต่ละสาขา วิชา                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละครูของผู้สอนเข้าร่วมการพัฒนาทักษะวิชาการวิชาชีพเฉพาะสาขา >๘ ชั่วโมง<br><br>๒) ร้อยละของสาขาวิชาจัดอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา<br><br>๓)ระดับความพึงพอใจต่อการจัดอบรม≥๔.๖๑ |  | ปรีดา<br>ธงไหล |
|                                                                                           | ๑๑.๒ โครงการ "เรียนรู้...สู่ครูมืออาชีพ" (อยู่ในย. PA)<br><br>AA-Pb-Pro๓๖)/๕๔<br><br>๑๑.๒.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพครูโดยต้นสังกัด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของครูของผู้สอนเข้าร่วมการพัฒนาทักษะวิชาการวิชาชีพเฉพาะสาขา >๑๐ ชั่วโมง<br><br>๒) เข้าร่วมการอบรมพัฒนาวิชาชีพครู จากภายนอก จำนวน ๑ ครั้ง                                   |  | สถาพร<br>อำนาจ |

| นโยบาย      | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|             |                                                                                                                                                                                           | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |
|             | <p>๑๑.๒.๒ การจัดอบรมภายในเพื่อพัฒนาวิชาชีพครู ในด้านต่างๆ</p> <p>๑๑.๒.๓ การจัดอบรมภายในเพื่อพัฒนาทักษะการคิดในการทำงานตามวัฒนธรรมขององค์กร **ย.วิชาการ และ ย.งานบุคคลดำเนินการร่วมกัน</p> |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           | <p>๓) จัดอบรมภายในเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูจำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๔) จัดอบรมภายในเพื่อส่งเสริมการคิดเชิงบวกในการทำงานในองค์กร จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๕) ร้อยละ ๕ ของครูผู้สอนตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไปเข้าร่วมกิจกรรมอบรมพัฒนาวิชาชีพครูจากภายนอก</p> <p>๖) ร้อยละ ๕ ของครูที่ร่วมโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรกับสถาน ศึกษาอื่น หรือหน่วยงานองค์กรภายนอก</p> <p>๗) ระดับความพึงพอใจต่อการจัดอบรม <math>\geq 4.61</math></p> |          |              |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                                                                                                                           |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๓๘๗,๐๐๐  |              |



(นางพัชสุดา กัลยาณวุฒิ)

(นายธนภัทร มั่นคง)

(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทเนติ)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการ

กรรมการสถานศึกษา

กรรมการสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย                                                                                                                                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                          | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                          |
| ๑. สร้างความตระหนัก<br>ความรู้ ความเข้าใจ<br>เรื่อง แนวทางการดูแล<br>นักศึกษาและเทคนิคใน<br>การให้คำปรึกษา<br>ให้กับครูที่ปฏิบัติหน้าที่<br>อาจารย์ที่ปรึกษา | ๑.๑ โครงการ "Profesional Adviser"<br>(ร่วม ย.HR)<br><br>SA-Pl๒-Pro๐๒/๕๖<br><br>๑.๑.๑ ฝึกอบรมด้านทัศนคติ ความ<br>เข้าใจเกี่ยวกับงานอาจารย์ที่ปรึกษา<br><br>๑.๑.๒ ฝึกอบรมด้านเทคนิค ทักษะ<br>การปฏิบัติงานที่ปรึกษา<br><br>๑.๑.๓ อบรมเรื่อง จิตวิทยาความ<br>เป็นครู โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) มีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาที่สอดคล้อง<br>กับสภาพของนักศึกษา<br><br>๒) จัดอบรมงานอาจารย์ที่ปรึกษา<br>จำนวน ๒ ครั้ง<br><br>๓) จัดสัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาต่อ<br>นักศึกษา ๑:๒๕<br><br>๔) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่<br>มีต่อการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา<br>๔.๖๑ | ๒๕,๐๐๐   | เตือนใจ<br>อารีโรจนนุกุล |
| ๒. พัฒนาระบบติดตาม                                                                                                                                           | ๒.๑ โครงการคัดกรองความเสี่ยง                                                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) จัดให้ อ.ที่ปรึกษาคัดกรอง นศ. ๘                                                                                                                                                                                                                                |          | เมษา สูงคำ               |

[illegible]

|        |                                                                                                                                                                               |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           |                                                                                                                                                                                     |          |                 |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
|        | <p>๒.๒ โครงการ ๑๑๑๕</p> <p>SA-P๓-Pro๐๔/๕๖</p> <p>๒.๒.๑ การส่งเสริมให้อาจารย์ที่<br/>ศึกษามีบทบาทในการดูแลศ.โดยการ<br/>พูดคุยให้คำแนะนำแก่นศ.๑ คน ๑ วัน วัน<br/>ละ ๑๕ นาที</p> |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           | <p>๑) ร้อยละ ๘๐ ของ นศ ที่อาจารย์ที่<br/>ปรึกษาได้ทำพูดคุยกับ นศ. ผ่าน<br/>โครงการ ๑๑๑๕</p> <p>๒) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา<br/>ที่มีต่อการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา<br/>≥๔.๕๐</p> |          | เมษา สูงคำ      |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                               | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                           | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ    |
|        |                                                                                                                                                                               | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ด.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค.  | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>ย.                                                                                                                                                                           |          |                 |
|        | <p>๒.๓ โครงการ Homeroom</p> <p>SA-P๓-Pro๐๔/๕๖</p> <p>การสื่อสารข้อมูลจากส่วนกลาง<br/>เรื่องงานวิชาการ/ งานกิจการ<br/>นศ.</p>                                                  |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           | <p>๑) จัดกิจกรรมHome room ให้ นศ.<br/>ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษา๒๕ ครั้ง ต่อปี</p> <p>๒) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา<br/>ที่มีต่อการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา<br/>≥๔.๕๐</p>               |          | อมรัตน์ บุญด้อย |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                           |          |                                          |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------|
|        | <p>การปรับทัศนคติและทำความเข้าใจกับนโยบายของวิทยาลัยฯ</p> <p>การวางแผนการจัดกิจกรรมของ<br/>นศ.ในวันสำคัญต่างๆ</p> <p><b>๒.๔ กิจกรรมการป้องกันการคบเพื่อน<br/>ต่างเพศอย่างไม่เหมาะสม</b></p> <p><b>SA-Pm-Pro๑๐(๐๑)</b></p> <p>การดู VDO ให้ นศ. เห็นอันตราย<br/>ของการทำแท้ง</p> <p>การจัดบอร์ดรณรงค์เรื่องการคบ<br/>เพื่อนต่างเพศ</p> <p>การให้ความรู้กับ นศ. กลุ่มเสี่ยง</p> <p>เชิญวิทยากรพิเศษมาอบรม</p> |           |  |  |  |  |  |           |  |  |  |  |  | <p>๑) นักศึกษามีอัตราส่วนความเสี่ยง<br/>ลดลงคิดเป็นร้อยละ ๗๐ เมื่อเทียบกับ<br/>ครั้งแรกของการคัดกรองความเสี่ยง</p> <p>๒) จัดกิจกรรมการป้องกันการคบ<br/>เพื่อนต่างเพศอย่างไม่เหมาะสม<br/>จำนวน ๒ ครั้ง</p> | ๑๐,๐๐๐   | อมรัตน์ บุญคุ้ม<br><br>ชญาภา<br>ลิ้อวรรณ |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | พ.ศ. ๒๕๕๗ |  |  |  |  |  | พ.ศ. ๒๕๕๘ |  |  |  |  |  | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                             |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                      | พ.<br>ค. | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. พัฒนาระบบติดตาม<br>คัดกรองความเสี่ยงให้<br>ครูที่ปรึกษาสามารถทำ<br>ความรู้จักทราบข้อมูล<br>นักศึกษาเป็นรายบุคคล<br>ตลอดจนสามารถให้<br>ความช่วยเหลือ<br>สนับสนุนพัฒนาได้ตาม<br>ศักยภาพของนักศึกษา<br>เป็นรายบุคคล | ๒.๕ กิจกรรมการป้องกันการเสี่ยงการติดยาเสพติด                         |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            | ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของ นศ.ที่ได้รับการ<br>ตรวจสอบสารเสพติดเฉลี่ย๑ครั้งต่อภาค<br>เรียน<br><br>๒) จัดบริการตรวจสอบสารเสพติดให้กับ<br>ผู้เรียนทั้งหมด ๑ ครั้ง<br><br>๓) นักศึกษามีอัตราส่วนความเสี่ยง<br>ลดลงคิดเป็นร้อยละ ๗๐ เมื่อเทียบกับ<br>ครั้งแรกของการคัดกรองความเสี่ยง |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | SA-P๓-Pro๑๐(๐๒)                                                      |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดวันละ<br>๕ คน                                 |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดโดย<br>ตำรวจจาก สภ อ.สันทราย                  |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | กิจกรรมจัดบอร์ดณรงค์เรื่องยา<br>เสพติด                               |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | กิจกรรมรณรงค์เรื่องยาเสพติด                                          |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | ๒.๖ กิจกรรมการป้องกันการติดเกมส์                                     |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | ๑) ออกเยี่ยมร้านเกมส์ในบริเวณ<br>ใกล้เคียงวิทยาลัยฯ ๒ ครั้ง / ปี<br>การศึกษา<br><br>๒) เครือข่ายร้านเกมส์ที่ให้ความ<br>ร่วมมือ ๕ร้าน |
|                                                                                                                                                                                                                     | SA-P๓-Pro๑๐(๐๓)                                                      |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     | การสร้างเครือข่ายป้องกันความ<br>เสี่ยงต่อการติดเกมส์กับร้าน<br>เกมส์ |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                      |          |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |                                                                                                                                      |

|        |                                                                                                                                                                                                                  |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                               |          |              |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------------------------------------------|----------|--------------|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                  |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                               |          |              |  |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                  | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |  |
|        |                                                                                                                                                                                                                  | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                               |          |              |  |
|        | ๒.๗ กิจกรรมการรณรงค์ความปลอดภัย<br><br>SA-P๓-Pro๑๐(๐๔)<br><br>การรณรงค์การใส่หมวกกันน็อค<br><br>การดูแลความเรียบร้อยภายใน<br>วิทยาลัยฯ<br><br>ติดตั้งถังดับเพลิง ( ๑๙*๕๕๐)<br><br>จัดระบบการจราจรใน<br>สถานศึกษา |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) นักศึกษาใส่หมวกกันน็อค คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของนักศึกษาทั้งหมด |          |              |  |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                           |                     |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|
|                                                                                          | <div>๒.๘ โครงการการมีส่วนร่วม/การพินิจ<br/>อย่างไม่เหมาะสม</div> <div>SA-P๓-Pro๑๐(๐๕)</div> <div>การตรวจสอบความเรียบร้อย<br/>ตามหอพัก</div> <div>๒.๙ โครงการป้องกันการทะเลาะวิวาท</div> <div>SA-P๓-Pro๑๐(๐๖)</div> | <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> | <div>๑) ออกเยี่ยมหอพักนักศึกษาใน<br/>บริเวณใกล้ เคียงวิทยาลัยฯ ๒ ครั้ง/ปี<br/>การศึกษา)</div> <div>๑) นักศึกษาร้อยละ ๑ มีเหตุทะเลาะ<br/>วิวาทเมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษา<br/>ทั้งหมด</div> |                     |                                             |
| <div>๓. ด้วยการให้การ<br/>ศึกษาเร่งเร้า<br/>พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย<br/>ที่ยั่งยืน</div> | <div>๓.๑ โครงการ First Day</div> <div>SA-P๓-Pro๐๖/๕๖</div>                                                                                                                                                         | <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> | <div>๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของนักศึกษาทำ<br/>ข้อตกลงก่อนมอบตัวเป็นนักศึกษา</div> <div>๒) ร้อยละ ๙๐ ของ นศ.ใหม่เข้าร่วม<br/>กิจกรรม First Day</div>                                                | <div>๒,๙๕๐</div>    | <div>เตือนใจ</div> <div>อารีโรจนนุกุล</div> |
| <div>นโยบาย</div>                                                                        | <div>โครงการ/กิจกรรม</div>                                                                                                                                                                                         | <div>พ.ศ. ๒๕๕๗</div> <div>พ.ศ. ๒๕๕๘</div> <div>พ.ค. มิ. ก. ส. ก. ต. พ. ธ. ม. ก. มิ. เม.<br/>ค. ย. ค. ค. ย. ค. ย. ค. ค. พ. ค. ค. ย.</div>        | <div>เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด</div>                                                                                                                                                      | <div>งบประมาณ</div> | <div>ผู้รับผิดชอบ</div>                     |



|                                                           |                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                      |  |                 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------|
|                                                           |                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๓) นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม First Day มีความพึงพอใจในระดับ ๔.๕๐                                                                                                                                                                    |  |                 |
|                                                           | ๓.๒ โครงการ MDA<br><br>SA-P๓-Pro๐๓/๕๖<br><br>การตรวจสอบดูแลความ<br>เรียบร้อยช่วงเช้า<br><br>การตรวจสอบดูแลความ<br>เรียบร้อยช่วงกลางวัน<br><br>การตรวจสอบดูแลความ<br>เรียบร้อยช่วงเย็น |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) มีหลักฐานเอกสารการเดินตรวจ<br>ลาดตระเวนที่ครอบคลุมพื้นที่จุดเสี่ยง<br>ในวิทยาลัยฯ                                                                                                                                                 |  | ไกรสร<br>คำพูล  |
|                                                           |                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                      |  |                 |
| ๔. จัดโครงการหรือ<br>กิจกรรมเพื่อพัฒนา<br>คุณลักษณะที่พึง | ๔.๑ โครงการกิจกรรมที่ปลูกฝังด้านการ<br>รักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม<br>การ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี<br>พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทำนุ<br>บำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) มีโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณ<br>ลักษณะด้านรักษาดี เทิดทูน<br>พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครอง<br>ระบอบประชาธิปไตยอันมี<br>พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และ<br>ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ไม่<br>น้อยกว่า ๕ โครงการต่อปีการศึกษา |  | อมรรัตน์ บุญตัญ |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                 | งบประมาณ                                           | ผู้รับผิดชอบ        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                                                                           | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>ย. |                                                                           |                                                    |                     |
|        | ๔.๑.๑ กิจกรรมวันแม่<br>SA-P๓-Pro๐๙(๐๕)<br><br>๔.๑.๒ กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ<br>SA-P๓-Pro๐๙(๐๙)<br><br>๔.๑.๓ กิจกรรมวันไหว้ครู<br>SA-P๓-Pro๐๙(๐๒)<br><br>๔.๑.๔ กิจกรรมแสดงตนเป็นพุทธมามกะ<br><br>๔.๑.๕ กิจกรรมวันเข้าพรรษา<br><br>๔.๑.๖ กิจกรรมวัน First Day |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           | ๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึง<br>พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมในระดับ<br>๔.๕๐ | ๓,๕๕๐<br>๓,๕๕๐<br>๑,๙๔๐<br>๓,๐๐๐<br>๑,๗๙๗<br>๓,๔๕๕ | อมรรัตน์<br>บุญคุ้ม |
|        | ๔.๒ โครงการกิจกรรมที่ปลูกฝัง<br>ด้านจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์<br>ธรรมชาติ<br><br>๔.๒.๑ กิจกรรมวัน Big<br>Cleaning day SA-P๓-                                                                                                                                |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                           | ๘,๗๖๕<br><br>๕๐๐                                   | อมรรัตน์<br>บุญคุ้ม |

|        |                                                                                                                                           |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           |                    |                     |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|---------------------------|--------------------|---------------------|
|        | Pro๐๙(๐๗)<br><br>๔.๒.๒ กิจกรรมรณรงค์การ<br>ประหยัดพลังงานของอาจารย์<br>บุคลากร และนักศึกษา<br><br>๔.๒.๓ กิจกรรมปลูกป่าที่ห้วย<br>ฮ่องไคร้ |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           | ๒,๐๐๐<br><br>๔,๙๐๐ |                     |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |          | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ           | ผู้รับผิดชอบ        |
|        |                                                                                                                                           | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม<br>ย. |                           |                    |                     |
|        | ๔.๒.๔ กิจกรรมแยกขวดเพื่อรีไซเคิล                                                                                                          |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           |                    |                     |
|        | ๔.๒.๕ กิจกรรมลดการเผาเราช่วยโลก                                                                                                           |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           |                    |                     |
|        | ๔.๓ โครงการส่งเสริมด้านกีฬา<br>และนันทนาการ                                                                                               |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           |                    | อมรรัตน์<br>บุญดู้ย |
|        | ๔.๓.๑ กิจกรรมวัน Family<br>day SA-P๓-Pro๐๙(๐๑)                                                                                            |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           | ๘,๙๘๓              |                     |
|        | ๔.๓.๒ กิจกรรมวัน Happy day                                                                                                                |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |          |                           |                    |                     |

|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           |                           |              |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|---------------------------|---------------------------|--------------|
|        | SA-P๓-Pro๐๙(๐๓)<br><br>๔.๓.๓ กิจกรรมวัน Sport day<br><br>SA-P๓-Pro๐๙(๐๖)<br><br>๔.๓.๔ โครงการแข่งขันกีฬาใน<br>โครงการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพภาคเหนือ<br><br>๔.๓.๕ กิจกรรมวันเด็ก<br><br>SA-P๓-Pro๐๙(๑๑) |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           | ๒๐,๗๓๐                    |              |
|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           | ๓๕,๐๐๐                    |              |
|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           | ใช้งบ<br>วิชาการ<br>๓,๔๕๕ |              |
|        | ๔.๔ โครงการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญา<br>เศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                                                 |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           | ใช้งบ<br>วิชาการ          |              |
|        |                                                                                                                                                                                                         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           |                           |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                         | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ                  | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                                                                                         | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>ย. |                           |                           |              |
|        | ๔.๔.๑ โครงการการจัดทำชุดการเรียนรู้<br>โดยสอดแทรกแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงใน                                                                                                                                |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                           |                           |              |

|                                                                                                                                |                                                          |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |                      |                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|--|
|                                                                                                                                | ทุกรายวิชา                                               |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                      |                      |                |  |
| ๕. ติดตามพัฒนาการของนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยประสานงานระหว่างสถานศึกษาเดิม ครูประจำชั้นปัจจุบันและผู้ปกครองในการร่วมกันดำเนินการ | ๕.๑ โครงการติดตามพัฒนาการจากสถานศึกษาเดิม SA-P๓-Pro๑๑/๕๖ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |                                                                                                      | ๑) สถานศึกษาเดิมในเขต ๖ อำเภอหลักให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๕๐<br><br>๒) ความพึงพอใจของสถานศึกษาเดิมต่อโครงการติดตามพัฒนาการ ๔.๕๐<br><br>๓) ความพึงพอใจของอาจารย์ที่ปรึกษาต่อการเข้าร่วมโครงการ |                      | จิตารินทร์มงคล |  |
|                                                                                                                                | ๕.๒ โครงการประชุมผู้ปกครอง                               |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       | ๑) ผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๘๐<br><br>๒) ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการประชุมผู้ปกครองระดับ ๔.๕๐ | ๗๑,๘๐๐                                                                                                                                                                                                               | เตือนใจอารีโรจนนุกุล |                |  |
| นโยบาย                                                                                                                         | โครงการ/กิจกรรม                                          | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |                                                                                                      | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ             | ผู้รับผิดชอบ   |  |
|                                                                                                                                |                                                          | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย.                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                      |                      |                |  |

|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                           |                    |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------|
|                                                                                                                  | <div>๕.๓ โครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษา</div> <div>SA-P๓-Pro๑๒/๕๖</div> <div><div>- การเยี่ยมบ้าน นศ.</div><div>- การเยี่ยมบ้าน นศ.ทางโทรศัพท์</div></div>                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <div>๑) กำหนดการเยี่ยมบ้านนศ. ๑ ครั้ง / ปีการศึกษา</div> <div>๒) ร้อยละ ๔๐ ของ นศ.ที่ได้รับ การเยี่ยมบ้าน</div> <div>๓) ร้อยละ ๘๐ ของนศ.ได้รับการ โทรศัพท์เยี่ยมบ้านมากกว่า ๑ ครั้ง</div> | <div>๓๕,๐๐๐</div>  | <div>อมรรัตน์ บุญดุษฎี</div> |
| <div>๖. จัดหาสนับสนุน ทรัพยากรในการ บริการนักศึกษา อย่างเหมาะสม เพียงพอและบริหาร จัดการอย่างมี ประสิทธิภาพ</div> | <div>๖.๑ โครงการบริการงานสวัสดิการนักศึกษา</div> <div>SA-P๓-Pro๑๓/๕๖</div> <div><div>- เงินกู้</div><div>- รถเดือน</div><div>- หอพัก</div><div>- นักศึกษาวิชาทหาร</div><div>- โรงอาหาร</div><div>- ห้องพยาบาล</div></div> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <div>๑) ความพึงพอใจต่อการจัด สวัสดิการ นศ. ด้านต่าง ๆ ระดับ ๔.๕๐</div>                                                                                                                    |                    | <div>ธิดารินทร์ มงคล</div>   |
| รวมทั้งสิ้น                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                           | <div>๒๔๖,๓๗๕</div> |                              |

.....

(นายเอกชัย ใจเมคา)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักศึกษา

.....

(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

.....

(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

ผู้อำนวยการ

.....

(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

กรรมการสถานศึกษา

.....

(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทเนติ)

กรรมการสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย                                                                  | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                      | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ         |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|
|                                                                         |                                                                                                                                                                                      | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                      |
| ๑. พัฒนาระบบการจัด<br>วางกำลังคน การสรร<br>หาการคัดสรรและการ<br>ว่าจ้าง | ๑.๑ โครงการพัฒนาระบบการสรรหา<br>บุคลากร<br>PA-P๐๑-Pro๐๑/๕๕                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) กำหนดจำนวนช่องทางในการ<br>รับสมัครงาน ๓ ช่องทาง<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผู้สมัครงานมี<br>คุณสมบัติตรงตามสาขาวิชาชีพที่<br>ต้องการ<br><br>๓) อัตราส่วนของครูผู้สอนประจำที่<br>มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อผู้เรียนแต่ละ<br>สาขา <๑:๓๕<br><br>๔) ร้อยละ ๙๐ ของสาขาวิชา/<br>สาขางานที่มีคุณวุฒิด้านวิชาชีพต่อ<br>ผู้เรียนแต่ละสาขาวิชา<br><br>๕) อัตราส่วนของครูผู้สอนประจำ | ๑๐,๐๐๐   | หัสสุยา<br>ปูลารักษ์ |
|                                                                         | ๑.๑.๑ เพิ่มช่องทางรับสมัครงาน<br>สมาชิก <a href="http://www.payaptechno.ac.th">www.payaptechno.ac.th</a> ,<br><a href="http://www.jobnorththailand.com">www.jobnorththailand.com</a> |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                      |
|                                                                         | ๑.๑.๒ พัฒนาระบบการสัมภาษณ์งาน                                                                                                                                                        |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                      |
|                                                                         | ๑.๑.๓ พัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้สมัคร<br>งาน                                                                                                                                              |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                      |
|                                                                         | ๑.๑.๔ การคัดสรรบุคลากรที่มีคุณวุฒิ<br>ตรงตามสาขาวิชาชีพ                                                                                                                              |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                      |



|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           |                                                                                                                                                                              |              |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|------|------|-------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|
|                                                                                           | ๑.๑.๕ การคัดสรรบุคลากรโดยการกำหนดสัดส่วนของครูต่อ นศ.                                                                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ต่อผู้เรียน<๑:๒๕                                                                                                                                                             |              |                         |
| ๒. พัฒนาระบบฝึกอบรมยกระดับ                                                                | ๒.๑ โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร<br><br>PA-Po๒-Pro๐๒/๕๔                                                                                                                                                                         |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ๑) ผู้บริหารเข้าร่วมประชุม<br>ผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนอาชีวะ                                                                                                          | ๑๘๐,๐๐๐      | เบญจวรรณ<br>เหลียมจินดา |
| นโยบาย                                                                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ |                         |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |                           |                                                                                                                                                                              |              | เม.ย.                   |
| สมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องกับอัตราการพัฒนาองค์กรและสมดุลกับสภาพที่เป็นจริงของของบุคลากร | ๒.๑.๑ การประชุมผู้บริหาร<br>สถานศึกษากลุ่มโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน<br><br>๒.๑.๒ การพัฒนาการทำงานของ MT(Management Trainee)ในรูปแบบ On the job Training<br><br>๒.๑.๓ การอบรมพัฒนาผู้บริหาร<br>การศึกษาดูงาน ในประเทศและต่างประเทศ |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ศึกษาเอกชน ๒ ครั้ง<br><br>๒) บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาผ่านระบบ MT<br><br>๓) ผู้บริหารศึกษาดูงานสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ/เข้ารับการอบรมพัฒนางานสถานศึกษา |              |                         |
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           |                                                                                                                                                                              |              |                         |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                           |              |                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|----------|----------|-----------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|
|        | <div>๒.๒ โครงการพัฒนาครูผู้สอน<br/>PA-P๐๒-Pro๐๓/๕๔</div> <div>๒.๒.๑ การร่วมการอบรมพัฒนาครูกับ<br/>หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก</div> <div>๒.๒.๒ การพัฒนาครูและบุคลากรด้าน<br/>วิชาชีพภายในสถานศึกษา/วิจัยในชั้นเรียน<br/>, Class management ฯลฯ</div> <div>๒.๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาครูด้าน</div> |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | ๑) ครูผู้สอนได้รับการอบรมและ<br>พัฒนาโดยหน่วยงานตั้งสังกัด ๒<br>ครั้ง                                     | ๓๐,๐๐๐       | เบญจวรรณ<br>เหลี่ยมจินดา |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | ๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนได้รับ<br>การพัฒนาในหัวข้อต่างๆ>๒๐ ชม.<br>/ ปี                                   |              |                          |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | ๓) ความพึงพอใจของครูที่ได้รับ<br>การพัฒนา≥ ๔.๖๑                                                           |              |                          |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                           |              |                          |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                         | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ |                          |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                           |                                                                                                           |              | เม.<br>.ย.               |
|        | ทัศนคติที่ดีต่อองค์กร                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                           |              |                          |
|        | ๒.๒.๔ โครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรกับ<br>หน่วยงานอื่น                                                                                                                                                                                                                                                       |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                           |              |                          |
|        | ๒.๓ โครงการพัฒนาบุคลากรฝ่าย<br>สนับสนุน                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรฝ่าย<br>สนับสนุนที่ได้รับการจัดอบรมและ<br>พัฒนาบุคลากรฝ่ายสนับสนุน<br>จำนวน๒ ครั้ง | ๒,๐๐๐        | สถาพร<br>อำนาจ           |
|        | ๒.๓.๑ โครงการอบรม Service                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                           |              |                          |

|  |                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                        |         |                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|
|  | mind<br><br>๒.๓.๒ โครงการอบรม อบรมงาน<br>สารบรรณ                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๒) ระดับความพึงพอใจของ<br>บุคลากรต่อการได้รับการอบรม<br>พัฒนา ≥ ๔.๖๑                   |         |                |
|  | ๒.๔ โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต<br>บุคลากร<br>PA-Po๒-Pro๐๕/๕๕<br><br>๒.๔.๑ โครงการกีฬาพัฒนาคุณภาพ<br>ชีวิต PA-Po๒-Pro๐๕(๐๑)<br><br>๒.๔.๒ โครงการทัศนศึกษา<br>PA-Po๒-Pro๐๕(๐๒)/ภายนอก |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ ๘๐ ของครูที่เข้าร่วม<br>โครงการความพึงพอใจภาพรวมต่อ<br>การร่วมโครงการ ≥ ๔.๖๑ | ๒๐๐,๐๐๐ | สถาพร<br>อำนาจ |

|        |                 |           |           |                           |          |              |
|--------|-----------------|-----------|-----------|---------------------------|----------|--------------|
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | พ.ศ. ๒๕๕๗ | พ.ศ. ๒๕๕๘ | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------|-----------------|-----------|-----------|---------------------------|----------|--------------|

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                       |          |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| ๓. ปรับกระบวนการทัศน์และองค์กรให้สอดคล้องกับการพัฒนาองค์กร และเกิดสมดุลระหว่างอัตราการพัฒนาองค์กร และสภาพที่เป็นจริงของบุคลากร | ๓.๑ โครงการ "Happy Organization"<br>PA-Pom-Pro๐๖/๕๔<br><br>๓.๑.๑ จัดโครงการส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขในการทำงานในองค์กร เช่น การรณรงค์ให้บุคลากรออกกำลังกายก่อนเลิกงาน /การจัดกิจกรรม ทัศนศึกษา /การพัฒนาความคิดเรื่องทัศนคติในการทำงาน / การจัดค่ายพัฒนาสร้างสัมพันธ์ในองค์กร |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) จัดที่ส่งเสริมส่งเสริมการทำงานอย่างมีความสุข ≥๒ โครงการ<br><br>๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการคิดเชิงบวกต่อการทำงาน ≥๒ ครั้ง<br><br>๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรทั้งหมดที่ร่วมโครงการ | ๗๐,๐๐๐   | ชนิษฐา วังกาวิ |
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                       |          |                |
| นโยบาย                                                                                                                         | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                             | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ   |
|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.        | ก.   | มี.   | เม    |                                                                                                                                                                                       |          |                |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  | ค. | พ. | ค. | .ย. |                                                                                                                                                                                                       |         |                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|
| ๔. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สามารถยกระดับพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถของบุคลากร | ๔.๑ โครงการ พัฒนาขีดความสามารถและการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร<br><br>PA-Pom-Pro๐๗/๕๔<br><br>๔.๑.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร<br><br>๔.๑.๒ การพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรผ่านรูปแบบ On the job Trainning            |  |  |  |  |  |  |  |  |    |    |    |     | ๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒ ครั้ง / ปี<br><br>๒) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน $\geq ๔.๖๑$<br><br>๓) เฉลี่ยครูได้รับการนิเทศก์การสอน/คน ๑ ครั้ง / ภาคเรียน | ๑๐,๐๐๐  | หัสสุญา ,<br>ชนิษฐา                                        |
| ๕. จัดสรรระบบตอบแทนสวัสดิการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวัฒนธรรมคุณภาพ                                  | ๕.๑ โครงการสวัสดิการบุคลากร<br><br>PA-Pom-Pro๐๘/๕๔<br><br>๕.๑.๑ สวัสดิการส่งเสริมทุนการศึกษาสำหรับผู้บริหาร<br><br>๕.๑.๒ ค่าตอบแทนครูและบุคลากร<br><br>๑) รายได้ค่าตอบแทนครูและบุคลากรประจำเดือน (ต่อปี)<br><br>๒) การปรับรายได้ |  |  |  |  |  |  |  |  |    |    |    |     | ๑) บุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้ปรับเพิ่มรายได้ประจำทุกปีการศึกษา<br><br>๒) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการจัดสวัสดิการ $\geq ๔.๖๑$                                                                           | ๓๕๐,๐๐๐ | หัสสุญา<br>ปุรารักษ์<br>มลธิชา<br>วังกาวิ<br>สถาพร<br>อานา |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           |          |              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------|----------|--------------|
|        | ค่าตอบแทนครูและบุคลากรประจำปี                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           |          |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                           |          |              |
|        | ๕.๑.๓ สวัสดิการประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพ<br><br>๑) ประกันอุบัติเหตุ สำหรับครูและบุคลากร ทุกคน<br><br>๒) ตรวจสอบสุขภาพประจำปี<br>- สำหรับครูและบุคลากรที่ทำงานครบ ๕ ปีขึ้นไปให้สวัสดิการ ๑๐๐ %<br>- สำหรับครูและบุคลากรที่ทำงานครบ ๓ ปีขึ้นไปให้สวัสดิการ ๕๐ %<br>- สำหรับครูและบุคลากรที่ทำงานครบ ๑ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           |          |              |

|        |                                                                                                                                                                                                                     |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           |          |              |       |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|------|------|-------|---------------------------|----------|--------------|-------|
|        | <p>ปีขึ้นไปให้สวัสดิการ ๓๐ %</p> <p>๕.๑.๔ สวัสดิการวันหยุดประจำปี</p> <p>๑) ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑หยุด<br/>พักผ่อนติดต่อดำ ๒ สัปดาห์</p> <p>๒) ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒หยุด<br/>พักผ่อนติดต่อดำ ๑</p>                   |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           |          |              |       |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                     | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |       |
|        |                                                                                                                                                                                                                     | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |                           |          |              | เม.ย. |
|        | <p>สัปดาห์</p> <p>๕.๑.๕ กิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี</p> <p>๕.๑.๖ โครงการสวัสดิการพัฒนาคุณภาพชีวิตเงินช่วยเหลือยามเจ็บป่วย, เสียชีวิตโครงการสวัสดิการประกันสังคม</p> <p>โครงการสวัสดิการกองทุนเงินกู้ฉุกเฉิน</p> |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ๑๓๐,๐๐๐  |              |       |
|        |                                                                                                                                                                                                                     |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           |          |              |       |
|        |                                                                                                                                                                                                                     |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ๒๒๕,๐๐๐  |              |       |
|        |                                                                                                                                                                                                                     |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                           | ๓๐,๐๐๐   |              |       |

|             |           |  |
|-------------|-----------|--|
| รวมทั้งสิ้น | ๑,๒๓๗,๐๐๐ |  |
|-------------|-----------|--|

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานบุคคล

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

.....  
(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

ผู้อำนวยการ

.....  
(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

กรรมการสถานศึกษา

.....  
(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทันติ)

กรรมการสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ระบบบริหารจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------|-----------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------|----------|--------------|
|        |                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                           |          |              |



|                                        |                                                                                                                                                                                |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                 |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| ๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการในสถานศึกษา | ๑. โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารจัดการ<br>MG-P๑-Pro๐๑<br><br>๑.๑ พัฒนาระบบ Monitoring<br><br>๑.๒ พัฒนาระบบการจัดการ Filling<br><br>๑.๓ พัฒนาคู่มือการปฏิบัติงาน แต่ละ ส่วนงาน |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) ร้อยละ๑๐๐ ของส่วนงานที่มี<br>การพัฒนาระบบ monitoringและ<br>ระดับความพึงพอใจต่อการใช้<br>ระบบ monitoring ≥๔.๖๑<br><br>๒) ระดับความพึงพอใจต่อการใช้<br>ระบบการจัดการ Filling ≥๔.๖๑<br><br>๓) มีคู่มือปฏิบัติงาน<br>คณะกรรมการสถานศึกษาคู่มือ<br>ผู้บริหารสถานศึกษา, คู่มือส่วน<br>งานของวิทยาลัย | ๓,๐๐๐    | น้ำฝน<br>วิปลาด |
|                                        |                                                                                                                                                                                |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) ระดับความพึงพอใจของ<br>บุคลากรต่อการใช้งานระบบ ICT<br>≥ ๔.๖๑<br><br>๒) มีระบบรักษาความปลอดภัย                                                                                                                                                                                                  | ๘๗๒,๘๒๑  | น้ำฝน<br>วิปลาด |
|                                        |                                                                                                                                                                                | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ    |
|                                        |                                                                                                                                                                                | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                 |
| นโยบาย                                 | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                 |
|                                        | วิทยาลัยฯ                                                                                                                                                                      |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ของฐานข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                     |               |                            |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
|  | ๒.๒ พัฒนาระบบห้องปฏิบัติการ                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                     |               |                            |
|  | Server<br><br>๒.๓ ติดตั้ง และวางระบบเครือข่าย<br>ประจำทุกห้องสำนักงาน (Lan, Wifi)<br><br>๒.๔ ติดตั้งระบบการใส่รหัส Password<br>ประจำทุกเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน<br><br>๒.๕ พัฒนาระบบกล้องวงจรปิดประจำทุก<br>ห้องสำนักงาน<br><br>๒.๖ พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                     |               |                            |
|  | ๓. โครงการพัฒนาด้านกายภาพ<br>สถานศึกษา<br><br>MG-P๑-Pro๓<br><br>๓.๑ พัฒนาภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมภายใน<br>สถานศึกษา<br><br>๓.๒ พัฒนาอาคารสถานที่, ห้องเรียน<br>,ห้องปฏิบัติการ                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ระดับความพึงพอใจของ<br>บุคลากรด้านกายภาพสถานศึกษา<br>≥ ๔.๖๑<br><br>๒) มีศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ๑ ห้อง | ๑,๓๙๖,๕๑<br>๓ | ธีัญกุล<br>ร้องหาญ<br>แก้ว |

|             | ๓.๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้าน |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           |           |              |
|-------------|----------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------|-----------|--------------|
| นโยบาย      | โครงการ/กิจกรรม            | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ  | ผู้รับผิดชอบ |
|             |                            | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                           |           |              |
|             | ศิลปวัฒนธรรม               |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           |           |              |
| รวมทั้งสิ้น |                            |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                           | ๒,๒๗๒,๓๓๔ |              |

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานบริหารจัดการ

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

.....  
(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

ผู้อำนวยการ

.....  
(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

กรรมการสถานศึกษา

.....  
(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทันติ)

กรรมการสถานศึกษา

#### แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานนวัตกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------|-----------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------|----------|--------------|
|        |                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                           |          |              |

|                                                                                           |                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>๑. พัฒนางานวิจัย/<br/>นวัตกรรมในการ<br/>พัฒนาการจัดการเรียน<br/>การสอนของครูผู้สอน</p> | <p>๑. โครงการพัฒนางานวิจัยเต็มรูปแบบ<br/>IN-P๑-Pro๐๑/๕๕</p> <p>๑.๑ การอบรมการวิจัยเต็มรูปแบบ</p> <p>๑.๒ กำหนดนโยบายให้อาจารย์ทุกคน<br/>จัดทำงานวิจัยเต็มรูปแบบคนละ ๑ เรื่อง<br/>ต่อปีการศึกษา</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>๑) จัดอบรมการทำวิจัยในชั้นเรียน ๑ ครั้ง</p> <p>๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนที่ได้รับการอบรมเรื่องการทำงานวิจัยในชั้นเรียนต่อจำนวนครูทั้งหมด</p> <p>๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของผลงานที่ได้นำไปใช้ในระดับสถานศึกษา/ชุมชน/ระดับภาค/ระดับชาติ</p> <p>๕) ระดับคุณภาพของงานวิจัยในชั้นเรียน <math>\geq ๔.๖๑</math></p> | <p>๓๐,๐๐๐</p> <p>(รวมค่าวิทยากร ๓,๐๐๐)</p> | <p>อริยชนา</p> <p>วงศ์ใหญ่</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                      | งบประมาณ                            | ผู้รับผิดชอบ    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
|        |                                                                                                                 | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                |                                     |                 |
|        | ๒. โครงการพัฒนาเอกสารประกอบการสอน                                                                               |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) จัดอบรมการพัฒนาเอกสารประกอบการสอน ๑ ครั้ง                                   | ๒๐,๐๐๐<br><br>(รวมค่าวิทยากร ๓,๐๐๐) | อริญญา วงศ์ใหญ่ |
|        | IN-P๑-Pro๒/๕๕<br><br>๒.๑ กำหนดนโยบายให้ทุกสาขาวิชาต้องพัฒนาเอกสารประกอบการสอนอย่างน้อยสาขาละ๑ ชิ้นต่อปีการศึกษา |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                |                                     |                 |
|        |                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนที่ได้รับการอบรมการพัฒนาเอกสารประกอบการสอน            |                                     |                 |
|        |                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่มีการจัดทำเอกสารประกอบการสอน                       |                                     |                 |
|        |                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๔) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนที่ได้พัฒนาเอกสารประกอบการสอน ≥ ๒ ชิ้น                |                                     |                 |
|        |                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๕) ร้อยละ ๑๐๐ ของชิ้นงานได้นำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา/ชุมชน/ระดับภาค/ระดับชาติ |                                     |                 |
|        |                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๖) ระดับคุณภาพของเอกสารการสอนประกอบการสอน ≥ ๔.๖๑                               |                                     |                 |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                     | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ                                   | ผู้รับผิดชอบ           |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|
|        |                                                                                                                                                     | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                        |
|        | ๓. โครงการพัฒนาสื่อประกอบการสอน<br><br>IN-P๑-Pro๓/๕๕<br><br>๓.๑ กำหนดนโยบายทุกสาขาวิชาต้อง<br>พัฒนาสื่อประกอบการสอนอย่างน้อย ๑<br>ชิ้นต่อปีการศึกษา |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ๑) จัดอบรมการทำสื่อ<br>ประกอบการสอน ๑ ครั้ง<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนที่<br>ได้รับการอบรมเรื่องการทำสื่อ<br>ประกอบการสอน<br><br>๓) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขาวิชาที่มี<br>การจัดทำสื่อการสอน<br><br>๔) ระดับคุณภาพของสื่อ<br>ประกอบการสอน $\geq ๔.๖๑$ | ๒๐,๐๐๐<br><br>(รวมค่า<br>วิทยากร<br>๓,๐๐๐) | อริญญา<br><br>วงศ์ใหญ่ |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                               |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|----------|----------|-----------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|                                                                              | <p>๔. โครงการพัฒนานวัตกรรม<br/>สิ่งประดิษฐ์/งานวิจัยเต็มรูปแบบ</p> <p>IN-P๑-Pro๐๔/๕๕</p> <p>๔.๑ กำหนดนโยบายทุกสาขาวิชาต้อง<br/>จัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และ/หรือ<br/>งานวิจัยเต็มรูปแบบสาขาสละ๑ ชิ้น ต่อปี<br/>การศึกษา</p> |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | <p>๑) จัดอบรมการพัฒนานวัตกรรม<br/>สิ่งประดิษฐ์/งานวิจัยเต็มรูปแบบ<br/>๑ ครั้ง</p> <p>๒) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานที่มี<br/>การจัดทำสิ่งประดิษฐ์และ/หรือ<br/>งานวิจัยเชิงลึกของสาขา</p> <p>๓) ร้อยละ ๕ ของสิ่งประดิษฐ์/<br/>งานวิจัยเชิงลึกของสาขาได้รับการ<br/>ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก</p> | <p>๑๓๐,๐๐๐</p> <p>(รวมค่า<br/>วิทยากร<br/>๓,๐๐๐)</p>                    | <p>อริยชนูญา<br/>วงศ์ใหญ่</p> |
| นโยบาย                                                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                             | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                            |                               |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             | พ.ศ.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         | เม.<br>ย.                     |
| ๒. พัฒนาการเรียนรู้<br>ของนักศึกษาด้วย<br>กระบวนการวิจัยและ<br>พัฒนานวัตกรรม | ๕. พัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่าน<br>วิชาโครงการ                                                                                                                                                                           |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           | <p>๑) ร้อยละของชิ้นงานในสาขาต่อ<br/>จำนวนนักศึกษาในสาขา<br/>ระดับ ปวช. ๓ ≥ร้อยละ ๘๐<br/>ระดับ ปวส. ๒≥ร้อยละ ๘๐</p> <p>๒) ร้อยละ ๘๐ ของผลงานได้<br/>นำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา</p>                                                                                                      | <p>๑๕๐,๐๐๐</p> <p>(นศ.จำนวน<br/>๕๐๐ คน</p> <p>*งบต่อคน<br/>๓๐๐ บาท)</p> | <p>อริยชนูญา<br/>วงศ์ใหญ่</p> |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                               |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                               |
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |           |          |          |           |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                         |                               |



|             |                                                                                                                      |           |       |      |      |      |      |      |      |           |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|----------|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|             | ๕.๑.๒ ระดับ ปวส. ๒ คน / ขึ้น<br><br>๕.๒ กำหนดนโยบายการทำโครงการ<br>ของนศ.ต้องใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา<br>เป็นอย่างน้อย |           |       |      |      |      |      |      |      |           |          |           |            | ๓) ร้อยละ ๘๐ ของสาขางานนำ<br>ผลงานได้นำไปใช้ประโยชน์ใน<br>ระดับชุมชน<br><br>๔) ร้อยละ ๑๐๐ ของสาขางานมี<br>การส่งผลงานเข้าประกวด/แข่งขัน<br>ปวช.(ขึ้น/ปี) ≥๒ขึ้น / ปีการศึกษา<br><br>ปวส.(ขึ้น/ปี)≥๓ขึ้น/ปีการศึกษา<br><br>๕) ความพึงพอใจในประยุกต์ใช้<br>ความรู้ในการจัดทำโครงการของ<br>น.ศ.≥๔.๖๑ |          |              |
| นโยบาย      | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                      | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |            | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|             |                                                                                                                      | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>.ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |
|             |                                                                                                                      |           |       |      |      |      |      |      |      |           |          |           |            | ๖) ความพึงพอใจการนำเสนอ<br>โครงการของนักศึกษา≥๔.๖๑                                                                                                                                                                                                                                                |          |              |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                                                      |           |       |      |      |      |      |      |      |           |          |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๓๕๐,๐๐๐  |              |

|                               |                        |                        |                             |                            |
|-------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| .....                         | .....                  | .....                  | .....                       | .....                      |
| (นายเอกชัย ใจเมคา)            | (นายธนภัทร มั่นคง)     | (นายอุทัย สุวรรณเรือง) | (ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล) | (ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทันติ) |
| หัวหน้างานนวัตกรรมและงานวิจัย | หัวหน้างานประกันคุณภาพ | ผู้อำนวยการ            | กรรมการสถานศึกษา            | กรรมการสถานศึกษา           |

แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานเครือข่ายชุมชน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | พ.ศ. ๒๕๕๗ |     |    |    |    |    |    | พ.ศ. ๒๕๕๘ |    |    |     | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------|-----------------|-----------|-----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|-----|---------------------------|----------|--------------|
|        |                 | พ.        | มิ. | ก. | ส. | ก. | ต. | พ. | ธ.        | ม. | ก. | มี. | เม                        |          |              |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                     | ค. | ย. | ค. | ค. | ย. | ค. | ย. | ค. | ค. | พ. | ค. | .<br>ย. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                        |                        |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|
| ๑. ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง      | <b>๑.๑ โครงการ Parent Network</b><br><br><b>NW-P๑-Pro๐๑/๕๔</b><br><br>๑.๑.๑ การเยี่ยมบ้าน<br><br>๑.๑.๒ การประชุมผู้ปกครอง<br><br>๑.๑.๓ การโทรศัพท์เยี่ยมบ้าน<br><br>๑.๑.๔ การส่งข่าวถึงผู้ปกครอง<br><br>๑.๑.๕ การจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการสถานศึกษา |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |         | ๑) เยี่ยมบ้าน นศ. ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา<br><br>๒) จัดประชุมผู้ปกครองต่อปีการศึกษา ๒ ครั้ง/ปีการศึกษา<br><br>๓) ส่งข่าวสารต่างๆ ถึงผู้ปกครอง ๔ ครั้ง/ปีการศึกษา<br><br>๔) ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสถานศึกษา ๒ ครั้ง/ปีการศึกษา<br><br>๕) ระดับความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการจัดการเรียนการสอน ≥ ๔.๖๑ | ใช้งบประมาณจากยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา | เตือนใจอารีย์โรจนนุกุล |
| ๒. ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายชุมชนใกล้เคียง | <b>๒.๑ โครงการ Community Network</b><br><br><b>NW-P๒-Pro๐๒/๕๔</b><br><br>๒.๑.๑ กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา<br><br>๒.๑.๒ กิจกรรมวันเข้าพรรษา<br><br>๒.๑.๓ กิจกรรม Payaptechno                                                            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |         | ๑) ชุมชนที่ได้เข้าร่วมดำเนินกิจกรรม ๕ ชุมชน<br><br>๒) กิจกรรมที่ดำเนินโดยใช้ทรัพยากรร่วมกันกับชุมชนใกล้เคียง ๕ กิจกรรม<br><br>๓) ดำเนินโครงการบริการวิชาการ                                                                                                                                     | ๕๐,๐๐๐                                 | รุ่งนภาชาญเขียว        |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                           | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                             | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|--------|-------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
|        |                                           | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>ย. |                                                                       |          |              |
|        | service                                   |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           | หรือวิชาชีพต่อชุมชนและท้องถิ่น > ๒ โครงการ                            |          |              |
|        | ๒.๑.๔ กิจกรรมการตักบาตรตอนเช้า            |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           | ๔) ระดับความพึงพอใจของชุมชนใกล้เคียงที่มีต่อการทำกิจกรรมร่วมกัน ≥๔.๖๑ |          |              |
|        | ๒.๑.๕ กิจกรรมกิจกรรม ๕ ธันวาคม            |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๖ กิจกรรมวันเด็กแผนที่คนดี            |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๗ กิจกรรม ๑๒ สิงหาคม (วันแม่แห่งชาติ) |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๘ กิจกรรมทำดีเพื่อพ่อ ,ทำดีเพื่อแม่   |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๙ กิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด             |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๑๐ กิจกรรมต้านภัยหนาว                 |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |
|        | ๒.๑.๑๑ กิจกรรม Best Practice- ครู         |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                       |          |              |

|                                                              |                                                                                                                                                                                                   |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                                                                                                                                                                                            |                                      |                 |       |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|-----------|------|------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-------|
| ๓. ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานราชการ | ๓.๑ โครงการ Government Network<br><br>NW-P๓-Pro๐๓/๕๔<br><br>๓.๑.๑ จัดโครงการร่วมกับหน่วยงานราชการต่างๆ เช่น โครงการ Payaptechnoservice<br><br>๓.๑.๒ โครงการแหล่งเรียนรู้ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       | ๑) หน่วยงานราชการที่โรงเรียนมีความร่วมมือ ๒ แห่ง<br><br>๒) กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานราชการ ๒ ครั้ง<br><br>๓) ระดับความพึงพอใจของเครือข่ายหน่วยงานราชการที่มีต่อการทำกิจกรรม ≥๔.๖๑ | ๒๐,๐๐๐                               | รุ่งนภาชาญเขียว |       |
| นโยบาย                                                       | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                   | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                  | งบประมาณ                             | ผู้รับผิดชอบ    |       |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                   | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค.      | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |                                                                                                                                                                                            |                                      |                 | เม.ย. |
|                                                              | ความพอเพียง                                                                                                                                                                                       |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       |                                                                                                                                                                                            |                                      |                 |       |
| ๔. ส่งเสริมความร่วมมือ และพัฒนาเครือข่ายสถานประกอบการ        | ๔.๑ โครงการ "ID Network<br><br>NW-P๓-Pro๐๔/๕๔<br><br>จัดโครงการร่วมกับสถานประกอบการในรูปแบบต่างๆ<br><br>๔.๑.๑ โครงการจัดการเรียนรู้ผ่าน                                                           |           |       |      |      |      |      |      |           |      |      |       | ๑) สถานประกอบการที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมในโครงการ ≥๓๐ แห่ง<br><br>๒) ร้อยละ ๘๐ ของสถานประกอบการที่มีการดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่อง(อย่างน้อย ๑ ครั้ง)                              | ใช้งบประมาณจากยุทธศาสตร์พัฒนาวิชาการ | ปรีดาธงไพล      |       |

|        | <p>ประสบการณ์ฝึกงาน</p> <p>๔.๑.๒ โครงการพัฒนาหลักสูตร<br/>ฐานสมรรถนะ</p> <p>๔.๑.๓ โครงการทัศนศึกษา</p> <p>๔.๑.๔ โครงการประชุมชน</p>                                                                             |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           | ๓) ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ<br>ต่อคุณภาพของนักศึกษาในโครงการ≥๔.๖๑                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                            |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
|        | <p>๔.๒ โครงการ "School Network"</p> <p>NW-P๕-Pro๐๕/๕๔</p> <p>๔.๒.๑ โครงการติดตามพัฒนาการ<br/>ของนักศึกษา</p> <p>๔.๒.๒ โครงการวัดแววความถนัด</p> <p>๔.๒.๓ การจัดสรรโควตาเพื่อ<br/>นักศึกษาผู้มีความประพฤติดี</p> |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           | <p>๑) จำนวนสถานศึกษาเครือข่ายที่ร่วมกิจกรรม<br/>แต่ละประเภทสถานศึกษา</p> <p>๑.๑ โครงการติดตามพัฒนาการ๓๐แห่ง</p> <p>๑.๒ โครงการวัดแววความถนัด๓๐แห่ง</p> <p>๒) บริการวิชาการวิชาการหรือวิชาชีพต่อ<br/>สถานศึกษาอื่น&gt; ๒ แห่ง</p> <p>๓) ระดับความพึงพอใจของเครือข่าย<br/>สถานศึกษาที่มีต่อการทำกิจกรรม ≥๔.๖๑</p> | ๑๕๐,๐๐๐  | <p>เตือนใจ</p> <p>อารีย์โรจน<br/>นุกูล</p> |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                 | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |          |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                       | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                               |
|        |                                                                                                                                                                                                                 | พ.<br>ค.  | มี.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค.  | ม.<br>ค. | ก.<br>พ. | มี.<br>ค. | เม.<br>.ย.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                                            |
|        |                                                                                                                                                                                                                 |           |           |          |          |          |          |          |           |          |          |           | ๔) ร้อยละ ๘๐ ของสถานศึกษาเครือข่ายมีการ                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                            |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | จัดสรรโควตาผู้มีความประพฤติ                                                                                                                                                                |         |                       |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
|                                                                         | <b>๔.๓ โครงการ ๑ ช่วย ๙</b><br><br><b>NW-P๕-Pro๐๖/๕๔</b><br><br>๔.๓.๑ ติดตาม ช่วยเหลือ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้สถานศึกษาโครงการ ๑<br>ช่วย ๙<br><br>๔.๓.๒ พัฒนาสถานศึกษาเครือข่ายสู่<br>การประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔<br>๙ สถานศึกษา             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษามีผลการประเมิน<br>ภายนอกรอบ ๓ ดีขึ้นกว่ารอบที่ ๒ (เฉพาะ<br>สถานศึกษาที่ประเมินในปีนั้นๆ)<br><br>๒) จำนวนครั้งในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง<br>สถานศึกษา ๒ ครั้ง | ๓๐,๐๐๐  | แววดาว<br>บุญตา       |
| <b>๕. ส่งเสริมความ<br/>ร่วมมือและพัฒนา<br/>เครือข่าย<br/>ต่างประเทศ</b> | <b>๕.๑ โครงการ "Foreign Network</b><br><br>จัดโครงการร่วมกับสถาน<br>ประกอบการในรูปแบบต่างๆ<br><br>๕.๑.๑ โครงการนักศึกษา<br>แลกเปลี่ยน<br><br>๕.๑.๒ โครงการครูแลกเปลี่ยน<br><br>๕.๑.๓ โครงการศึกษาดูงานต่าง<br>ประเทศ<br><br>๕.๑.๔ โครงการ AEC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑) ส่งนักศึกษาแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ ๑ ครั้ง/<br>ปีการศึกษา<br><br>๒) ส่งครูแลกเปลี่ยนไปต่างประเทศ ๑ ครั้ง/ปี<br>การศึกษา<br><br>๓) จัดโครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ ๑ ครั้ง/ปี<br>การศึกษา  | ๕๐๐,๐๐๐ | พัชสุดา<br>กัลยาณวุฒิ |

| นโยบาย                                           | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                               | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |      |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                        | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                   |  |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|-----------|------|------|------|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------|--|
|                                                  |                                                                                                                                               | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย.      | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                                                                  |          |                                |  |
| ๖. ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่า | ๖.๑ โครงการ "รักพ่ายัพ"<br><br>๖.๑.๑ กิจกรรมพัฒนาความร่วมมือศิษย์เก่าในด้านวิชาการ<br><br>๖.๑.๒ กิจกรรมพัฒนาความร่วมมือศิษย์เก่าในด้านกิจกรรม |           |       |      |      |      |      |           |      |      |      |       |       | ๑) มีความร่วมมือจากศิษย์เก่าอย่างน้อยร้อยละ ๕ ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องทุกปี<br><br>๒) มีความร่วมมือจากศิษย์เก่าอย่างน้อยร้อยละ ๕ ในกิจกรรมพัฒนาวิชาการหรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทุกปี | ๑๐,๐๐๐   | เตือนใจ<br>อารีย์โรจน<br>นุกูล |  |
| รวมทั้งสิ้น                                      |                                                                                                                                               |           |       |      |      |      |      |           |      |      |      |       |       |                                                                                                                                                                                                  | ๗๖๐,๐๐๐  |                                |  |

(นางสาวรุ่งนภา ขาญเขียว)

(นายธนภัทร มั่นคง)

(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทันติ)

หัวหน้างานพัฒนาเครือข่ายชุมชน

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการ

กรรมการสถานศึกษา

กรรมการสถานศึกษา



แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๕๗

| นโยบาย                                                                        | โครงการ/กิจกรรม                               | พ.ศ. ๒๕๕๗ |           |          |          |          |          |          |          | พ.ศ. ๒๕๕๘ |          |           |           | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                  | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|-----------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |                                               | พ.<br>ค.  | มิ.<br>ย. | ก.<br>ค. | ส.<br>ค. | ก.<br>ย. | ต.<br>ค. | พ.<br>ย. | ธ.<br>ค. | ม.<br>ค.  | ก.<br>พ. | มิ.<br>ค. | เม.<br>ย. |                                                                                                            |          |                                                                        |
| ๑. จัดระบบการประกัน<br>คุณภาพตามมาตรฐาน<br>การอาชีวศึกษาตาม<br>หลักธรรมาภิบาล | ๑. การกันคุณภาพภายใน                          |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           | มีคณะกรรมการประกัน<br>คุณภาพภายในจำนวน<br>๑ ชุด<br><br>มีคณะที่ปรึกษาการ<br>ประกันคุณภาพภายใน<br>จำนวน๑ชุด | ๒๐,๐๐๐   | แหวดาว/<br>พรชนก<br><br>ผู้บริหาร/<br>งานประกัน<br>คุณ ภาพ/<br>หัวหน้า |
|                                                                               | ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประกัน<br>คุณภาพภายใน   |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                                                            |          |                                                                        |
|                                                                               | ๑.๒ แต่งตั้งที่ปรึกษาการประกันคุณภาพ<br>ภายใน |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                                                            |          |                                                                        |
|                                                                               | ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน<br>คุณภาพภายใน  |           |           |          |          |          |          |          |          |           |          |           |           |                                                                                                            |          |                                                                        |

|        |                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                   |          |              |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|---------------------------------------------------|----------|--------------|
|        | ๑.๔ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา<br>๑.๕ พัฒนาเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน<br>๑.๖ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา<br>๑.๗ ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน<br>๑.๘ สรุปผลการดำเนินงานประกัน |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | มีคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพภายในจำนวน๑ ชุด |          | ยุทธศาสตร์   |
|        |                                                                                                                                                                                             |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ระดับผลการประเมินคุณภาพภายใน                      |          |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                             | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                         | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                                                                             | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                   |          |              |
|        | คุณภาพภายใน                                                                                                                                                                                 |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ในผ่านเกณฑ์ตาม                                    |          | หัวหน้า      |

|                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๙ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการประกัน<br>คุณภาพภายใน                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ยุทธศาสตร์/<br>งานประกัน<br>คุณภาพ                                             |
| ๑.๑๐ ประเมินคุณภาพภายในตาม<br>มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | หัวหน้า<br>ยุทธศาสตร์/<br>งานประกัน<br>คุณภาพ/                                 |
| ๑.๑๑ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง<br>ประจำปี                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑๕,๐๐๐                                                                         |
| ๑.๑๒ โครงการอบรม/กิจกรรม                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | มีรายงานการประเมิน<br>ตนเองประจำปี                                             |
| - การอบรมบุคลากรเรื่อง การประกัน<br>คุณภาพ(HR)                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | หัวหน้า<br>แผนก/<br>อาจารย์และ<br>บุคลากรทุก<br>ท่านงาน<br>ประกัน              |
| - กิจกรรมการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์และ<br>แผนปฏิบัติการ              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ๑๒,๐๐๐                                                                         |
| - กิจกรรมอบรมบุคลากรเรื่องยุทธศาสตร์<br>และการประกันคุณภาพภายใน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | จำนวนช่องทางในการ<br>เผยแพร่เรื่องงานประกัน<br>คุณภาพ ๓ ช่องทาง                |
| - หลักสูตรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมใน<br>การทำงาน(HR)             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ร้อยละ ๙๐ ของ<br>บุคลากรเข้าร่วมการ<br>อบรม                                    |
| - ธรรมาภิบาลกับการปฏิบัติงาน                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ระดับความเข้าใจและ<br>ตระหนักของบุคลากร<br>ต่อการพัฒนาคุณภาพ<br>ขององค์กร≥๓.๗๕ |

|        |                                                                                                                                |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                           |                       |              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|------|------|------|------|------|------|-----------|------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|
|        |                                                                                                                                |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       |                                                                                                                                                           |                       |              |
| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                | พ.ศ. ๒๕๕๗ |       |      |      |      |      |      |      | พ.ศ. ๒๕๕๘ |      |       |       | เกณฑ์ความสำเร็จ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                 | งบประมาณ              | ผู้รับผิดชอบ |
|        |                                                                                                                                | พ.ค.      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. |                                                                                                                                                           |                       |              |
|        | (HR)<br><br>- หลักสูตรมาภิบาลกับความโปร่งใส (HR)<br><br>๑.๑๓ ศึกษาดูงานประกันคุณภาพ<br><br>๑.๑๔ พัฒนาระบบฐานข้อมูลประกันคุณภาพ |           |       |      |      |      |      |      |      |           |      |       |       | ศึกษาดูงานประกันคุณภาพ อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง<br><br>ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการใช้งานระบบ ICT≥๓.๗๕<br><br>มีระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูล | ๓๐,๐๐๐<br><br>๓๐๐,๐๐๐ |              |

[illegible]

|             |         |  |
|-------------|---------|--|
| รวมทั้งสิ้น | ๔๒๗,๐๐๐ |  |
|-------------|---------|--|

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

.....  
(นายธนภัทร มั่นคง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

.....  
(นายอุทัย สุวรรณเรือง)

ผู้อำนวยการ

.....  
(ว่าที่ ร.ต.สมเดช อภิขยกุล)

กรรมการสถานศึกษา

.....  
(ว่าที่ ร.ต.อธิป นันทตันติ)

กรรมการสถานศึกษา

#### ๔. รายงานด้านงบประมาณ

รายงานงบประมาณของสถานศึกษา ปีการศึกษา๒๕๕๗ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ

งบประมาณรับ - จ่ายณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

| รายรับ                                        |               | รายจ่าย                                                                                                                      |               | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| รายการ                                        | บาท           | รายการ                                                                                                                       | บาท           |          |
| - ค่าธรรมเนียมการศึกษา                        | ๒๓,๒๐๙,๕๕๗.๕๐ | - เงินเดือนครู                                                                                                               | ๑๐,๒๙๘,๑๙๙.๗๒ |          |
| - ค่าธรรมเนียมอื่น                            | ๑,๗๙๐,๙๙๘.๐๐  | - เงินเดือนบุคลากรอื่น                                                                                                       | ๕,๘๘๐,๔๑๑.๓๙  |          |
| - เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่าย<br>รายหัวนักเรียน | ๑๑,๒๒๖,๗๓๙.๘๑ | - ค่าตอบแทนครูและ<br>บุคลากร                                                                                                 |               |          |
| - เงินอุดหนุน ๑๕ ปี                           | ๓,๐๔๙,๕๘๕.๐๐  | - งบประมาณปรับปรุงอาคารสถานที่                                                                                               | ๑๕๔,๐๗๖.๐๐    |          |
| - เงินอุดหนุน .....                           |               | - งบจัดหา/พัฒนาเครื่องมือ<br>อุปกรณ์ สื่อการสอน วัสดุ<br>ฝึก                                                                 |               |          |
|                                               |               | - สำหรับการจัดการ<br>เรียนการสอน                                                                                             | ๒๙๓,๘๙๗.๐๐    |          |
|                                               |               | - สำหรับการบริการ<br>วิชาการและวิชาชีพ                                                                                       | ๒๒๑,๑๐๐.๐๐    |          |
|                                               |               | - สำหรับการบริหาร<br>จัดการทั่วไป                                                                                            | ๙๐,๓๕๗.๐๐     |          |
| - เงินบริจาค                                  |               | - งบในการส่งเสริม<br>สนับสนุนให้ครูและนักเรียน<br>จัดทำและดำเนินการจัด<br>ประกวด จัดแสดงโครงการ<br>นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งาน | ๘๐๗,๐๐๐.๐๐    |          |

| รายรับ                                                                               |                      | รายจ่าย                                                                                                       |                      | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------|
| รายการ                                                                               | บาท                  | รายการ                                                                                                        | บาท                  |          |
|                                                                                      |                      | สร้างสรรค์ หรืองานวิจัย                                                                                       |                      |          |
| - รายได้หรือมูลค่าของ<br>ผลผลิต ผลงานจากการใช้<br>วัสดุฝึกในการจัดการเรียน<br>การสอน |                      | - งบประมาณงานตาม<br>โครงการ กิจกรรม ด้านการ<br>ปลูกฝังจิตสำนึกและ<br>เสริมสร้างความเป็น<br>พลเมืองไทยและพลโลก | ๗๕,๖๒๔.๔๙            |          |
|                                                                                      |                      | - งบประมาณบุคลากร                                                                                             | ๗๕๔,๐๖๓.๔๐           |          |
|                                                                                      |                      | - ค่าสาธารณูปโภค                                                                                              | ๑,๖๒๗,๔๗๓.๓๗         |          |
| - อื่นๆ                                                                              |                      | - ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด                                                                                         | ๙,๖๙๓,๑๕๖.๓๑         |          |
| <b>รวมรับ</b>                                                                        | <b>๓๙,๒๗๖,๘๘๐.๓๑</b> | <b>รวมจ่าย</b>                                                                                                | <b>๒๙,๘๙๕,๓๕๘.๖๘</b> |          |



การพัฒนาสถานศึกษาจากผลการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา

| ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด                                                                             | แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                    | ผลการดำเนินงาน                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| การประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๒<br>เมื่อวันที่ ๔-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒                                                |                                                                                                                                                                                                               |                                    |
| ๑. ควรจัดสอนซ่อมเสริมโดยเปิดสอนภาคฤดูร้อนและเชิญผู้ปกครองมาร่วมแก้ไขปัญหา หรือให้นักเรียนค้นหาความถนัดของตนเอง | ๑. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมสมรรถนะให้กับผู้เรียนและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br><br>๒. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น | นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ดีขึ้น |

|                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                   |                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๒. ควรกำหนดแผน/เป้าหมาย/ระบุกิจกรรม รวมทั้งระบุระยะเวลาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลโปรแกรม Publice Library Serv(PLS) เพื่อให้เข้าถึงสารนิเทศและค้นหาข้อมูลได้อย่างเต็มศักยภาพ</p>                                   | <p>จัดทำแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖</p> | <p>มีการพัฒนาการจัดการฐานข้อมูลโปรแกรม Publice LibraryService (PLS) เพื่อให้เข้าถึงสารนิเทศและค้นหาข้อมูลได้อย่างเต็มศักยภาพ</p>    |
| <p>๓. หาแนวทางเพื่อกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ การเขียน (ข้อเสนอโครงการ)และรูปแบบการเขียน (รายงานฉบับสมบูรณ์) โครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามหลักสากล โดยอาจยึดแนวทางการเขียนตามรูปแบบของสำนักวิจัย (วช.)</p> | <p>จัดทำแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖</p> | <p>ได้นำแนวทางการเขียนเสนอโครงการ และการเขียนโครงการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โดยยึดแนวทางการเขียนตามรูปแบบของสำนักวิจัย (วช.)มาใช้</p> |
| <p>ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด</p>                                                                                                                                                                                            | <p>แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ</p>                                                 | <p>ผลการดำเนินงาน</p>                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๔. สร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการเขียน (ข้อเสนอโครงการ) และการเขียน (รายงานฉบับสมบูรณ์) โครงการงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย โดยมีเนื้อหาสาระในเชิงวิชาการอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพดี โดยจัดฝึกอบรม หรือ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยเพื่อทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและกลั่นกรองคุณภาพงานวิจัยให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด</p> | <p>๑.จัดทำคู่มือการเขียนเสนอโครงการ และคู่มือการเขียนโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โดยยึดแนวทางการเขียนตามรูปแบบของสำนักวิจัย (วช.)</p> <p>๒.จัดฝึกอบรม หรือ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวิจัยเพื่อทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและกลั่นกรองคุณภาพงานวิจัยให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด</p> | <p>๑. ครูและบุคลากรมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนเสนอโครงการ และการเขียนโครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โดยยึดแนวทางการเขียนตามรูปแบบของสำนักวิจัย (วช.)</p> <p>๒. มีผู้รับผิดชอบดูแลโครงการงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ชัดเจน</p> |
| <p>๕. หาแนวทางเพื่อนำระบบบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management system) ให้ผสานเข้ากับกระบวนการทำงานระบบประกันคุณภาพ โดยวางมาตรการ การควบคุม การหาวิธีป้องกันและแก้ไข ปัญหา เพื่อลดความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดในกระบวนการทำงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ</p>                                          | <p>ใช้ภาวะผู้นำและการมีวิสัยทัศน์ของผู้บริหารผสานความร่วมมือบุคลากรภายในและภายนอกอย่างเข้มแข็ง</p>                                                                                                                                                                                               | <p>มีระบบป้องกันความปลอดภัยของข้อมูล</p>                                                                                                                                                                                                  |
| <p>๖. หาแนวทางทำงานแบบบูรณาการ เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรบริหารส่วนตำบล ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีชุมชน เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการรายย่อยที่เป็นสมาชิกกลุ่มอาชีพภายในชุมชน โดยให้คำปรึกษาและสอดแทรกความรู้ทางด้านการจัดการตลาด การวิเคราะห์ต้นทุนกำไร การจัดทำบัญชี รวมทั้งแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง</p>                                             | <p>จัดทำแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖</p>                                                                                                                                                                                                                 | <p>๑.สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรบริหารส่วนตำบล</p> <p>๒.ครูผู้สอนสอดแทรกปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน</p>                                                                                                               |

| ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด                                                                                                                                                    | แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗. ควรหาแนวทางประหยัดงบประมาณ โดยใช้ระบบ Paper-less                                                                                                                                   | ส่งเสริมให้มีการให้กระดาษ ๒ หน้า<br>ในการทำงานเพื่อประหยัด<br>ทรัพยากร                                                      | ๑. ครูและบุคลากรมีส่วนช่วยลดการใช้<br>ทรัพยากรอย่าง<br>ฟุ่มเฟือยโดยการใช้<br>กระดาษ ๒ หน้า<br><br>๒. ครูจัดการเรียนการสอนโดยการรณรงค์ให้<br>นักศึกษาให้กระดาษ<br>อย่างคุ้มค่า |
| <b>การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด</b><br><br><b>วันที่ประเมิน ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔</b>                                                                                               |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                               |
| ๑. ควรมีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาระบบการจัดเก็บหลักฐานร่องรอยการทำงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพิ่มขึ้น                                            | พัฒนาระบบการจัดเก็บหลักฐาน<br>ร่องรอยการทำงานตามระบบการ<br>ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา<br>อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพิ่มขึ้น | ระบบการจัดเก็บ<br>หลักฐานร่องรอยการ<br>ทำงานตามระบบการ<br>ประกันคุณภาพภายใน<br>สถานศึกษาเป็นระบบ<br>มากขึ้น ทั้งในรูปแบบ<br>File และ เอกสาร                                   |
| <b>การประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๓</b><br><br><b>เมื่อวันที่ ๓-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗</b>                                                                                                     |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                               |
| ๑. ควรจัดทำโครงการ/แผนงาน เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาผลิตโครงงานทางวิชาชีพ หรือสิ่งประดิษฐ์ ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ทุกสาขาวิชา รวมทั้งกำหนดรูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงงานและการเขียนรายงานให้มี | กำหนดนโยบายให้โครงการทาง<br>วิชาชีพของนักศึกษาเกิดจากความ<br>ต้องการในระดับต่างๆ ทั้งระดับ<br>สถานศึกษา ระดับชุมชน จังหวัด  | โครงการทางวิชาชีพ<br>ของนักศึกษาเกิดจาก<br>ความต้องการในระดับ<br>ต่างๆ ทั้งระดับ                                                                                              |

| เนื้อหาสาระในเชิงวิชาการที่มีคุณภาพดีตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด คือ มีองค์ประกอบครบทั้ง ๕ บท ที่สมบูรณ์ครบถ้วน ในแต่ละปีการศึกษาควรวางแผน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ระดับภูมิภาคและระดับชาติ และมีกำหนดให้โครงการทางวิชาชีพของนักศึกษาในทุกสาขาวิชามีโครงการ                                                                                                                                | สถานศึกษา ระดับชุมชน จังหวัด ระดับภูมิภาคและระดับชาติ                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ                                                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                       |
| ผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานวิจัย และครูที่ปรึกษาควรวางแผนเพื่อหาแนวทางนำชิ้นงานของผู้เรียนในแต่ละสาขาไปสู่การใช้ประโยชน์ครอบคลุมในระดับต่างๆ ทั้งระดับสถานศึกษา ระดับชุมชน จังหวัด ระดับภูมิภาคและระดับชาติ เช่น ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพและกีฬาของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย กลุ่มภาคเหนือ เป็นต้น                                                                                                                                                                                                                                                         | วิชาชีพของนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและกีฬาของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย กลุ่มภาคเหนือ                                                                                           | และโครงการทางวิชาชีพของนักศึกษาในทุกสาขาวิชามีโครงการทางวิชาชีพของนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและกีฬาของสมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยกลุ่มภาคเหนือ |
| ๒.ควรจัดตั้งกลุ่มงานวิจัยแต่ละสาขาโดยให้ครูที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษา ควรจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองคุณภาพการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยของครู และการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ การกำหนดรูปแบบการเขียนงานวิจัยให้มีคุณภาพด้านเนื้อหาสาระในเชิงวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยอาจใช้รูปแบบการเขียนงานวิจัยของสภานโยบายแห่งชาติ (วช.) เพื่อมุ่งสู่การนำไปใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางทั้งในระดับชุมชนท้องถิ่น ระดับจังหวัด/ภูมิภาค ระดับชาติ ควรครูที่มีประสบการณ์วิจัยเพื่อทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักวิจัยหน้าใหม่ รวมทั้งหาแนวทาง | มีการจัดตั้งกลุ่มงานวิจัยแต่ละสาขา โดยให้ครูที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงและให้คำปรึกษา ควรจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรองคุณภาพการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยของครู และการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ | ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำวิจัยมากขึ้นและสามารถส่งผลงานวิจัยของตนเองเข้าร่วมการประกวดผลงานวิจัยของคณาจารย์                                                                 |

| <p>ให้บุคลากรครูจากหลากหลายสาขาวิชาจัดทำชุด<br/>โครงการวิจัยร่วมกัน โดยอาจจะมีตัวแทนของแต่ละ<br/>สาขาวิชาเข้าร่วมหลายคน ซึ่งจะช่วยให้การดำเนิน<br/>โครงการวิจัยบรรลุเป้าหมาย และอาจช่วยแก้ไขกา<br/>ลาออกของครูอย่างกะทันหันในระหว่างการวิจัย<br/>ตลอดจนส่งเสริมให้ครูผู้สอนเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ                                                                                                     | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>เพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก เช่น<br/>สวทช. สกว. นอกจากนี้ควรสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรครู<br/>โดยคิดสัดส่วนชั่วโมงทำงานวิจัยเป็นภารกิจทำงานเพื่อ<br/>ใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ ซึ่งจะส่งผล<br/>ทำให้มีจำนวนผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณภาพ<br/>มาตรฐานเพื่อเผยแพร่ในแวดวงวิชาการและวิชาชีพเพิ่ม<br/>มากขึ้น</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p>๓.ควรพัฒนาระบบขั้นตอนการทำงานวิจัยให้ชัดเจน<br/>โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัย<br/>และการตรวจประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการแต่ละ<br/>สาขาวิชา การกำกับติดตามตามผลความก้าวหน้าในการ<br/>ดำเนินงานวิจัยอย่างใกล้ชิด การจัดตั้งกรรมการแต่ละ<br/>สาขาเพื่อประเมินคุณภาพรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่ง<br/>จะทำให้สถานศึกษาสามารถบริหารงานวิจัยตั้งแต่<br/>กระบวนการเริ่มต้นไปจนถึงสิ้นสุด กระบวนการวิจัย<br/>รวมทั้งกำหนดทิศทางเป้าหมายและกรอบการทำงาน<br/>วิจัยของสถานศึกษาในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง<br/>โดยเริ่มตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป เพื่อพัฒนา<br/>องค์ความรู้แบบบูรณาการโดยให้ชุมชนและ<br/>ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมกำหนดโจทย์วิจัยเพื่อสนองต่อ<br/>ความต้องการของผู้ใช้ ซึ่งจะส่งผลทำให้มีการนำผลงาน</p> | <p>พัฒนาระบบขั้นตอนการทำงาน<br/>วิจัยให้ชัดเจนการจัดตั้งกรรมการ<br/>แต่ละสาขาเพื่อประเมินคุณภาพ<br/>รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์</p> | <p>ระบบขั้นตอนในการ<br/>ทำวิจัยมีความชัดเจน<br/>มากขึ้น มีขั้นตอนการ<br/>จัดส่งข้อเสนอ<br/>โครงการวิจัยและการ<br/>ตรวจประเมินคุณภาพ<br/>โดยคณะกรรมการแต่ละ<br/>สาขาวิชา การ<br/>กำกับติดตามตามผล<br/>ความก้าวหน้าในการ<br/>ดำเนินงานวิจัยอย่าง<br/>ใกล้ชิด การจัดตั้ง<br/>กรรมการแต่ละสาขา<br/>เพื่อประเมินคุณภาพ</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ไปใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวางทุกระดับทั้งใน<br>สถานศึกษา ระดับชุมชนท้องถิ่น ระดับจังหวัด และ<br>ระดับภูมิภาค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                              | รายงานวิจัยฉบับ<br>สมบูรณ์                                                                          |
| ๔.สถานศึกษาควรดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรมใน<br>การบริหารจัดการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา<br>๒๕๕๗ เป็นต้นไป เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาไว้ในทุก<br>รูปแบบ เช่น กรอกข้อมูลเบื้องต้นในวันมารับวุฒิ<br>การศึกษา การจัดเตรียมครูที่ปรึกษาของนักศึกษาชั้นปี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | พัฒนาระบบการติดตามผู้สำเร็จ<br>การศึกษา โดยพัฒนาระบบ<br>สารสนเทศโดยนำแบบติดตาม<br>ผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขึ้นเว็บเพจ<br>ของสถานศึกษา ทำให้มีความ                                              | มีผู้ผู้สำเร็จการศึกษา<br>เข้ามกรอกข้อมูลผ่าน<br>ทางอินเทอร์เน็ตใน<br>ส่วนของฐานข้อมูล<br>ศิษย์เก่า |
| <b>ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ</b>                                                                                                                                                            | <b>ผลการดำเนินงาน</b>                                                                               |
| สุดท้าย หรือ ครูประจำแผนก/สาขาวิชาเพื่อช่วยเหลือ<br>แนะนำนักศึกษาให้สามารถหางานทำที่มั่นคงหลังสำเร็จ<br>การศึกษา รวมทั้งการจัดทำกิจกรรมในวันปัจฉิมนิเทศ<br>นักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา ควรมีหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับ<br>การออกไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อให้ตรงกับ<br>สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ตลอดจนพัฒนาระบบ<br>สารสนเทศโดยนำแบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขึ้น<br>เว็บเพจของสถานศึกษา ทำให้มีความสะดวกและกรอก<br>ข้อมูลผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งจะส่งผล<br>ช่วยทำให้สามารถบรรลุผลในการติดตามการได้งานทำ<br>หรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี<br>ของผู้เรียนได้มากยิ่งขึ้น | สะดวกและกรอกข้อมูลผ่านทาง<br>อินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็วควบคู่<br>กับการติดตามข้อมูลนักศึกษาจาก<br>อาจารย์ที่ปรึกษาเดิม                                                                      |                                                                                                     |
| ๕.ควรจะทำกับดูแลอัตราส่วนผู้สำเร็จการศึกษา<br>(Success Rate) ที่อาจจะส่งผลให้จำนวนอัตราการออก<br>กลางคัน (Drop out) ของผู้เรียนเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจเกิดจาก<br>สาเหตุหลายอย่าง เช่น ด้านความรู้พื้นฐาน ด้าน<br>เศรษฐกิจ ภายในครอบครัว ด้านความเสี่ยงต่างๆ<br>ภายในสถานศึกษา เป็นต้น โดยมอบหมายรอง                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | พัฒนาระบบการติดตามผู้สำเร็จ<br>การศึกษาในหลายรูปแบบ เช่น<br>การติดตามนักศึกษาจากอาจารย์ที่<br>ปรึกษาอย่างเข้มงวด การติดตาม<br>นักศึกษาจากส่วนงานวิชาการ หรือ<br>การติดตามนักศึกษาผ่านอาจารย์ | นักศึกษามีการลาออก<br>กลางคันลดลง                                                                   |

| <p>ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เพื่อดูแลเอาใจใส่กลุ่มนักศึกษาที่มีพื้นฐานความรู้วิชาสามัญในระดับมัธยมศึกษาชั้นต่ำ โดยจัดอาจารย์วิชาสามัญช่วยสอนและปรับพื้นฐานวิชาสามัญที่อ่อนให้กลุ่มนักเรียนดังกล่าวนอกเวลาเรียนปกติเป็นกรณีพิเศษ ส่วนกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านเศรษฐกิจภายในครอบครัว ผู้บริหารควรส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับทุนการศึกษาจากองค์กรภายนอกหรือใช้บริการด้านเงินกู้เพื่อการศึกษา (กยศ.) และสนับสนุนให้ผู้เรียนหารายได้ระหว่างเรียนเพิ่มขึ้น ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาและฝ่ายปกครองควรติดตามเอาใจใส่ดูแลเข้มงวดในด้านความประพฤติ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ปัญหาด้านความเสี่ยงต่างๆ</p> | <p>ในรายวิชา การช่วยสอนและปรับพื้นฐานวิชาสามัญที่อ่อนให้กลุ่มนักเรียนดังกล่าวและสนับสนุนให้ผู้เรียนหารายได้ระหว่างเรียนเพิ่มขึ้น</p> |                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อเสนอแนะจากการประเมินครั้งล่าสุด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | แผนการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ                                                                                                           | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ภายในสถานศึกษาให้มากยิ่งขึ้นเพื่อลดอัตราการออกกลางคัน (Drop out) โดยสถานศึกษาควรจะเริ่มดำเนินการทันทีหลังทราบผลการประเมิน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |
| <p>๖.ควรให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นระบบ เช่น ข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ด้านสถานประกอบการและตลาดแรงงาน รวมทั้งข้อมูลงานประกันคุณภาพอื่นๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อป้องกันสูญหาย หรือถ้ามีการลาออกจากงานอย่างกะทันหันของบุคลากรผู้รับผิดชอบ ซึ่งสถานศึกษาควรจะเรียกข้อมูลเพื่อการใช้งานได้ทันที รวมทั้งผู้บริหารสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>                                                                                                                                                     | <p>พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ให้เป็นระบบ</p>                                                                | <p>มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ให้เป็นระบบ เช่น ข้อมูลด้านครุภัณฑ์ ด้านสถานประกอบการและตลาดแรงงาน รวมทั้งข้อมูลงานประกันคุณภาพอื่นๆ และสามารถเรียกใช้ข้อมูลเพื่อการใช้งานได้ทันที</p> |



### ตอนที่ ๓

การดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา/มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

#### ความตระหนัก (Awareness)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ  
หน้าที่สำคัญของสถานศึกษาคือต้องพัฒนาผู้เรียน ให้มีขีดความสามารถในการประกอบวิชาชีพและมีทักษะการ  
ใช้ชีวิตสอดคล้องกับ ระดับคุณภาพของประชากรที่ประเทศต้องการ ด้วยเหตุนี้ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนในทิศทาง และ อัตราเร็วที่สอดคล้องกับสถานการณ์ความต้องการของประเทศ หาก

สถาบันการศึกษาไม่ทำหน้าที่นี้ให้สำเร็จ การพัฒนาประเทศให้สามารถยืนหยัดอย่างเข้มแข็งในศตวรรษที่ ๒๑ ย่อมเป็นไปได้

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ตระหนักดีว่า การจะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะของการเป็นผู้เรียนรู้ ตามปรัชญาการจัดการศึกษาของโรงเรียนที่ว่า “บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต” โดยต้องมุ่งเสริมสร้างความสมดุลระหว่าง **ทักษะวิชาชีพ** และ **ศิลปะการใช้ชีวิต** ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต จะทำให้นักศึกษาเติบโตเป็นประชากรคุณภาพของสังคมและประเทศได้ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ในช่วง ๕ ปีที่ ๓ ขึ้นเพื่อที่จะเป็นสถาบันการศึกษาที่ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ เป็นอาณาจักรที่หมายถึงการพัฒนากำลังแรงงานที่มีสมรรถนะที่โดดเด่นโดยเน้น Sector-based and place-based strategies ภายในปี ๖๐ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ด้านต่างๆ ขึ้นเป็น Road Map ในการพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้

วิทยาลัยฯตระหนักดีว่า วิทยาลัยฯมีหน้าที่ในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุขให้กับผู้เรียน โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับชีวิตของตนเองได้ต่อไป การจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยจึงเป็นไปตามแนวคิดที่ว่า “ให้ปลาฉันหนึ่งตัว ฉันมีปลากินแค่ หนึ่งวัน สอนให้ฉันหาปลา ฉันมีปลากินตลอดไป” นั่นคือ มุ่งเน้นที่การพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มากกว่า ความรู้ เพราะเราเชื่อมั่นว่าการเรียนรู้เป็นกระบวนการที่ต้องสร้างขึ้นก่อนแล้วผลลัพธ์ของกระบวนการจะเกิดเป็นความรู้ ของตัวผู้เรียนเอง ซึ่งเป็นความรู้ที่ถาวร มิใช่ เป็นความรู้ที่ได้จากการจดจำข้อความ

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยจัดทำยุทธศาสตร์ด้านวิชาการขึ้น โดยกำหนดนโยบายและโครงการที่จัดเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ และพัฒนาสมรรถนะของตนเองให้สอดคล้องกับคุณภาพบุคลากรที่ประเทศต้องการ โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๖ และจัดให้มีคณะทำงานในระดับต่างๆทั้งผู้บริหาร ฝ่ายวิชาการ ครูผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน และมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ดังนี้

**นโยบายที่ ๑:** พัฒนาหลักสูตรของวิทยาลัยให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะสามารถผลิตผู้เรียนให้มีคุณภาพตามความต้องการของภาคการผลิต

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

โครงการพัฒนารายการสมรรถนะประจำชั้นปี

โครงการพัฒนาชุดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะ

โครงการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพ

โครงการฝึกอาชีพ

โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

**นโยบายที่ ๒:** ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข

โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่

โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้ Project Approach

โครงการ Learning By Practice

โครงการสัมมนาวิชาชีพ "สู่เส้นทางอาชีพ"

โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันในสถานประกอบการ

โครงการ Happy Homework

โครงการ Payaptechno Service

โครงการวันวิชาการ

**นโยบายที่ ๓:** ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีอัตลักษณ์สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน

โครงการ "บุคลิกงามตา ภาษาดี มีความรอบรู้ สู้งานบริการ"

โครงการ "ID: Safety Tidy Quality"

โครงการ "เชี่ยวชาญการบัญชี มีมาตรฐาน บริการสังคม"

โครงการ "นำเสนอดี มีความมั่นใจ ใฝ่งานบริการ"

โครงการ "ตรรกะดี ก้าวทันเทคโนโลยี มีมิติทางสังคม"

โครงการ "ทักษะดี มีความสะอาด มาตรฐานสูง"

**นโยบายที่ ๔:** ส่งเสริมและพัฒนา ทักษะแกน หรือ ทักษะหลักของนักศึกษา (Key Skill or Core Skill)

โครงการรักการอ่าน

โครงการนักเขียนรุ่นเยาว์

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

**นโยบายที่ ๕:** ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ

โครงการ Happy Vocabulary (Quiz ๗.๕๕)

โครงการ Five Stars Language

**นโยบายที่ ๖:** ส่งเสริม และ พัฒนา ทักษะการคิดให้กับผู้เรียน

โครงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา Thinking Skill

โครงการพอเพียง

**นโยบายที่ ๗:** ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการจัดการให้กับผู้เรียน

โครงการ Little Manager

**นโยบายที่ ๘:** ส่งเสริม และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอกให้สามารถสนับสนุนการสร้างกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพียงพอ และผู้ใช้บริการได้รับความพึงพอใจ

โครงการเครือข่ายชุมชนแห่งการเรียนรู้

โครงการ "คุณครูชุมชน"

**นโยบายที่ ๙:** ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลให้มีความหลากหลาย สอดคล้องกับการเอาผู้เรียนเป็นศูนย์กลางให้ความสำคัญกับพัฒนาการ และช่วยยกระดับศักยภาพของผู้เรียน

โครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผล

โครงการแก้ไขผลการเรียน

**นโยบายที่ ๑๐:** ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการพัฒนานวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ตลอดจนการบริการวิชาการสู่ชุมชน

โครงการวัดแนวความถนัดทางด้านวิชาชีพ

โครงการรณรงค์ลดการเผาเราช่วยโลก ๕๗

โครงการศูนย์บริการวิชาชีพ

โครงการการเรียนรู้ผ่านรายวิชาโครงการ

โครงการ “กิจกรรม AC บริการสังคม”

โครงการ “กิจกรรม TI Service”

**นโยบายที่ ๑๑:** ส่งเสริม และ พัฒนาขีดความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาวิชาชีพให้กับ  
ครูผู้สอน

โครงการ "พัฒนาภูมิรู้..ครูวิชาชีพ" มีวัตถุประสงค์หลักเพื่ออบรมและพัฒนาครูผู้สอน ในด้านความรู้  
ความสามารถทางวิชาชีพ

โครงการ "เรียนรู้...สู่คู่มืออาชีพ" มีวัตถุประสงค์เพื่ออบรม และพัฒนาทัศนคติ ความคิดความเข้าใจ และ  
ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๑ ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

| หลักสูตร/ประเภทวิชา | สาขาวิชา/สาขางาน                 | ชั้นปี | จำนวนผู้เรียน<br>ที่ลงทะเบียนเรียน<br>ทั้งหมด (๑) | จำนวนผู้เรียนที่<br>ออกกลางคัน(๒) | จำนวนผู้เรียน<br>ที่เหลือ (๓) | ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม<br>๒.๐๐ ขึ้นไป |        |
|---------------------|----------------------------------|--------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------|
|                     |                                  |        |                                                   |                                   |                               | จำนวน<br>(๔)                        | ร้อยละ |
| ปวช.<br>พาณิชยกรรม  | พาณิชยกรรม                       | ๑      | ๘๑                                                | ๒                                 | ๗๙                            | ๖๗                                  | ๘๔.๘๑  |
|                     | พาณิชยกรรม/บัญชี                 | ๒      | ๑๐                                                | ๐                                 | ๑๐                            | ๙                                   | ๙๐.๐๐  |
|                     |                                  | ๓      | ๓๕                                                | ๑                                 | ๓๔                            | ๓๑                                  | ๙๑.๑๘  |
|                     | พาณิชยกรรม/การขาย                | ๒      | ๑๓                                                | ๐                                 | ๑๓                            | ๙                                   | ๖๙.๒๓  |
|                     |                                  | ๓      | ๓๑                                                | ๐                                 | ๓๑                            | ๒๒                                  | ๗๐.๙๗  |
|                     | พาณิชยกรรม/<br>คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | ๒      | ๑๕                                                | ๐                                 | ๑๕                            | ๑๓                                  | ๘๖.๖๗  |
|                     |                                  | ๓      | ๖๕                                                | ๐                                 | ๖๕                            | ๕๘                                  | ๘๙.๒๓  |







- หมายเหตุ ๑. ข้อมูลจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด(๑) หมายถึงยอดสรุปผู้เรียน ณ วันสุดท้ายของการลงทะเบียนเรียน แต่ละภาคเรียนสิ้นปีการศึกษา กรณีมีการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนให้นับรวมด้วย
๒. ให้กรอกข้อมูลให้ครบทุกหลักสูตร ทุกประเภทวิชา สาขาวิชา/สาขางานที่ได้รับอนุญาตให้เปิดทำการสอน
- นักเรียนที่ออกกลางคันในปีการศึกษาที่รายงาน
- ในกรณีที่มึ้นักเรียนเข้าเรียนกลางปี หรือโอนย้ายให้นับรวมในจำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนทั้งหมดด้วย

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๕๐ – ๕๙.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  | ๑        |

## มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ นอกจากจะจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพแล้ว อีกสิ่งหนึ่งที่วิทยาลัยเน้นย้ำและให้ความสำคัญตลอดมาคือคุณภาพของผู้เรียน จากกระบวนการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ซึ่งต้องมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่วิทยาลัยกำหนดไว้ทั้งด้าน ทักษะวิชาชีพ และ ศิลปะการใช้ชีวิต นอกจากการตรวจสอบคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งเป็นผลผลิตจากกระบวนการของวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานแล้ว สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่วิทยาลัยให้ความสนใจคือ การนำเอาข้อมูลคุณภาพผู้เรียนไปใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับ เพื่อพัฒนา

กระบวนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

การศึกษาในระดับอาชีวศึกษาเป็นการศึกษาในสายวิชาชีพมุ่งเน้นการผลิตนักศึกษาเข้าสู่สายงานอาชีพเป็นหลัก นักศึกษาที่ศึกษาในสถาบันอาชีวศึกษาควรจะมีมุ่งสู่การประกอบอาชีพหรือทำงานเป็นหลักแต่ในปัจจุบันค่านิยมของการศึกษาในระดับปริญญาตรีมีสูงขึ้น ทำให้นักศึกษาส่วนใหญ่หันไปศึกษาต่อวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการผลิตบุคลากรในสายอาชีพ และมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตลาดแรงงาน

### ความพยายาม (Attempt)

เพื่อตรวจสอบคุณภาพของผู้เรียนของวิทยาลัย วิทยาลัยได้จัดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการประกอบอาชีพหรือทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงานและ ชุมชน ตลอดจนดำเนินการหาข้อมูลย้อนกลับที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยต่อไป ซึ่งได้ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียน ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายวิชาการ ร่วมกับฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ศึกษามาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนรวบรวมผลความต้องการด้านสมรรถนะ แรงงานจากสถานประกอบการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ มาจัดทำรายการประเมินคุณลักษณะของนักศึกษาและนำแบบประเมินนี้ใช้ในการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนของวิทยาลัย

๒. ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการทำข้อตกลงร่วมกับสถานประกอบการเพื่อทำความร่วมมือในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรฐานสมรรถนะ และได้กำหนดแนวทางในการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานประกอบการและสอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๒ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

| มีการประเมิน<br>ความพึงพอใจ<br>โดยกำหนดกลุ่ม<br>ตัวอย่าง สร้าง<br>เครื่องมือเพื่อเก็บ<br>ข้อมูล | จำนวนที่ตอบกลับ   |       | จำนวนของสถาน<br>ประกอบการและบุคคลใน<br>ชุมชนที่มีผลการประเมิน<br>ความพึงพอใจเฉลี่ย<br>๓.๕๑ - ๕.๐๐ |       | ร้อยละของสถานประกอบการ<br>และบุคคลในชุมชนที่มีผลการ<br>ประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย<br>๓.๕๑ - ๕.๐๐ |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                 | สถาน<br>ประกอบการ | ชุมชน | สถาน<br>ประกอบการ                                                                                 | ชุมชน | สถาน<br>ประกอบการ                                                                              | ชุมชน |
| มี                                                                                              | ๙๖                | ๑,๐๙๑ | ๙๒                                                                                                | ๑,๐๑๓ | ๙๕.๘๓                                                                                          | ๙๒.๘๕ |
| รวม                                                                                             | ๑,๑๘๗             |       | ๑,๑๐๕                                                                                             |       | ๙๓.๐๙                                                                                          |       |

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                       | ค่าคะแนน |
|----------------------|--------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๔) | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๓) | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๒) | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๑) | ๑        |

## มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ นอกจากจะจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในวิทยาลัยอย่างมีคุณภาพแล้ว อีกสิ่งหนึ่งที่วิทยาลัยเน้นย้ำและให้ความสำคัญตลอดมาคือคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา จากระบบการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ซึ่งต้องมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่วิทยาลัยกำหนดไว้ทั้งด้าน ทักษะวิชาชีพ และ ศิลปะการใช้ชีวิต นอกจากการตรวจสอบคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งเป็นผลผลิตจากระบบการของวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานแล้ว สิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่วิทยาลัยให้ความสำคัญคือ การนำเอาข้อมูลคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาไปใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

การศึกษาในระดับอาชีวศึกษาเป็นการศึกษาในสายวิชาชีพมุ่งเน้นการผลิตนักศึกษาเข้าสู่สายงานอาชีพเป็นหลัก นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาควรจะมีคุณสมบัติการประกอบอาชีพหรือทำงาน เป็นหลัก แต่ในปัจจุบันค่านิยมของการศึกษาในระดับปริญญาตรีมีสูงขึ้น ทำให้นักศึกษาส่วนใหญ่หันไป ศึกษาต่อวิทยาลัยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการผลิตบุคลากรในสายอาชีพ และมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากร เข้าสู่ตลาดแรงงาน จึงได้จัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงเพื่อมุ่งหวังให้นักศึกษามีสมรรถนะที่แท้จริงและสามารถเข้าทำงานในสถานประกอบการได้ทันทีที่สำเร็จการศึกษา อีกทั้งได้ทำการแนะแนวการศึกษาต่อสำหรับผู้ที่ต้องการจะศึกษาต่ออีกด้วย

#### ความพยายาม (Attempt)

เพื่อตรวจสอบคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย ว่า เป็นไปตามมาตรฐานการสำเร็จการศึกษา มีสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะการใช้ชีวิตที่เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตที่เป็นผลผลิตจากระบบการของวิทยาลัย และผู้สำเร็จการศึกษามีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนดำเนินการหาข้อมูลย้อนกลับที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยต่อไป ซึ่งได้ดำเนินการเกี่ยวกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาดังต่อไปนี้

๑.ฝ่ายวิชาการ ร่วมกับฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ศึกษามาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนรวบรวมผลความต้องการด้านสมรรถนะ แรงงานจากสถานประกอบการ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ มาจัดทำรายการเกณฑ์มาตรฐานสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาและนำเกณฑ์มาตรฐานนี้ไปใช้เป็นแนวทางในการวัดและประเมินผลการสำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย

๒.ฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพให้กับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาของวิทยาลัย โดยฝ่ายวิชาการของวิทยาลัยได้ร่วมกันสรรหาข้อสอบจากหน่วยงานกลางที่มีความเหมาะสมและน่าเชื่อถือมาใช้เป็นข้อสอบในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพนอกจากนี้ฝ่ายวิชาการยังได้จัดหาข้อสอบเพิ่มเติม โดยความ

ร่วมมือจากสถานประกอบการเครือข่าย ได้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และเสนอแนะแนวทางในการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อใช้ทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายวิชาการได้จัดให้มีการปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของมาตรฐานการสำเร็จการศึกษา และแนะนำแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับ การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพตามกำหนดการที่ฝ่ายวิชาการได้ประกาศให้ทราบ นอกจากนี้ ฝ่ายวิชาการได้จัดทำสรุปผลการสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ของวิทยาลัยฯ ในปีการศึกษาต่อไป

๓.ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลได้จัดทำระเบียบข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อใช้สำหรับการติดตามข้อมูลภายหลังการสำเร็จการศึกษา โดยจัดเก็บข้อมูลดังนี้

๓.๑ ระเบียบประวัติส่วนตัว (ชื่อ ที่อยู่ ผู้ที่ติดต่อได้) ดำเนินการจัดเก็บ ก่อนสำเร็จการศึกษา

๓.๒ ข้อมูลความคาดหวังภายหลังสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน(การศึกษาต่อ/การทำงาน/การประกอบธุรกิจส่วนตัว) โดยจัดทำก่อนสำเร็จการศึกษา และนำข้อมูลมาประมวลผลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการแนะแนวการศึกษาและเตรียมความพร้อมด้านต่างๆให้กับผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๓ ติดตามข้อมูลสถานภาพของผู้สำเร็จการศึกษาภายหลังสำเร็จการศึกษา โดยจัดเก็บข้อมูลครั้งแรกในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ และหลังจากนั้นจะทำการเก็บข้อมูลเพิ่มเติมสิ้นปีการศึกษา

๓.๔ ติดตามข้อมูลความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของผู้สำเร็จการศึกษาหรือผู้ปกครองของผู้สำเร็จการศึกษาต่อการพัฒนาการศึกษาของวิทยาลัย เพื่อนำข้อมูลไปใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการพัฒนาวิทยาลัยต่อไป โดยจัดเก็บครั้งแรก เมื่อสำเร็จการศึกษา และครั้งต่อไปจัดเก็บข้อมูลสิ้นปีการศึกษา

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

| ระดับ | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน                                | จำนวนผู้เรียนที่<br>ลงทะเบียนเรียนครบทุก<br>รายวิชาตามโครงสร้าง<br>หลักสูตร | จำนวนผู้เรียนชั้นปี<br>สุดท้ายที่สอบผ่าน<br>เกณฑ์ฯ | ร้อยละ |
|-------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------|
| ปวช.  | ประเภทวิชาพาณิชยกรรม                                           | ๑๓๑                                                                         | ๑๒๐                                                | ๙๑.๖๐  |
|       | -สาขาวิชาพาณิชยกรรม<br>(สาขางานการบัญชี)                       | ๓๕                                                                          | ๓๔                                                 | ๙๗.๑๔  |
|       | -สาขาวิชาพาณิชยกรรม<br>(สาขางานการขาย)                         | ๓๑                                                                          | ๒๔                                                 | ๗๗.๔๑  |
|       | -สาขาวิชาพาณิชยกรรม(สาขา<br>งานการคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)           | ๖๕                                                                          | ๖๒                                                 | ๙๕.๓๘  |
|       | ประเภทวิชาอุตสาหกรรม<br>ท่องเที่ยว                             | ๖๙                                                                          | ๕๘                                                 | ๘๔.๐๖  |
|       | -สาขาวิชาการท่องเที่ยวและ<br>การโรงแรม                         | ๖๙                                                                          | ๕๘                                                 | ๘๔.๐๖  |
|       | ประเภทวิชาอุตสาหกรรม                                           | ๑๑๕                                                                         | ๙๔                                                 | ๘๑.๗๓  |
|       | -สาขาวิชาเครื่องกล                                             | ๗๑                                                                          | ๖๐                                                 | ๘๔.๕๑  |
|       | -สาขาวิชาไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์(สาขางาน<br>อิเล็กทรอนิกส์) | ๒๑                                                                          | ๑๗                                                 | ๘๐.๙๕  |

|          |                                                            |     |     |       |
|----------|------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|
|          | -สาขาวิชาไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์(สาขางาน<br>ไฟฟ้ากำลัง) | ๒๓  | ๑๗  | ๗๓.๙๑ |
| รวม ปวช. |                                                            | ๓๑๕ | ๒๗๒ | ๘๖.๓๕ |

| ระดับ       | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน        | จำนวนผู้เรียนที่<br>ลงทะเบียนเรียนครบทุก<br>รายวิชาตามโครงสร้าง<br>หลักสูตร | จำนวนผู้เรียนชั้นปี<br>สุดท้ายที่สอบผ่าน<br>เกณฑ์ฯ | ร้อยละ |
|-------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------|
| ปวส.        | ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ                 | ๘๕                                                                          | ๖๕                                                 | ๗๖.๔๗  |
|             | -สาขาวิชาการบัญชี                      | ๓๓                                                                          | ๒๕                                                 | ๗๕.๗๖  |
|             | -สาขาวิชาการตลาด                       | ๑๙                                                                          | ๑๕                                                 | ๗๘.๙๕  |
|             | -สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ             | ๓๓                                                                          | ๒๕                                                 | ๗๕.๗๖  |
|             | ประเภทวิชาอุตสาหกรรม<br>ท่องเที่ยว     | ๓๓                                                                          | ๒๒                                                 | ๖๖.๖๗  |
|             | -สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ<br>ท่องเที่ยว | ๓๓                                                                          | ๒๒                                                 | ๖๖.๖๗  |
|             | ประเภทวิชาอุตสาหกรรม                   | ๖๖                                                                          | ๔๘                                                 | ๗๒.๗๓  |
|             | -สาขาวิชาเครื่องกล                     | ๓๖                                                                          | ๒๙                                                 | ๘๐.๕๖  |
|             | -สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์                | ๑๖                                                                          | ๘                                                  | ๕๐.๐๐  |
|             | -สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง                    | ๑๔                                                                          | ๑๑                                                 | ๗๘.๕๗  |
| รวม ปวส.    |                                        | ๑๘๔                                                                         | ๑๓๕                                                | ๗๓.๓๗  |
| รวม ทั้งหมด |                                        | ๔๙๙                                                                         | ๔๐๗                                                | ๘๑.๕๖  |

หมายเหตุ จำนวนผู้เรียน ณ วันสุดท้ายของการลงทะเบียนภาคเรียนสุดท้าย

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๗๐ – ๗๙.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๖๐ – ๖๙.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๕๐ – ๕๙.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  | ๑        |



## มาตรฐานที่๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

### ความตระหนัก (Awareness)

เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียน วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจตระหนักถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะหลัก (Core Skills) และทักษะการประกอบอาชีพ (Occupational Skill) เป็นพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ท่ามกลางความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงของสังคม และการร่วมตัวกันของประชาคมอาเซียน จึงได้กำหนดให้มีการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะหลัก (Core Skills) และทักษะการประกอบอาชีพ (Occupational Skill) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานได้อย่างมีมาตรฐาน ตามปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยที่ว่า “บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต”

วิทยาลัยตระหนักดีว่า วิทยาลัยมีหน้าที่ในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข และมีเป้าหมายให้ผู้เรียนสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับชีวิตของตนเองได้ต่อไป การจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยจึงเป็นไปตามแนวคิดที่ว่า “ให้ปลาฉันหนึ่งตัว ฉันมีปลากินแค่หนึ่งวัน สอนให้ฉันหาปลา ฉันมีปลากินตลอดไป” นั่นคือ มุ่งเน้นที่การพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มากกว่า ความรู้ เพราะเราเชื่อมั่นว่า การเรียนรู้เป็นกระบวนการที่ต้องสร้างขึ้นก่อนแล้วผลลัพธ์ของกระบวนการจะเกิดเป็น ความรู้ ของตัวผู้เรียนเอง ซึ่งเป็นความรู้ที่ถาวร มิใช่ เป็นความรู้ที่ได้จากการจดจำข้อความ

### ความพยายาม (Attempt)

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะหลัก (Core Skills) และทักษะการประกอบอาชีพ (Occupational Skill) ที่จำเป็นในการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมวิทยาลัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

### การพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills)

จัดดำเนินการให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ๖ ด้านให้กับผู้เรียนในรายวิชา โดยฝ่ายวิชาการดำเนินการจัดอบรม สร้างความเข้าใจให้ครูผู้สอนเรื่องทักษะหลัก (Core Skills) ในขั้นการวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวางแผนวัดประเมินผล ตลอดจนมีการติดตามผลการดำเนินการพัฒนาทักษะหลักตลอดภาคเรียนอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ครูผู้สอนทุกคนทุกรายวิชา ได้ตระหนักและมีความเข้าใจในเรื่องการพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ให้กับผู้เรียน และได้วางแผน การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ให้กับผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมครบถ้วนทั้ง ๖ ด้านตามที่กำหนด

### การพัฒนาทักษะการประกอบอาชีพ (Occupational Skills)

ฝ่ายงานวิชาการกำหนดให้มีการจัดทำสมรรถนะวิชาชีพประจำสาขาวิชา โดยมีการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และมีการจัดอบรมอาจารย์ในการกำหนดสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาแต่ละสาขาวิชา รวมถึงการจัดอบรมให้อาจารย์จัดทำชุดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพประจำสาขาวิชาของนักศึกษา เพื่อให้อาจารย์จัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติ และได้เรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพของสาขาวิชาชีพของนักศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

### ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๔ ผลการสอบ V-NET ระดับ ปวช. และปวส.

ระดับ ปวช.

| สาขาวิชา<br>/สาขางาน | จำนวน<br>ผู้เรียน<br>ทั้งหมด | ความรู้พื้นฐานทั่วไป                               |                                                                                                            |        | ความรู้พื้นฐานประเภทวิชา                           |                                                                                                            |        | จำนวน<br>ผู้เรียนที่มี<br>ผลการ<br>ทดสอบผ่าน<br>ทั้ง ๒ วิชา | ร้อยละ |
|----------------------|------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------|--------|
|                      |                              | จำนวน<br>ผู้เรียนที่<br>ลงทะเบียน<br>เข้า<br>ทดสอบ | จำนวน<br>ผู้เรียนที่<br>มีคะแนน<br>เฉลี่ย<br>จากการ<br>ทดสอบ<br>ทาง<br>การศึกษ<br>า<br>ระดับชา<br>ติขึ้นไป | ร้อยละ | จำนวน<br>ผู้เรียนที่<br>ลงทะเบียน<br>เข้า<br>ทดสอบ | จำนวน<br>ผู้เรียนที่มี<br>คะแนน<br>เฉลี่ยจาก<br>การ<br>ทดสอบ<br>ทาง<br>การศึกษ<br>า<br>ระดับชาติ<br>ขึ้นไป | ร้อยละ |                                                             |        |

|                                                             |            |            |            |              |            |            |              |            |              |
|-------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------------|
| การบัญชี/<br>พณิชยการ                                       | ๓๖         | ๓๔         | ๒๖         | ๗๖.๔๗        | ๓๔         | ๒๖         | ๗๖.๔๗        | ๒๖         | ๗๖.๔๗        |
| การขาย/<br>พาณิชย<br>การ                                    | ๒๕         | ๒๓         | ๑๖         | ๖๙.๕๖        | ๒๓         | ๗          | ๓๔.๔๓        | ๑๔         | ๖๐.๘๗        |
| คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/<br>พณิชยการ                              | ๖๕         | ๖๓         | ๔๖         | ๗๓.๐๒        | ๖๓         | ๔๖         | ๗๓.๐๒        | ๔๖         | ๗๓.๐๒        |
| การ<br>ท่องเที่ยว/<br>การ<br>โรงแรม<br>และการ<br>ท่องเที่ยว | ๖๙         | ๖๑         | ๔๐         | ๖๕.๕๗        | ๖๑         | ๔๔         | ๗๒.๑๓        | ๔๗         | ๗๗.๐๕        |
| ยานยนต์/<br>เครื่องกล                                       | ๗๐         | ๖๐         | ๑๕         | ๒๕.๐๐        | ๖๐         | ๓๐         | ๕๐.๐๐        | ๒๘         | ๔๖.๖๗        |
| อิเล็กทรอนิกส์/<br>ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์               | ๒๑         | ๑๙         | ๘          | ๔๒.๑๑        | ๑๙         | ๑๑         | ๕๗.๘๙        | ๑๐         | ๕๒.๖๓        |
| ไฟฟ้า<br>กำลัง/<br>ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์               | ๒๓         | ๑๗         | ๖          | ๓๕.๒๙        | ๑๗         | ๑๓         | ๗๖.๔๗        | ๙          | ๕๒.๙๔        |
| <b>รวม</b>                                                  | <b>๓๐๙</b> | <b>๒๗๗</b> | <b>๑๕๗</b> | <b>๕๖.๖๘</b> | <b>๒๗๗</b> | <b>๑๗๗</b> | <b>๖๓.๙๐</b> | <b>๑๘๐</b> | <b>๖๔.๙๘</b> |

|         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ทั้งหมด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ระดับ ปวส.

| สาขาวิชา/สาขางาน          | จำนวนผู้เรียนทั้งหมด | สมรรถนะพื้นฐานประยุกต์/สมรรถนะเพื่อการเรียนรู้ |                                                                           |        |
|---------------------------|----------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|
|                           |                      | จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบ             | จำนวนผู้เรียนที่มีตั้งแต่คะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปจากการทดสอบทางการศึกษา | ร้อยละ |
| การบัญชี                  | ๓๒                   | ๒๗                                             | ๑๙                                                                        | ๗๐.๓๗  |
| การตลาด                   | ๑๙                   | ๑๗                                             | ๗                                                                         | ๔๑.๑๘  |
| คอมพิวเตอร์ธุรกิจ         | ๖๕                   | ๖๓                                             | ๓๙                                                                        | ๖๑.๙๐  |
| การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว | ๓๔                   | ๒๕                                             | ๑๙                                                                        | ๗๖.๐๐  |
| เครื่องกล                 | ๓๗                   | ๒๕                                             | ๑๐                                                                        | ๔๐.๐๐  |
| อิเล็กทรอนิกส์            | ๑๕                   | ๑๓                                             | ๕                                                                         | ๓๘.๔๖  |
| ไฟฟ้ากำลัง                | ๑๓                   | ๑๐                                             | ๔                                                                         | ๔๐.๐๐  |
| รวมทั้งหมด                | ๑๘๒                  | ๑๔๓                                            | ๗๙                                                                        | ๕๕.๒๔  |

| ระดับชั้น | ร้อยละ |
|-----------|--------|
| ปวช.      | ๖๔.๙๘  |
| ปวส.      | ๕๕.๒๔  |
| สรุป      | ๖๑.๖๗  |

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๔        | ดี          |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๕๕ - ๖๔.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๔๕ - ๕๔.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๓๕ - ๔๔.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕  | ๑        |

มาตรฐานที่๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

ความตระหนัก (Awareness)

เพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับผู้เรียน วิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์พและบริหารธุรกิจตระหนักดีว่า ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะหลัก (Core Skills) เป็นพื้นฐานในการพัฒนาทักษะอาชีพได้ต่อไปจึงกำหนดให้มี การพัฒนาผู้เรียนในด้านทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสมในการใช้ภาษาอังกฤษ เนื่องจากภาษาและการสื่อสารเป็นสมรรถนะอันเป็นพื้นฐานที่มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการทำงาน และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตตามปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยที่ว่า “บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญา การศึกษาเพื่อชีวิต” ต่อไป

### **ความพยายาม (Attempt)**

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้ภาษา และการสื่อสาร ตลอดจนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารในอาชีพได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม วิทยาลัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

### **การพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills)**

จัดดำเนินการให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ๖ ด้านให้กับผู้เรียนในรายวิชาโดยฝ่ายวิชาการดำเนินการจัดอบรม สร้างความเข้าใจให้ครูผู้สอนเรื่องทักษะหลัก (Core Skills) ในชั้นการวางแผนการจัดการเรียนรู้ การวางแผนวัดประเมินผล ตลอดจนมีการติดตามผลการดำเนินการพัฒนาทักษะหลักตลอดภาคเรียนอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ครูผู้สอนทุกคนทุกรายวิชาได้ตระหนักและมีความเข้าใจในเรื่องการพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ให้กับผู้เรียน และได้วางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะหลัก (Core Skills) ให้กับผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมครบถ้วนทั้ง ๖ ด้านตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนได้จัดทำเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่พิจารณาพัฒนาการทักษะหลัก (Core Skills) ของผู้เรียนด้วย โดยทักษะหลักเรื่องความรู้ความเข้าใจในเรื่องการใช้ภาษา และการสื่อสาร ตลอดจนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารในอาชีพได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นี้เป็น หนึ่งใน ๖ ทักษะหลักที่ครูผู้สอนได้นำไปพัฒนาผู้เรียน

### **โครงการ Happy Vocabulary (Quiz ๗.๕๕)**

เพื่อสร้างพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยได้จัดทำโครงการ Happy Vocabulary ขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้คำศัพท์ภาษาอังกฤษแบบสะสมทีละน้อยอย่างต่อเนื่องให้กับนักศึกษาทุกคน ซึ่งวิทยาลัยได้จัดทำชุดคำศัพท์ที่นักศึกษาควรรู้ขึ้นเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะการใช้งานและความเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน แล้วนำคำศัพท์มาจัดการเรียนรู้ ผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษ และจัดทดสอบความรู้ศัพท์ภาษาอังกฤษ วันละ ๕ และ ๑๐ คำอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ตามลำดับ ผลการดำเนินการพบว่านอกจากจะสามารถพัฒนาความรู้ด้านศัพท์ภาษาอังกฤษอันเป็นพื้นฐานสำคัญในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างได้ผลแล้ว กิจกรรมนี้ยังได้พัฒนาคุณลักษณะการเรียนรู้ และความรับผิดชอบให้กับผู้เรียนได้อย่างดียิ่ง

### **โครงการ Five Stars Language**

เพื่อสร้างพื้นฐานและยกระดับในด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ฝ่ายวิชาการวิทยาลัยได้จัดทำโครงการ Five Stars Language ขึ้นโดยเป็นการจัดให้มีการเรียนภาษาเพิ่มเติม ในรายวิชา ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส

ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น ตามความเหมาะสมของสาขาวิชาชีพ โดยการปรับปรุงแผนการเรียนรู้ประยุกต์จากฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าแผนกให้เหมาะสมกับกลุ่มนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาที่ได้เรียนเพิ่มเติม และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพในอนาคต และยังมีการกำหนดมาตรฐานของนักศึกษาในแต่ละระดับจะต้องผ่านมาตรฐานการสื่อสารภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๕ ผลการสอบ V-NET กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ระดับ ปวช. และปวส.

| ระดับ    | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน             | จำนวนผู้เรียนทั้งหมด | จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ | จำนวนผู้สอบผ่านเกณฑ์กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ | ร้อยละ |
|----------|-----------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------|
| ปวช.     | การบัญชี/บัญชีการ                       | ๓๖                   | ๓๔                                                    | ๒๓                                      | ๖๗.๖๕  |
|          | การขาย/พานิชยการ                        | ๒๔                   | ๒๓                                                    | ๑๕                                      | ๖๕.๒๒  |
|          | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/พานิชยการ             | ๖๕                   | ๖๓                                                    | ๓๙                                      | ๖๑.๙๐  |
|          | การท่องเที่ยว/การโรงแรมและการท่องเที่ยว | ๖๖                   | ๖๑                                                    | ๔๘                                      | ๗๘.๖๙  |
|          | ยานยนต์/เครื่องกล                       | ๗๓                   | ๖๐                                                    | ๒๗                                      | ๔๕     |
|          | อิเล็กทรอนิกส์/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์   | ๒๑                   | ๑๙                                                    | ๘                                       | ๔๒.๑๑  |
|          | ไฟฟ้ากำลัง/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์       | ๒๓                   | ๑๗                                                    | ๕                                       | ๒๙.๔๑  |
| รวม ปวช. |                                         | ๓๐๗                  | ๒๗๗                                                   | ๑๖๓                                     | ๕๘.๘๔  |
| ปวส.     | การบัญชี                                | ๓๖                   | ๓๔                                                    | ๒๑                                      | ๖๑.๗๖  |

|            |                           |     |     |     |       |
|------------|---------------------------|-----|-----|-----|-------|
|            | การตลาด                   | ๒๔  | ๒๓  | ๑๕  | ๖๕.๒๒ |
|            | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ         | ๖๕  | ๖๓  | ๓๙  | ๖๑.๙๐ |
|            | การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว | ๖๖  | ๖๑  | ๔๘  | ๗๘.๖๙ |
|            | เครื่องกล                 | ๗๒  | ๖๐  | ๒๗  | ๔๕    |
|            | อิเล็กทรอนิกส์            | ๒๑  | ๑๙  | ๘   | ๔๒.๑๑ |
|            | ไฟฟ้ากำลัง                | ๒๓  | ๑๗  | ๕   | ๒๙.๔๑ |
| รวม ปวส.   |                           | ๓๐๗ | ๒๗๗ | ๑๖๓ | ๕๘.๘๔ |
| รวมทั้งหมด |                           | ๔๘๙ | ๔๒๐ | ๒๔๒ | ๕๗.๖๒ |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๔        | ดี          |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๕๕ - ๖๔.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๔๕ - ๕๔.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๓๕ - ๔๔.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕  | ๑        |



มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ ร้อยละผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือ  
หน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๖ ผลการสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการ  
ประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

| ระดับ       | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน | จำนวน<br>ผู้เรียน<br>ทั้งหมด | จำนวนผู้<br>ลงทะเบียน<br>เข้าสอบ | จำนวนผู้สอบผ่าน<br>เกณฑ์ | ร้อยละ |
|-------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------|
| ปวช.        |                                 |                              |                                  |                          |        |
|             |                                 |                              |                                  |                          |        |
| รวม<br>ปวช. |                                 |                              |                                  |                          |        |
| ปวส.        |                                 |                              |                                  |                          |        |
|             |                                 |                              |                                  |                          |        |
| รวม<br>ปวส. |                                 |                              |                                  |                          |        |
| รวมทั้งหมด  |                                 |                              |                                  |                          |        |

หมายเหตุ ในกรณีที่ยังไม่มีผลการสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่  
คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง ตัวบ่งชี้นี้ไม่ต้องนำมาคำนวณ

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
|          |             |

เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|-------------|-------------------|----------|
| ดีมาก       | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี          | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ | ๔        |
| พอใช้       | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ | ๓        |

|                      |                   |   |
|----------------------|-------------------|---|
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ | ๒ |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  | ๑ |

## มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ ๑.๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

#### ความตระหนัก (Awareness)

ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสามารถวัดได้อย่างง่ายที่สุด ดูจาก อัตราส่วน ผู้สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดเทียบกับจำนวนนักศึกษาแรกเข้า อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนดังกล่าวต้องเกิดขึ้นภายใต้กระบวนการที่มีมาตรฐาน ตามเกณฑ์คุณภาพการจัดการศึกษาด้วย

#### ความพยายาม (Attempt)

เพื่อให้นักศึกษาประสบความสำเร็จ ตามเกณฑ์คุณภาพของวิทยาลัย จึงได้จัดให้มีกระบวนการติดตามช่วยเหลือนักศึกษาทั้งด้านวิชาการ และด้านกิจการนักศึกษา ตลอดจนประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ในการดูแลให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดให้มีการปฐมนิเทศผู้ปกครอง ทุกปีการศึกษา ปฐมนิเทศนักศึกษาทุกภาคเรียน ประชุมผู้ปกครองแบบกลุ่มย่อย โดยฝ่ายวิชาการ และฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ดำเนินงานร่วมกันในการส่งเสริม-ดูแล-และให้ความช่วยเหลือนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านผลการเรียน และด้านพฤติกรรมที่ส่งผลต่อการเรียนของนักศึกษา ผ่านกิจกรรมโครงการต่างๆ โดยเน้นความเข้าใจร่วมกันและความมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการสนับสนุน ส่งเสริม แก่ไข ให้ความช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่อง

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

### ตารางที่ ๑.๗ จำนวนและร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

| หลักสูตร | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/สาขางาน             | จำนวนผู้เรียน<br>แรกเข้า | จำนวนผู้สำเร็จ<br>การศึกษา | ร้อยละ |
|----------|-----------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------|
| ปวช.     | การบัญชี/พานิชยการ                      | ๓๕                       | ๓๑                         | ๘๘.๕๗  |
|          | การขาย/พานิชยการ                        | ๓๑                       | ๒๓                         | ๗๔.๑๙  |
|          | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/พานิชยการ             | ๖๕                       | ๕๙                         | ๙๐.๗๗  |
|          | การท่องเที่ยว/การโรงแรมและการท่องเที่ยว | ๖๙                       | ๕๒                         | ๗๕.๓๖  |
|          | ยานยนต์/เครื่องกล                       | ๗๑                       | ๕๑                         | ๗๑.๘๓  |
|          | อิเล็กทรอนิกส์/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์   | ๒๑                       | ๑๕                         | ๗๑.๔๒  |

|            |                                   |     |     |       |
|------------|-----------------------------------|-----|-----|-------|
|            | ไฟฟ้ากำลัง/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | ๒๓  | ๑๖  | ๖๙.๕๗ |
| รวม ปวช.   |                                   | ๓๑๕ | ๒๔๗ | ๗๘.๔๑ |
| ปวส.       | การบัญชี                          | ๓๓  | ๒๔  | ๗๒.๗๓ |
|            | การตลาด                           | ๑๙  | ๑๕  | ๗๘.๙๕ |
|            | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                 | ๓๔  | ๒๖  | ๗๖.๔๗ |
|            | การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว         | ๓๓  | ๑๕  | ๔๕.๔๕ |
|            | เครื่องกล                         | ๓๖  | ๓๐  | ๘๓.๓๓ |
|            | อิเล็กทรอนิกส์                    | ๑๖  | ๘   | ๕๐.๐๐ |
|            | ไฟฟ้ากำลัง                        | ๑๔  | ๘   | ๕๗.๑๔ |
| รวม ปวส.   |                                   | ๑๘๕ | ๑๒๖ | ๖๘.๑๑ |
| รวมทั้งหมด |                                   | ๕๐๐ | ๓๗๓ | ๗๔.๖๐ |

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๔        | ดี          |

เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  | ๑        |

## มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี

### ความตระหนัก (Awareness)

จากคำขวัญของวิทยาลัยที่ว่า “คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้” ที่มุ่งมั่นในกระบวนการสร้างการเรียนรู้ เพื่อสร้างให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ และมีทักษะในการคิดซึ่งนำการปฏิบัติ เป็นพื้นฐานในการจัดการ วิทยาลัยมีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการที่มีคุณภาพเท่านั้นที่จะทำให้ผลผลิตมีคุณภาพได้ เราจึงคิดค้น และ พุ่มเหยยกระดับกระบวนการ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามศักยภาพที่มีอยู่อัตราการศึกษาต่อ การมีงานทำ และ การประกอบอาชีพอิสระเป็นเครื่องชี้วัดถึงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาได้ทางหนึ่ง ซึ่งสามารถบ่งบอกได้ว่ากระบวนการต่างๆ ที่วิทยาลัยได้จัดไว้ควรพัฒนาไปในแนวทางใดคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา จะเป็นเครื่องบ่งบอกคุณภาพของการจัดการศึกษาของวิทยาลัย นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับให้ทำงานและก้าวหน้าในระดับหัวหน้างานหรือเป็นเจ้าของกิจการ หมายความว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเป็นที่ยอมรับเป็นที่ไว้วางใจจนได้รับตำแหน่งหัวหน้างาน และวิทยาลัยได้จัดการศึกษาเรียนรู้ให้กับนักศึกษาได้อย่างเหมาะสมและสร้างนักศึกษาที่ดีมีคุณภาพ วิทยาลัยจึงมีการสำรวจข้อมูลการทำงานต่อของนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจได้ทำการสำรวจข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อทำการสรุปผล ในการได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี โดยวิธีการให้ผู้สำเร็จการศึกษา กรอกแบบสอบถาม และการกรอกรายละเอียดให้นักศึกษาศิษย์เก่า รวมถึงการติดตามรายละเอียดข้อมูลศิษย์เก่าจากอาจารย์ที่ปรึกษา และนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยต่อไป

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๘ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี

| ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน                                             | จำนวน<br>ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา | ผู้ได้งานทำภายใน<br>๑ ปี |        | ผู้ประกอบอาชีพ<br>อิสระภายใน ๑ ปี |        | ผู้ศึกษาต่อภายใน<br>๑ ปี |        | รวมผู้ได้งานทำ<br>ประกอบอาชีพ และ<br>ศึกษาต่อ |        |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------------|--------|--------------------------|--------|-----------------------------------------------|--------|
|                                                                             |                                | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                             | ร้อยละ | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                                         | ร้อยละ |
| พาณิชยกรรม/พาณิชย์การ/<br>การบัญชี                                          | ๔๙                             | ๖                        | ๑๒.๒๔  | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๔๑                       | ๘๓.๖๗  | ๒                                             | ๔.๐๘   |
| พาณิชยกรรม/พาณิชย์<br>การ/การขาย                                            | ๒๗                             | ๐                        | ๐.๐๐   | ๑                                 | ๓.๗๐   | ๒๖                       | ๘๕.๑๙  | ๑                                             | ๓.๗๐   |
| พาณิชยกรรม/พาณิชย์<br>การ/คอมพิวเตอร์                                       | ๗๕                             | ๑                        | ๑.๓๓   | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๕๔                       | ๗๒.๖๗  | ๗                                             | ๙.๓๓   |
| อุตสาหกรรม<br>ท่องเที่ยว/การโรงแรม<br>และการท่องเที่ยว/ธุรกิจ<br>ท่องเที่ยว | ๗๑                             | ๑                        | ๑.๔๑   | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๖๒                       | ๘๗.๓๒  | ๒                                             | ๒.๘๒   |

| ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน  | จำนวน<br>ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา | ผู้ได้งานทำภายใน<br>๑ ปี |        | ผู้ประกอบอาชีพ<br>อิสระภายใน ๑ ปี |        | ผู้ศึกษาต่อภายใน<br>๑ ปี |        | รวมผู้ได้งานทำ<br>ประกอบอาชีพ และ<br>ศึกษาต่อ |        |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------------|--------|--------------------------|--------|-----------------------------------------------|--------|
|                                  |                                | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                             | ร้อยละ | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                                         | ร้อยละ |
| อุตสาหกรรม/เครื่องกล/<br>ยานยนต์ | ๔๙                             | ๔                        | ๘.๑๖   | ๐                                 | ๐      | ๓๗                       | ๗๕.๕๑  | ๒                                             | ๔.๐๘   |

|                                                          |     |    |       |   |      |     |       |    |      |
|----------------------------------------------------------|-----|----|-------|---|------|-----|-------|----|------|
| อุตสาหกรรม/ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์/<br>อิเล็กทรอนิกส์ | ๒๘  | ๑  | ๓.๕๗  | ๐ | ๐    | ๒๗  | ๙๖.๔๓ | ๐  | ๐    |
| อุตสาหกรรม/ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์/<br>ไฟฟ้ากำลัง     | ๑๖  | ๐  | ๐.๐๐  | ๐ | ๐    | ๑๓  | ๘๑.๒๕ | ๐  | ๐    |
|                                                          | ๓๑๕ | ๑๓ | ๔.๑๓  | ๑ | ๐.๓๒ | ๒๖๒ | ๘๓.๑๗ | ๑๔ | ๔.๔๔ |
| บริหารธุรกิจ/การบัญชี                                    | ๓๗  | ๓  | ๘.๑๑  | ๐ | ๐.๐๐ | ๓๑  | ๘๔    | ๓  | ๘.๑๑ |
| บริหารธุรกิจ/การตลาด                                     | ๑๒  | ๒  | ๑๖.๖๗ | ๑ | ๘.๓๓ | ๗   | ๕๘.๓๓ | ๑  | ๘.๓๓ |
| บริหารธุรกิจ/คอมพิวเตอร์<br>ธุรกิจ/การพัฒนาโปรแกรม       | ๑๔  | ๐  | ๐.๐๐  | ๐ | ๐.๐๐ | ๑๐  | ๗๑.๔๓ | ๑  | ๗.๑๔ |

| หลักสูตร                         | ประเภทวิชา/สาขาวิชา/<br>สาขางาน                           | จำนวน<br>ผู้สำเร็จ<br>การศึกษา | ผู้ได้งานทำภายใน<br>๑ ปี |        | ผู้ประกอบอาชีพ<br>อิสระภายใน ๑ ปี |        | ผู้ศึกษาต่อ<br>๑ ปี |        |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------------|--------|---------------------|--------|
|                                  |                                                           |                                | จำนวน                    | ร้อยละ | จำนวน                             | ร้อยละ | จำนวน               | ร้อยละ |
| ปวส.<br>บริหารธุรกิจ             | บริหารธุรกิจ/คอมพิวเตอร์<br>ธุรกิจ/คอมพิวเตอร์<br>กราฟฟิก | ๒๑                             | ๓                        | ๑๔.๒๙  | ๑                                 | ๔.๗๖   | ๑๔                  | ๖๖.๖๗  |
| ปวส.<br>อุตสาหกรรม<br>ท่องเที่ยว | อุตสาหกรรมท่องเที่ยว/<br>การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว        | ๒๘                             | ๐                        | ๐.๐๐   | ๐                                 | ๐      | ๒๔                  | ๘๕.๗๑  |
| ปวส.<br>อุตสาหกรรม               | อุตสาหกรรม/เครื่องกล/<br>เทคนิคยานยนต์                    | ๓๘                             | ๑๓                       | ๓๔.๒๑  | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๖                   | ๑๕.๗๙  |
|                                  | อุตสาหกรรม/ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์<br>โทรคมนาคม        | ๑๕                             | ๘                        | ๕๓.๓๓  | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๖                   | ๔๐.๐๐  |
|                                  | อุตสาหกรรม/ไฟฟ้าและ<br>อิเล็กทรอนิกส์/ไฟฟ้ากำลัง          | ๑๑                             | ๒                        | ๑๘.๑๘  | ๐                                 | ๐.๐๐   | ๒                   | ๑๘.๑๘  |

|            |     |    |       |   |      |     |   |
|------------|-----|----|-------|---|------|-----|---|
| รวม ปวส.   | ๑๗๖ | ๓๑ | ๑๗.๖๑ | ๒ | ๑.๑๔ | ๑๐๐ | ๕ |
| รวมทั้งหมด | ๔๙๑ | ๔๔ | ๘.๙๖  | ๓ | ๐.๖๑ | ๓๖๒ | ๗ |

หมายเหตุ ไม่นับรวมผู้เรียนที่มีงานทำอยู่แล้ว

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน    | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------|----------|
| ดีมาก                | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป  | ๕        |
| ดี                   | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ | ๔        |
| พอใช้                | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐  | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

แบบสำรวจการดำเนินงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปีของผู้สำเร็จการศึกษา (สถานศึกษาจัดทำ)



## มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

### ความตระหนัก (Awareness)

จากวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ ที่มุ่งมั่นในกระบวนการสร้างการเรียนรู้ เพื่อสร้างให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ และมีทักษะในการคิดซึ่งนำการปฏิบัติ เป็นพื้นฐานในการจัดการ ผู้สำเร็จการศึกษาควรมีลักษณะที่สอดคล้องกับคำขวัญวิทยาลัยฯ ที่ว่า “คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้” คือมีทักษะการคิด การนำเสนอทักษะการทำงานพื้นฐานที่ติดตามสาขาวิชาชีพของตน จัดการภาระงานและชีวิตอย่างมีความสุขได้ วิทยาลัยฯ มีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการที่มีคุณภาพเท่านั้นที่จะทำให้ผลผลิตมีคุณภาพได้ เราจึงคิดค้น และทุ่มเทยกระดับกระบวนการ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตามศักยภาพที่มีอยู่ อัตราการศึกษาต่อการมีงานทำ และความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเป็นเครื่องชี้วัดถึงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาได้ทางหนึ่ง ซึ่งสามารถบ่งบอกได้ว่ากระบวนการต่าง ๆ ที่วิทยาลัยฯ ได้จัดไว้ควรพัฒนาไปในแนวทางใด คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา จะเป็นเครื่องบ่งบอกคุณภาพของการจัดการศึกษาของวิทยาลัย นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา จากวิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับให้ทำงานและก้าวหน้าในระดับหัวหน้างาน หรือเป็นเจ้าของกิจการ หมายความว่าผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถเป็นที่ยอมรับ เป็นที่ไว้วางใจ จนได้รับตำแหน่งหัวหน้างาน และวิทยาลัยฯ ได้จัดการศึกษาเรียนรู้ให้กับนักศึกษาได้อย่างเหมาะสมและสร้างนักศึกษาที่ดีมีคุณภาพ วิทยาลัยฯ จึงมีการสำรวจข้อมูลการทำงานต่อของนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจได้ทำการรวบรวมรายชื่อหน่วยงาน องค์กร หรือสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานในแต่ละปีการศึกษา และทำการส่งแบบสอบถามความพึงพอใจของหัวหน้างานที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจ ไปยังหน่วยงาน องค์กร หรือสถานประกอบการเพื่อให้หัวหน้างานพิจารณาประเมิน ร่วมกับการใช้วิธีสัมภาษณ์ทางโทรศัพท์ เพื่อศึกษาข้อมูลความพึงพอใจของหัวหน้างานต่อคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาใน ๓ ด้านได้แก่ ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ ด้านความรู้ความสามารถพื้นฐานและด้านคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ เมื่อดำเนินการเก็บข้อมูลแล้วเสร็จได้นำข้อมูลความพึงพอใจ มา ประมวลผลเป็นรายบุคคล และหาค่าเฉลี่ยรายสาขาวิชา และนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการเป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนการจัดการศึกษาของวิทยาลัยต่อไป

ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๑.๙ ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

| มีการประเมินความพึงพอใจโดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างสร้างเครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูล | จำนวนที่ตอบกลับ |           |              | จำนวนของสถานประกอบการสถานศึกษาและผู้รับบริการที่มีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ |           |              | ร้อยละของสถานประกอบการสถานศึกษาและผู้รับบริการที่มีผลการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ |           |              |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
|                                                                            | สถานประกอบการ   | สถานศึกษา | ผู้รับบริการ | สถานประกอบการ                                                                               | สถานศึกษา | ผู้รับบริการ | สถานประกอบการ                                                                                | สถานศึกษา | ผู้รับบริการ |
| มี                                                                         | ๑๗              | ๒๖        | ๘            | ๑๕                                                                                          | ๒๑        | ๘            | ๘๖.๖๗                                                                                        | ๑๐๐.๐๐    | ๑๐๐.๐๐       |
| รวม                                                                        | ๕๑              |           |              | ๔๔                                                                                          |           |              | ๘๖.๒๗                                                                                        |           |              |

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ | เกณฑ์การตัดสิน                       | ค่าคะแนน |
|-------------|--------------------------------------|----------|
| ดีมาก       | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และมีผลตาม (๕) | ๕        |

|                      |                                         |   |
|----------------------|-----------------------------------------|---|
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)<br>และมีผลตาม (๔) | ๔ |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)<br>และมีผลตาม (๓) | ๓ |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)<br>และมีผลตาม (๒) | ๒ |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)<br>และมีผลตาม (๑) | ๑ |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ตามภาคผนวก

#### สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๑

| มาตรฐาน     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|-------------|----------|-------------|
| ๑.๑         | ๕        | ดีมาก       |
| ๑.๒         | ๕        | ดีมาก       |
| ๑.๓         | ๕        | ดีมาก       |
| ๑.๔         | ๔        | ดี          |
| ๑.๕         | ๔        | ดี          |
| ๑.๖         | ไม่สรุป  | ไม่สรุป     |
| ๑.๗         | ๔        | ดี          |
| ๑.๘         | ๕        | ดีมาก       |
| ๑.๙         | ๕        | ดีมาก       |
| รวม         | ๓๗       |             |
| คะแนนเฉลี่ย | ๔.๖๓     | ดีมาก       |

#### จุดเด่น

๑. มีการวางแผนนโยบายและโครงการที่สนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง
๒. มีการกระบวนกรดำเนินการในสำรวจข้อมูลนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษารายอย่างต่อเนื่องและนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาวิทยาลัยฯ

#### จุดควรพัฒนา

ควรมีการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-net) ให้เพิ่มขึ้นทั้งด้าน  
วิชาชีพและวิชาชีพพื้นฐาน  
การติดตามดูแลให้ผู้เรียน แก้ไขผลการเรียนตามระบบ โดยมีการดำเนินการให้ความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง  
กับ วิทยาลัยให้มากยิ่งขึ้น

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน

### ความตระหนัก (Awareness)

ในประเทศที่กำลังพัฒนาสิ่งที่จำเป็นที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศคือ แรงงาน  
ผู้ที่จะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนประเทศ ซึ่งถ้าแรงงานมีสมรรถนะในการทำงานตรงกับงานที่ทำ ก็จะทำให้  
งานที่ผลิตออกมามีคุณภาพ และคุณภาพที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบกับการพัฒนาของประเทศไปด้วย  
แต่สถานการณ์แรงงานในประเทศปัจจุบันกำลังประสบปัญหา สถานประกอบการต้องการแรงงานที่มีฝีมือ  
ส่วนใหญ่นักศึกษา ที่จบออกไปทำงาน ยังขาดสมรรถนะในการทำงานที่เป็นจริง ทำให้แต่ละสถานประกอบการ  
ประสบปัญหามากก็คือ เมื่อรับพนักงานเข้าไปทำงาน ต้องจัดอบรมให้กับพนักงานที่เข้าไปทำงานใหม่ แสดงให้  
เห็นว่าการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยฯ ไม่ได้ส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามารถทำงานและสมรรถนะ  
ในการทำงานได้จริง มุ่งแต่ให้นักศึกษาเรียนแต่ละทฤษฎีหรือให้นักศึกษาจดจำจากตำรา ขาดการฝึกให้  
นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริงที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ  
วิทยาลัยพาณิชยเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจ จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาโดยมีเป้าหมายมุ่งผลิตบุคลากรใน  
ระดับช่างเทคนิคอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้มีคุณวุฒิและวุฒิภาวะสอดคล้องกับวิชาชีพในสาขาที่สำเร็จการศึกษา

อย่างแท้จริงอีกทั้งยังมุ่งสร้างคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและ มีความเป็นสากล ภายใต้วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ ที่มุ่งมั่นในกระบวนการสร้างการเรียนรู้เพื่อสร้างให้ผู้เรียน มีทักษะในการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ และมีทักษะในการคิดซึ่งนำการปฏิบัติเป็นพื้นฐานในการจัดการ สามารถทำงานได้จริง มีสมรรถนะตรงตามสาขาที่เรียน สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการจริงๆ

### ความพยายาม (Attempt)

จาก

ความต้องการของสถานประกอบการที่มีความต้องการแรงงานที่มีสมรรถนะในการทำงานตรงตามความต้องการของสถานประกอบการจริงๆ ซึ่งวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจเป็นสถาบันการศึกษาที่ผลิตบุคลากรในระดับช่างเทคนิคอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยตรง ซึ่งวิทยาลัยฯ มุ่งเน้นที่จะผลิตบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีสมรรถนะ (Competency) ในการทำงานตรงตามที่สถานประกอบการต้องการ โดยเน้นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการเสมือนกับการทำงานจริงให้มากที่สุด แต่สภาพความเป็นจริง นักศึกษาจะมีทักษะตรงความต้องการของสถานประกอบการนั้นควรจะได้รับ การฝึกจากสถานประกอบการจริง

วิทยาลัยฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้มากจึงได้มุ่งพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อสร้างให้นักศึกษามีสมรรถนะและความสามารถในการประกอบวิชาชีพและสามารถทำงานได้จริงตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ โดยได้กำหนดให้มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะลงในแผนปฏิบัติการพัฒนางานวิชาการประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้มีนโยบายพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามแผนปฏิบัติการปี ๒๕๕๗ ซึ่งมีโครงการที่ดำเนินการดังนี้

### ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ศึกษาค้นคว้าข้อมูลมาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) จากเว็บไซต์ของต่างประเทศเช่นประเทศอังกฤษ ประเทศสกอตแลนด์ ประเทศออสเตรเลีย เป็นต้น

นำข้อมูลมาตรฐานอาชีพที่ได้มาทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสมรรถนะประจำชั้นปี พร้อมทั้งจัดทำแผนการเรียนให้สอดคล้องกับสมรรถนะชั้นปีของแต่ละสาขาวิชา

มีการกำหนดยุทธศาสตร์แผนกเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะประจำชั้นปี

๑.๔ จัดทำชุดการเรียนรู้ที่มีการกำหนดสมรรถนะของรายวิชาและกำหนด Learning outcome ไว้อย่างชัดเจน

๑.๕ จัดโครงการสอบวัดสมรรถนะวิชาชีพของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ทุกภาคการศึกษา

๑.๖ จัดการเรียนร่วมกับสถานประกอบการหรือฝึกงาน

### ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

สำรวจความต้องการของสถานประกอบการ

ค้นคว้าข้อมูลมาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) จากเว็บไซต์ของประเทศอังกฤษ และออสเตรเลีย

นำข้อมูลมาตรฐานอาชีพที่ได้มาทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำสมรรถนะวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชาบนพื้นฐานของความต้องการของสถานประกอบการด้านสมรรถนะมาตรฐานอาชีพเป็นหลัก  
ทำความเข้าใจกับสถานประกอบการเรื่องการจัดการเรียนรูปแบบ Apprenticeship Program จำนวน ๓๓ แห่ง

ขอความร่วมมือจากสถานประกอบการจัดทำสมรรถนะวิชาชีพที่สถานประกอบการต้องการเพื่อทดสอบสมรรถนะของนักศึกษา ก่อนส่งนักศึกษาออกเรียนในรูปแบบ Apprenticeship Program  
ทำการพัฒนา Module รายวิชาจากมาตรฐานอาชีพที่ทำการศึกษาค้นคว้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ  
จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Apprenticeship Program

มีการจัดการวัดประเมินผลจากสถานประกอบการร่วมกับการเรียนการสอน

ส่วนการประเมินผลการใช้หลักสูตรนั้น มีการวัดประเมินผลเพื่อที่จะได้พัฒนาหลักสูตรให้นักศึกษาเกิดสมรรถนะ มีรายละเอียดดังนี้

#### **ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)**

อาจารย์จัดทำชุดการเรียนรู้ที่มีการกำหนดสมรรถนะของรายวิชาและกำหนด Learning outcome ไว้อย่างชัดเจน

มีการประเมินผลจากการสอบสมรรถนะวิชาชีพนักศึกษาทุกสาขาวิชาสามารถสอบสมรรถนะวิชาชีพผ่านร้อยละ ๘๐

มีการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาที่ออกเรียนร่วมกับสถานประกอบการ

#### **ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)**

วิทยาลัยฯ มีการทำความเข้าใจกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบ Apprenticeship Program

วิทยาลัยฯ มีการพัฒนา Module ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพและความต้องการของสถานประกอบการ  
มีการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Apprenticeship Program

จากการจัดหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยที่วิทยาลัยฯ มีการค้นคว้าข้อมูลมาตรฐานอาชีพจากต่างประเทศ การจัดทำรายละเอียดสมรรถนะประจำปี การจัดทำชุดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ การทำความเข้าใจกับสถานประกอบการ จึงทำให้ระบบการวัดประเมินผลนั้นต้องสามารถวัดประเมินผลสมรรถนะของนักศึกษาอย่างชัดเจน และเหมาะสมกับรายวิชา

วิทยาลัยฯ เห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้จึงมีการจัดทำโครงการพัฒนาระบบวัดและประเมินผล โดยมีกระบวนการตั้งแต่การแยกประเภทรายวิชาและจัดโครงสร้างการให้คะแนนที่ชัดเจนตามประเภทวิชา มีการให้คะแนนแบบเป็นสัดส่วน มีทั้งคะแนนด้านทักษะการใช้ชีวิต ( Core Skill ) และคะแนนทักษะวิชาชีพ (Occupational Skill) ร่วมไปถึงการจัดเกณฑ์การวัดประเมินผลตามประเภทรายวิชาเพื่อให้ช่วยยกระดับ

คุณภาพของนักศึกษา และเหมาะสมกับประเภทวิชา และยังมีการจัดทำระบบปรับปรุงเกณฑ์การวัดผลโดยมีการให้อาจารย์ภายในแผนกสามารถปรับเกณฑ์การวัดผลได้ตามความเหมาะสมจากการจัดการเรียนการสอน โดยที่ต้องนำเสนอและผ่านความคิดเห็นจากหัวหน้าคณะ ทำให้เกณฑ์การวัดผลมีความเหมาะสมกับการวัดประเมินผลสมรรถนะวิชาชีพ และวิทยาลัยฯ ยังมีการจัดการวัดประเมินผลในหลาย ๆ รูปแบบ ซึ่งมีการวัดประเมินผลดังนี้

| ระดับ                                         | รายละเอียดการวัดประเมินผล                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.ระดับประกาศนียบัตร<br>วิชาชีพ (ปวช.)        | ๑.การจัดทำโครงสร้างการให้คะแนนแยกตามประเภทวิชา<br>๒.การจัดเกณฑ์การวัดประเมินผลให้เหมาะสมกับประเภทวิชา<br>๓.การจัดการสอบสมรรถนะวิชาชีพ<br>๔.การจัดการสอบอัตลักษณ์                                               |
| ๒.ระดับประกาศนียบัตร<br>วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | การจัดทำโครงสร้างการให้คะแนนแยกตามประเภทวิชา<br>การจัดเกณฑ์การวัดประเมินผลให้เหมาะสมกับประเภทวิชา<br>การประเมินผลคะแนนจากสถานประกอบการ<br>การประเมินผลคะแนน Core Skill<br>การประเมินผลคะแนน Occupational Skill |

และวิทยาลัยฯ มีการจัด รายงานผลการเรียนให้กับนักศึกษาและผู้ปกครอง โดยมีวิธีการจัดการรายงานผลการเรียนดังนี้

๑. การรายงานผลการเรียนให้กับนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้รายงานผลการเรียนโดยที่อาจารย์ให้นักศึกษารับผลการเรียนเป็นรายบุคคล จากอาจารย์ที่ปรึกษา และหากนักศึกษามีผลการที่ติด F,I ก็จะมีอาจารย์จะพูดคุยทำการวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาเพื่อที่นักศึกษาจะสามารถแก้ไขผลการเรียนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. การรายงานผลการเรียนให้กับผู้ปกครองนั้นจะมีการรายงานผล ๒ ช่องทางคือ ให้นักศึกษานำผลการเรียนส่งให้กับผู้ปกครอง และมีการส่งจดหมายแจ้งผลการเรียนให้กับผู้ปกครอง ส่วนนักศึกษาที่มีผลการเรียนที่ติด F,I นั้นจะผู้ปกครองมาร่วมกันวางแผนแก้ไขผลการเรียนเพื่อให้นักศึกษาสามารถแก้ไขผลการเรียนได้ตามระยะเวลา

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                          | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษามีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร                  | มี           |
| ๒.     | สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | มี           |

|    |                                                                                                                                             |            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๓. | สถานศึกษามีการทดลองใช้หลักสูตร                                                                                                              | มี         |
| ๔. | สถานศึกษามีการประเมินหลักสูตร                                                                                                               | มี         |
| ๕. | สถานศึกษามีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วตามข้อ (๑)-(๔) ไม่เกิน ๓ ปีไปใช้อย่างน้อยร้อยละ ๕๐ ของจำนวนสาขางานที่จัดการเรียนการสอน | ร้อยละ ๑๐๐ |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                            | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) และ (๔)     | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) และ (๓)         | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒)             | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)                     | ๑        |

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

#### ความตระหนัก (Awareness)

ปัจจัยอย่างหนึ่งที่สำคัญต่อการเรียนรู้ได้ดีก็คือ ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสิ่งที่ตัวผู้เรียนต้องการรู้และขณะ ที่สภาพจิตใจกำลังมีความสุขก็จะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้รวดเร็วและพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยฯ อาชีวศึกษาจะต้องเน้นให้ผู้เรียนได้เกิดความต้องการที่จะรู้และความต้องการที่จะปฏิบัติ ดังนั้นตัวแปรที่จะส่งเสริมหรือสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพคือ “ครูผู้สอน” ซึ่งนอกจากจะมีบทบาทเป็นผู้สร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาแล้วนั้น อีกส่วนหนึ่งที่สำคัญ ที่จะต้องทำก็คือ “การจัดรูปแบบการเรียนรู้” ที่ต้องสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนให้มีสมรรถนะวิชาชีพตามสาขาวิชารวมถึงความสามารถในการเรียนรู้ในศตวรรษที่๒๑ และเป็นบุคคลที่ปฏิบัติตามค่านิยม ๑๒ ประการเพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ทั้งทักษะการทำงาน และทักษะการใช้ชีวิต วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นอย่างมาก ภายใต้แนวคิดที่ว่า “เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข” การเรียนรู้ของนักศึกษาเมื่อได้เรียนผ่านการปฏิบัติจะทำให้



ให้นักศึกษาเพลินกับการเรียน และการได้ลงมือปฏิบัติได้เห็นความเปลี่ยนแปลง ทำให้ผู้เรียนเกิดคำถามหรือข้อสงสัยกับสิ่งที่เกิดขึ้น และหลังจากนั้นตัวผู้เรียนก็จะพยายามหาคำตอบจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ซึ่งจะทำให้ นักศึกษาสามารถสรุปเป็นบทเรียนเกิดเป็นความเข้าใจที่ยั่งยืน มากกว่าที่ครูผู้สอนจะเป็นผู้ให้หรือหาคำตอบให้ ดังนั้นวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการจัดรูปแบบการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก จึงจัดให้มีการควบคุม คุณภาพในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนมีคุณภาพและมาตรฐานตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด

**ความพยายาม (Attempt)**

จากแนวคิดของวิทยาลัยฯ ที่ว่า “เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข” ตัวแปรสำคัญที่จะทำให้เกิดกระบวนการ เรียนรู้ที่ยั่งยืนโดยผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มประสิทธิภาพ นั่นก็คือครูผู้สอน ซึ่งจะเป็นผู้ ชี้แนะแนวทางให้กับนักศึกษาหรือจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยฯ มีความพยายามที่จะดำเนินการให้นักศึกษา ได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยมีการดำเนินการดังนี้

๑. มีการกำหนดนโยบายให้ครูผู้สอนต้องมีการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ
๒. การจัดทำชุดการเรียนรู้เน้นกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย บูรณาการ และเน้นสมรรถนะของรายวิชา
๓. จัดโครงการต่าง ๆ ที่พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยจัดการเรียนรู้ผ่านการ ปฏิบัติอย่างมีความสุข เช่นโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวทาง Project Approach โครงการ เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ (Learning By Practice) เป็นต้น
๔. จัดให้มีการตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละสาขาวิชา โดยจากหัวหน้าแผนกหรือ คณะ และจากนักศึกษาทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามชุดการเรียนรู้ที่ได้รับไว้ และเป็นไป ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ
๕. จัดสรรงบประมาณวัสดุฝึกให้มีความเพียงพอต่อการใช้งานให้แต่ละสาขาวิชา

จากความพยายามของวิทยาลัยฯ ที่จะดำเนินการพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายและมีความสุขกับการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน จึงมีโครงการและกิจกรรม ที่ ดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำชุดการเรียนรู้ของอาจารย์ผู้สอนที่เน้นสมรรถนะรายวิชา ซึ่งทุกรายวิชาจะกำหนดสมรรถนะ รายวิชาลงไปในชุดการเรียนรู้รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและมีการกำหนด Learning out come ซึ่งได้จัดให้มีการอบรมการทำชุดการเรียนรู้ให้กับอาจารย์ผู้สอน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เป็นการอบรมเชิง ปฏิบัติการที่ครูผู้สอนจะต้องมาทบทวนชุดการเรียนรู้เดิมที่มีอยู่แล้วนำมาปรับปรุงชุดการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับสมรรถนะของชั้นปีและรูปแบบกิจกรรม
๒. การประเมินชุดการเรียนรู้โดยจะทำการประเมินโดยตัวผู้สอนเอง และหัวหน้าแผนกหรือคณะจะทำการ ประเมินอีกครั้ง ซึ่งการประเมินชุดการเรียนรู้นั้นจะได้รับการประเมินครบทุกรายวิชา
๓. การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการทุกสาขาวิชามีการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๔. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวทาง Project Approach เป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนโดยผู้เรียนจะได้ใช้จินตนาการ ได้คิด ได้นำเสนอผลงานซึ่งเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างแท้จริง ตลอดจนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ

๕. โครงการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ(Learning By Practice) โครงการที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติและสรุปทบทวน ได้ฝึกกระบวนการแก้ปัญหาที่เป็นเหตุเป็นผล ผ่านการปฏิบัติในการทำชิ้นงานโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำหนดลักษณะของชิ้นงานนักศึกษาและมีการประเมินผลผ่านรายวิชาและมีการทดสอบผ่านการสอบสมรรถนะวิชาชีพ

๖. การวัดประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์จะดำเนินการวัดประเมินออกเป็น ๒ ส่วนคือ

๖.๑ จากการนิเทศการสอน โดยหัวหน้าแผนกหรือคณะหรือจากงานวิชาการกลางทำการนิเทศการสอนของอาจารย์ในแต่ละสาขา อาจารย์ทุกคนจะได้รับการนิเทศการสอนอย่างน้อย ๒ ครั้ง หรือในบางครั้งได้รับนิเทศมากกว่า ๒ ครั้ง

๖.๒ จากการประเมินของนักศึกษา เกี่ยวกับระดับความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ โดยทางฝ่ายวิชาการกลางจะทำการประเมินให้นักศึกษาทำการประเมินอาจารย์ผู้สอน ภาคเรียนละ ๑ ครั้งและจะส่งผลการประเมินที่ได้ทำการประมวลข้อมูลเรียบร้อยแล้วส่งให้กับ แต่ละสาขาวิชาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนโดยหัวหน้าแผนกจะนำผลการประเมินแจ้งให้กับอาจารย์ผู้สอนพร้อมให้คำแนะนำในเรื่องที่ควรปรับปรุง

๗. การจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุฝึกของแต่ละสาขา ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ไว้เป็นเงินจำนวน ๒๙๓,๘๙๗ บาทซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนผ่านการลงมือปฏิบัติได้ดีมากขึ้น และในส่วนของนักศึกษาสามารถเกิดการเรียนรู้มากขึ้นจากการลงมือปฏิบัติ โดยผู้สอนในแต่ละรายวิชาจะต้องจัดทำรายวัสดุฝึกที่จะต้องใช้ในการกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเสนอให้กับสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาและเสนอจัดซื้อ

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                                                                                     | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชา | มี           |
| ๒.     | สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๕๐ - ๕๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา                                                                                                                            | ร้อยละ ๑๐๐   |

|    |                                                                                         |            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๓. | สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๖๐ - ๖๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา | ร้อยละ ๑๐๐ |
| ๔. | สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙ ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา | ร้อยละ ๑๐๐ |
| ๕. | สถานศึกษามีครูที่ดำเนินการตาม (๑) ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของจำนวนครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา  | ร้อยละ ๑๐๐ |

หมายเหตุ ใส่ค่าร้อยละให้ตรงกับหัวข้อตามประเด็นพิจารณา

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                      | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น(๑) และมีผลตาม (๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น(๑) และมีผลตาม (๔) | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น(๑) และมีผลตาม (๓) | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น(๑) และมีผลตาม (๒) | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น(๑)                | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างแบบบันทึกการจัดการเรียนรู้ของครูตามภาคผนวก

#### มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

##### ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### ความตระหนัก (Awareness)

ปัจจัยที่ส่งผลให้ครูผู้สอนมีคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอนนั้น วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและ

บริหารธุรกิจได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องทักษะการคิดและทัศนคติของครูผู้สอนเป็นอันดับแรก เนื่องจาก

หากครูผู้สอนยังมีทัศนคติในการจัดการเรียนการสอนแบบเดิมก็จะไม่ก่อให้เกิดการจัดการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ วิทยาลัยจึงจัดกระบวนการในการยกระดับการจัดการเรียนการสอนโดยมีการจัดทำแผนการเรียนการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะวิชาชีพ การจัดด้วยเทคนิควิธีการหลากหลาย มีการนิเทศแลกเปลี่ยนเทคนิควิธีการสอน และส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน

### ความพยายาม (Attempt)

จากแนวคิดของวิทยาลัยฯ ที่ว่า “เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุข” ตัวแปรสำคัญที่จะส่งผลถึงระดับคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน คือครูผู้สอน วิทยาลัยจึงจัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความพร้อมให้สำหรับครูผู้สอนในเรื่องการบริหารห้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ(Class Management) และกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อในการเรียนการสอน( Happy Learning รวมถึงการจัดทำวิจัยในห้องเรียนที่ถูกต้องและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง

ในช่วงระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนก็สร้างกระบวนการตรวจสอบการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ ทั้งการตรวจสอบการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้การจัดทำบันทึกหลังการสอนและนำผลการนิเทศจากหัวหน้างาน เพื่อนร่วมงานมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งพัฒนางานวิจัยในด้านการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                          | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๒      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูแต่ละคนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน                                                                                                                                | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๓      | สถานศึกษาดำเนินการให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและให้ครูทำบันทึกหลังการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน                                                                                                                                    | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๔      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูนำผลจากการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและนำผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปจัดทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน                                                                 | จำนวน ๓๙     |
| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                          | ผล(มี/ไม่มี) |
| ๕      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูนำผลจากการวิจัยไปแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน                                                                                                                                                                              | จำนวน ๓๙     |

|  |                                          |  |
|--|------------------------------------------|--|
|  | เรียนการสอนไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน |  |
|--|------------------------------------------|--|

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสาร ตามภาคผนวก

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

#### ความตระหนัก (Awareness)

ด้วยวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการให้ครูผู้สอนกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาไว้อย่างชัดเจน โดยการวัดผลประเมินผลด้วยเทคนิคที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้ ทราบและตระหนักถึงเกณฑ์การประเมินผล โดยคำนึงถึงสมรรถนะอาชีพ และสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพยายาม (Attempt)

ด้วยวิทยาลัยฯ เล็งเห็นถึงกระบวนการ การดำเนินการให้ได้คุณภาพในการวัดและประเมินผล โดยการสร้างความตระหนักถึงผู้เรียนและผู้สอน ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือซึ่งกันและกัน เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์และเพื่อการยกระดับมาตรฐานทางด้านการวัดผลและประเมินผล โดยสอดคล้องกับการวัดผลประเมินผลในรายวิชาสมรรถนะวิชาชีพด้วย

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                                                                                         | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคนกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่สอน                                                                                   | มี           |
| ๒      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน วัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่สอน                                                                                                                                   | มี           |
| ๓      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม ทุกรายวิชาที่สอน                                                                                                                          | มี           |
| ๔      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน ให้เป็นผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลทุกรายวิชาที่สอน                                                                                                                            | มี           |
| ๕      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน นำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน | มี           |

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

## มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ระดับคุณภาพในการฝึกงาน

#### ความตระหนัก (Awareness)

ในประเทศที่กำลังพัฒนา แรงงานผู้ที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนประเทศ ซึ่งถ้าแรงงานมีสมรรถนะในการทำงานตรงกับงานที่ทำ ก็จะทำให้การพัฒนางานมีคุณภาพส่งผลไปถึงการพัฒนาประเทศด้วย แต่ด้วยสภาพปัจจุบันที่ประเทศชาติประสบปัญหา สถานประกอบการต้องการแรงงานที่มีคุณภาพ ฝีมือ สอดคล้องกับความต้องการบุคลากร

วิทยาลัยฯ มีเป้าหมายมุ่งผลิตบุคลากรให้มีคุณวุฒิ และวุฒิภาวะสอดคล้องกับวิชาชีพในสาขาที่เรียนอย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีการจัดหาสถานประกอบการที่มีคุณภาพในโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งภายในภายนอก

#### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมทศวรรษหน้าได้อย่างมีคุณภาพนั้น ต้องได้รับความร่วมมือและสนับสนุนจากสถานประกอบการ และหน่วยงานต่างๆ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีให้กับนักศึกษาเพื่อให้มีแนวคิดในการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษา โดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโดยการฝึกงานกับแหล่งเรียนรู้ต่างๆ มีการจัดพิธีลงนามทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ (MOU) โดยมีสถานประกอบการร่วมพิธีลงนามความร่วมมือ จำนวน ๕๘ แห่ง

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                             | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | สถานศึกษามีการคัดเลือกสถานประกอบการ ฯ หน่วยงานและทำความร่วมมือในการส่งผู้เรียนเข้าฝึกงานตรงหรือสัมพันธ์กับงาน | มี           |
| ๒   | สถานศึกษามีการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนการฝึกงานพร้อมมีคู่มือการฝึกงาน                                             | มี           |
| ๓   | สถานศึกษามีการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการในสถานประกอบการ หน่วยงาน                           | มี           |
| ๔   | สถานศึกษามีการวัดผลการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน                                          | มี           |
| ๕   | สถานศึกษามีการสัมมนาการฝึกงานเพื่อนำผลไปปรับปรุงโดยเชิญสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการสัมมนา   | มี           |



### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

### สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๒

| มาตรฐาน     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|-------------|----------|-------------|
| ๒.๑         | ๕.๐๐     | ดีมาก       |
| ๒.๒         | ๕.๐๐     | ดีมาก       |
| ๒.๓         | ๕.๐๐     | ดีมาก       |
| ๒.๔         | ๕.๐๐     | ดีมาก       |
| ๒.๕         | ๕.๐๐     | ดีมาก       |
| รวม         | ๒๕       |             |
| คะแนนเฉลี่ย | ๕.๐๐     | ดีมาก       |

### จุดเด่น

๑.สถานศึกษามีการวางแผนนโยบายและโครงการที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างชัดเจน และมีการจัดทำชุดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพทุกรายวิชา

๒.สถานศึกษามีการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการชั้นนำในจังหวัดเชียงใหม่ในการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

**จุดควรพัฒนา**

๑.สถานศึกษาควรวางแผนการจัดการสัมมนาสรุปโครงการฝึกงานและเรียนร่วมกับสถานประกอบการโดยเชิญสถานประกอบการเข้าร่วมการสัมมนามีส่วนร่วมในการสรุปผลอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

## มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ ให้ความสำคัญของการดำเนินการประกันคุณภาพมาตรฐานสถานศึกษาเป็นอย่างยิ่งเพราะทำให้เกิดการพัฒนาการจัดการศึกษาของผู้เรียนได้อย่างต่อเนื่องและยังส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของประเทศวิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยซึ่งคณะกรรมการได้ปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องมีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษา

#### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการให้มีสรรหาคณะกรรมการวิทยาลัยฯ และมอบหมายให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ดำเนินการให้มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง สถานศึกษาดำเนินการให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการวิทยาลัยฯ และนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในปีต่อไป โดยได้ดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาทำการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการวิทยาลัยตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง
๒. เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยประชุมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
๓. จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
๔. คณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยร่วมจัดทำแผนบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๕. ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษา

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|-------------------|--------------|
|-----|-------------------|--------------|

|   |                                                                                                                                                                            |      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ๑ | สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                                                                | มี   |
| ๒ | สถานศึกษาดำเนินการให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง                                                                                 | มี   |
| ๓ | สถานศึกษาดำเนินการให้คณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                              | มี   |
| ๔ | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษาประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษาและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐ | ๔.๘๐ |
| ๕ | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถานศึกษาประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน                                 | มี   |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หมายเหตุ

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาคัดเลือก ต้องมีกระบวนการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. การประเมิน ต้องประเมินตามหลักธรรมาภิบาลประเมินหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ โรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประเมินหน้าที่ตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพภายนอก ข้อ ๘.๑

#### **หลักฐานและเอกสารอ้างอิง**

- ตัวอย่างเครื่องมือการประเมิน ตามภาคผนวก

## มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจให้ความสำคัญเรื่องของการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์ของสภานักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งได้กำหนดกรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแผนการศึกษาแห่งชาติ(พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐)โดยได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนและมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงานมีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนำเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

#### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษามีการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและสรุปรายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีเมื่อสิ้นปีงบประมาณโดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐) โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๓. ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. จัดทำสรุปรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

#### ผลการดำเนินการ(Achieve)

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                   | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน | มี           |
| ๒   | สถานศึกษามีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา                                           | มี           |
| ๓   | สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี                                                                                                                                     | มี           |
| ๔   | สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง                                                                                                            | มี           |
| ๕   | สถานศึกษามีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี                                                                                                                                    | มี           |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ | เกณฑ์การตัดสิน                               | ค่าคะแนน |
|-------------|----------------------------------------------|----------|
| ดีมาก       | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) | ๕        |
| ดี          | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) และ (๔)     | ๔        |
| พอใช้       | ปฏิบัติตามประเด็น                            | ๓        |

|                      |                               |   |
|----------------------|-------------------------------|---|
|                      | (๑) (๒) และ (๓)               |   |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒) | ๒ |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)         | ๑ |

### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารแบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน

รายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติการของสถานศึกษา



## มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจ ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำงานพื้นฐาน ( Skill For Work ) ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุขในสิ่งที่นักศึกษาชอบ และสอดคล้องกับสาขาวิชาชีพได้มองเห็นการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นสำคัญและวิทยาลัยเชื่อว่าทักษะการทำงานพื้นฐานต่างๆจะเกิดขึ้นได้นั้นนักศึกษาต้องมีคุณลักษณะที่โดดเด่นในสาขาวิชาชีพอย่างชัดเจนเพื่อขีดความสามารถในการทำงานในอนาคต

#### ความพยายาม (Attempt)

ดังนั้นวิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณลักษณะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานวิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจจึงกำหนดอัตลักษณ์ของนักศึกษา ไว้ว่า คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้ โดยมีโครงการสนับสนุนอัตลักษณ์ของสถานศึกษาดังนี้

#### คิดเป็น

๑.โครงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา Thinking skill

๒.โครงการ Day Project

#### เน้นปฏิบัติ

๑. โครงการทดสอบสมรรถนะวิชาชีพ

๒. โครงการ Learning by practice

๓. โครงการส่งเสริมอัตลักษณ์แต่ละสาขา

## จัดการได้

๑. โครงการจัดการเรียนรู้โดยใช้แนวทาง Project Approach
๒. โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์เรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ
๓. โครงการ Payaptechno service
๔. โครงการวันวิชาการ Competency day
๕. โครงการ Little manager

นอกจากนั้นวิทยาลัยยังกำหนดอัตลักษณ์ของสาขาอย่างชัดเจนเพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะที่โดดเด่นในสาขา  
งานที่ตนเองเรียนมา ดังนี้

สาขาการช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า และช่างอิเล็กทรอนิกส์ อัตลักษณ์ คือ Safety Tidy Quality มีกิจกรรม  
สนับสนุน ดังนี้

กิจกรรม ค้อนเดินสายไฟ ระดับชั้น ปวช.๑ ทุกห้อง (สาขาช่างยนต์)

กิจกรรม งานเครื่องยนต์ดีเซล ระดับชั้น ปวช.๒ (สาขาช่างยนต์)

กิจกรรมจุดศูนย์ถ่วงล้อ ระดับชั้น ปวช.๓ (สาขาช่างยนต์)

กิจกรรมจุดศูนย์ถ่วงล้อ ระดับชั้น ปวส.๑,๒ (สาขาช่างยนต์)

สาขาไฟฟ้ากำลัง อัตลักษณ์ Safety Tidy Quality

กิจกรรม งานซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า

สาขาอิเล็กทรอนิกส์ อัตลักษณ์ Safety Tidy Quality

กิจกรรม SAFETY TIDY QUALITY

สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อัตลักษณ์ คือ ตรีกระดี ก้าวทันเทคโนโลยี มีมิติทางสังคม มีกิจกรรมสนับสนุน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาอัตลักษณ์ ตรีกระดี ก้าวทันเทคโนโลยี มีมิติทางสังคม

สาขาการบัญชี อัตลักษณ์ คือ เชี่ยวชาญการบัญชี มีมาตรฐาน บริการสังคม มีกิจกรรมสนับสนุน ดังนี้

กิจกรรม เชี่ยวชาญการบัญชี มีมาตรฐาน บริการสังคม

สาขาการตลาด อัตลักษณ์ คือ นำเสนอดี มีความมั่นใจ ใฝ่งานบริการ มีกิจกรรมสนับสนุน ดังนี้

กิจกรรมนำเสนอดี มีความมั่นใจ ใฝ่งานบริการ

สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อัตลักษณ์ คือ บุคลิกงามตา ภาษาดี มีความรอบรู้ สู้งานบริการ มีกิจกรรมสนับสนุน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาอัตลักษณ์ บุคลิกงามตา ภาษาดี มีความรอบรู้ สู้งานบริการ

#### ผลการดำเนินการ (Achieve )

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                           | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | สถานศึกษามีการกำหนดอัตลักษณ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย                                                                                | มี           |
| ๒   | สถานศึกษามีแผนงานโครงการพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | มี           |
| ๓   | สถานศึกษามีการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ                                                                                                                    | มี           |
| ๔   | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ                                                                                                        | มี           |
| ๕   | สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ                                                                                                       | มี           |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                               | ค่าคะแนน |
|----------------------|----------------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) และ (๔)     | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) และ (๓)         | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒)                | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)                        | ๑        |

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้รับระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน

### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

- แบบประเมินความพึงพอใจของประชาคมทั้งภายในและภายนอก ที่มีต่ออัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- หลักฐานแสดงการให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตลักษณ์ของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการบริหาร แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/งานที่สอดคล้องกับ ปรัชญา ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจ ได้ประกาศเจตจำนงของวิทยาลัยไว้อย่างชัดเจนในพิธีเปิด  
โรงเรียนอย่างเป็นทางการ เมื่อเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๔ ในเรื่องการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม วิทยาลัยไม่ใช่ธุรกิจ

บริการ แต่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางสังคม มีหน้าที่ยกระดับศักยภาพการเรียนรู้ของผู้คนในสังคม ตลอดระยะเวลาหลายปีที่ วิทยาลัยได้ระดมศักยภาพในการสร้างร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับภาคส่วนต่างๆ ในชุมชนและสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพวิทยาลัย พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน พัฒนาคุณภาพบุคลากร และพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ปัจจุบันนี้วิทยาลัยสามารถสร้างความร่วมมือในระดับต่างๆ ที่สามารถพัฒนาเป็นเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการค้นคว้า การสนับสนุนทรัพยากรซึ่งกันและกันตลอดจนเป็น กลไกในการยกระดับพัฒนาได้อย่างหลากหลายในระดับท้องถิ่น ระดับสังคม ระดับประเทศชาติ และระดับนานาชาติ ในการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษานั้นวิทยาลัยได้พิจารณาความต้องการของสังคมตลอดจนระดมความร่วมมือของชุมชน ตั้งแต่กระบวนการกำหนดเป้าหมายของการจัดการศึกษา กำหนดวิสัยทัศน์ กำหนดพันธกิจ กำหนดยุทธศาสตร์ของแผนกิจกรรมสถานศึกษา โดยสำรวจความต้องการของท้องถิ่น สังคม ตลอดจนตัวแทนจากภาคส่วนต่างๆ ในสังคมมาร่วมกันค้นคว้า นอกจากนั้นยังสร้างความมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายใต้การสนับสนุนของชุมชนในระดับต่างๆ ทั้งภาครัฐ หน่วยงานท้องถิ่น และภาคการผลิต นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังให้ความสำคัญกับการนำองค์ความรู้ที่ได้พัฒนาขึ้น โดยนำศักยภาพภายในที่มีไปร่วมพัฒนาสร้างคุณค่าอันเป็นประโยชน์ให้กับเครือข่ายโดยการจัดทำโครงการ บริการวิชาการ บริการวิชาชีพ ตลอดจนแสวงหาแนวทางความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาสังคมตามศักยภาพที่มีอยู่

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเปิดโอกาสและดึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องมาตลอดโดยมีการบริหารงานดังนี้

๑. การใช้วิสัยทัศน์และภาวะผู้นำของผู้บริหารมาบริหารจัดการ ผสมผสานความร่วมมือบุคลากรในสถานศึกษา หน่วยงาน และองค์กรภายนอกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา รวมทั้งการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๒. หลังจากนั้น ประชุมทีมผู้บริหารในสถานศึกษาเพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ และแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่ตั้งไว้
๓. ดึงการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรในโรงเรียนให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการโครงการและกิจกรรมตามแผนงานยุทธศาสตร์ โดยครูทุกคนจะมีคำสั่งให้รับผิดชอบกิจกรรม
๔. ครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพสถานศึกษาเพื่อดึงการมีส่วนร่วมและการทำงานที่มีประสิทธิภาพขององค์กร เน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยได้ผสมผสานความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา และเครือข่ายชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา หรือแผนยุทธศาสตร์ เพื่อนำสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้ สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ระดับภายในสถานศึกษา

๑. ระดับบุคลากรภายในวิทยาลัย ผู้บริหารได้ กระจายอำนาจการบริหารงาน การตัดสินใจ และการจัดการศึกษาของโรงเรียนโดยแบ่งออกเป็นแต่ละระดับดังนี้

๑.๑ ผู้บริหารระดับสูง จำนวน ๒ คน

ผู้รับใบอนุญาตและผู้อำนวยการ ๑ คน

รองผู้อำนวยการ ๑ คน

๑.๒ ผู้บริหารระดับกลาง

หัวหน้าส่วนงาน วิชาการ , ส่วนงานกิจการนักศึกษา , ส่วนงานอาคารสถานที่ , ส่วนงานประกันคุณภาพ

หัวหน้าคณะบริหารธุรกิจ , คณะอุตสาหกรรมท่องเที่ยว, คณะช่างอุตสาหกรรม, คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้าแผนก แต่ละสาขาวิชาที่วิทยาลัยฯ เปิดจัดการเรียนการสอน

๑.๓ ผู้รับผิดชอบ งานวิชาการ งานกิจการนักศึกษางานอาคารสถานที่ และงานประกันคุณภาพแผนก

๑.๔ ระดับครูผู้สอน/ผู้ปฏิบัติงาน

๒. นักศึกษา วิทยาลัยได้ให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ โดยมีหลักคิดที่ว่า ครูเป็นท่า นักศึกษาเป็นเรือ โดยให้นักศึกษาเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นผู้ให้คำปรึกษาและคอยให้คำแนะนำ

๓. ผู้ปกครอง ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยได้ส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมดังนี้

๓.๑ จัดประชุมผู้ปกครอง จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๒ โทรศัพท์เยี่ยมบ้านนักเรียนเฉลี่ยคนละ ๔ ครั้ง

๓.๓ ส่งจดหมายแจ้งข่าวสารผู้ปกครอง จำนวน ๒ ครั้ง

๓.๔ ตัวแทนผู้ปกครอง จำนวน ๑ คน เป็นคณะกรรมการอำนวยการ

๔. คณะกรรมการอำนวยการ ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยได้จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการ จำนวน ๒ ครั้ง โดยมีตัวแทนที่มาจากชุมชนและหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม

๕. คณะกรรมการอำนวยการร่วม ๔ ฝ่าย ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการ จำนวน ๒ ครั้ง

#### ระดับภายนอกสถานศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยได้จัดทำยุทธศาสตร์เครือข่ายชุมชน ขึ้นเพื่อกระจายอำนาจสู่ชุมชน และดึงเข้ามามีส่วนร่วมต่อการบริหาร การตัดสินใจและการจัดการศึกษา โดยวิทยาลัยฯ ได้จัดกลุ่มชุมชนแบ่งออกเป็น ๗ นโยบาย ดังนี้

เครือข่ายผู้ปกครอง

เครือข่ายชุมชนใกล้เคียง

เครือข่ายหน่วยงานราชการ

เครือข่ายสถานประกอบการ

เครือข่ายต่างประเทศ

เครือข่ายศิษย์เก่า

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา                                                               | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด           | มี           |
| ๒   | สถานศึกษามีการประชุมครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง | ๔ ครั้ง      |



|   |                                                                                                                                                                  |                   |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๓ | สถานศึกษามีการจัดประชุมผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง                                                        | ๑ ครั้ง           |
| ๔ | สถานศึกษามีการนำความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา หรือวิทยาลัย ครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไปใช้ในการ พัฒนาสถานศึกษา | มี                |
| ๕ | สถานศึกษามีการประเมินผลการบริหารงาน และภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา โดยคณะกรรมการสถานศึกษา และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐                              | ค่าเฉลี่ย<br>๔.๓๖ |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๓.๕ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

## ความตระหนัก (Awareness)

การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ เป็นงานพื้นฐานที่จะนำไปสู่การยกระดับพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานของวิทยาลัยให้ครอบคลุมทุกส่วนงาน และจัดระบบสารสนเทศให้เสถียรและมีประสิทธิภาพสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการบริหารจัดการได้ทันต่อเหตุการณ์ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของวิทยาลัยต่อกลุ่มผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ตระหนักดีว่า การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศมีความสำคัญ และเป็นปัจจัยพื้นฐานต่อการพัฒนาองค์กรในทุกระดับ วิทยาลัยจึงมีการวางแผน และมอบหมายหน้าที่ให้แก่บุคลากร ทำหน้าที่หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล ผู้จัดการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ดูแลห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และจัดสรรคณะกรรมการดำเนินงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพเมื่อต้องการใช้ข้อมูลในระบบสารสนเทศ

## ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยจัดทำแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์บริหารจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- ๑ จัดให้มีการวางแผนระบบข้อมูล และสารสนเทศครอบคลุมทุกส่วนงาน เพื่อรองรับการใช้งานในทุกๆ ด้าน
- ๒ จัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นหมวดหมู่ และเป็นระบบที่ทันสมัย โดยการนำระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล รวมถึงกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๓ จัดระบบฐานข้อมูลทั้งหมดของวิทยาลัย เป็นเครือข่ายของสถานศึกษา
- ๔ จัดระบบป้องกัน และดูแลความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ
- ๕ จัดประชุมเพื่อเตรียมความคิด เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบและเข้าใจถึงการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ
- ๖ กำหนดให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในแต่ละส่วนงาน จากระบบฐานข้อมูลของวิทยาลัย
- ๗ จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานกิจกรรมในสถานศึกษา ตามแผนที่กำหนด

วิทยาลัยฯ จัดทำแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์บริหารจัดการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ที่จัดโครงการ/กิจกรรมในการบริหารระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องดังนี้

**โครงการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารจัดการ** วิทยาลัยได้จัดกิจกรรมที่ช่วยยกระดับขีดความสามารถขององค์กรในด้านการบริหารระบบข้อมูลและสารสนเทศดังนี้

#### **กิจกรรมพัฒนาพัฒนาระบบ Monitoring**

จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นไปที่การติดตาม ตรวจสอบ และการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบตามระยะเวลาที่เหมาะสม คำนึงถึงการแก้ไข ปรับปรุงงาน ได้อย่างทันทั่วทั้ง โดยระบบ Monitoring ที่สร้างขึ้นนั้นมี ๓ ลักษณะ คือ ระบบ Monitoring ยุทธศาสตร์ ระบบ Monitoring ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน ระบบ Monitoring การปฏิบัติงานของตัวบุคคล ซึ่งจากการดำเนินการดังกล่าวพบว่าระบบ Monitoring ที่พัฒนาขึ้นช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพได้เป็นอย่างดี

#### **กิจกรรมพัฒนาระบบการจัดการ Filling**

จัดขึ้นเพื่อมุ่งเน้นไปที่ความครบถ้วน ถูกต้อง สะดวกต่อการใช้งาน และการจัดเก็บ และคำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูลทั้งในรูปแบบ Hard Copy และ Soft Copy เพื่อจัดระบบข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นพื้นฐานในการตัดสินใจที่เป็นปัจจุบัน และการบริหารจัดการข้อมูลครอบคลุมทุกส่วนงาน วิทยาลัยได้จัดระบบข้อมูลและเอกสารโดยกำหนดให้มีระบบหมวดหมู่ที่สอดคล้องกับทุกส่วนงานตามโครงสร้างการบริหารงาน โดยระบบข้อมูลและเอกสารที่จัดไว้จะมีการกำหนดรหัสงาน รหัสแฟ้มงานโดยระบุรายการเอกสารข้อมูลในแต่ละแฟ้มงาน ตลอดจนกำหนดผู้รับผิดชอบ และผู้ตรวจสอบไว้อย่างชัดเจน

วิทยาลัยฯ ยังได้มีการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศมีความสำคัญและเป็นปัจจัยพื้นฐานต่อการพัฒนาองค์กรในทุกๆระดับ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาวิทยาลัยตระหนักอยู่เสมอถึงความสำคัญของการ จัดวางระบบข้อมูลและสารสนเทศครอบคลุมรองรับพร้อมที่จะใช้งานได้ทุกด้านในวิทยาลัยอย่างง่าย สะดวก รวดเร็วและเป็นปัจจุบันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยใช้จัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศเป็นหมวดหมู่โดยจัดหาระบบ และเครื่องมือที่ทันสมัยเพื่อรองรับสารสนเทศ นอกจากนี้ยังมี การปรับปรุงและพัฒนา ระบบข้อมูลและสารสนเทศตลอดเวลาให้มีความสามารถรองรับการเติบโตขององค์กร

**โครงการ Improvement Technology** จัดทำขึ้นเพื่อนำระบบเทคโนโลยี มาช่วยในการบริหารจัดการ และการจัดเก็บข้อมูลที่ทันสมัย ตลอดจนการพัฒนาระบบการจัดเก็บทุกปีการศึกษา โดยได้จัดกิจกรรมดังนี้

๒.๑ **จัดซื้อโปรแกรมบริหารงานวิทยาลัยฯ** เพื่อจะได้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

๒.๒ พัฒนาระบบห้องปฏิบัติการ Server เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และเสถียรของระบบฐานข้อมูลและระบบเครือข่ายของวิทยาลัยฯ

๒.๓ ติดตั้ง และวางระบบเครือข่ายประจำทุกห้อง สำนักงาน (Lan) และบริเวณในวิทยาลัยฯ (Wifi) เพื่อความสะดวกต่อการค้นคว้าและนำข้อมูลไปใช้ เพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยของการจัดการข้อมูลและสารสนเทศ

๒.๔ ติดตั้งระบบการใส่รหัส Password ประจำทุกเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล และกำหนดสิทธิ์การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน

๒.๕ พัฒนาระบบกล้องวงจรปิดประจำทุกห้องสำนักงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับครู บุคลากร นักศึกษา รวมไปถึงสามารถใช้ในการตรวจสอบย้อนหลังได้ ให้ผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลกล้องวงจรปิด นำข้อมูลไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖ พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูล เพื่อรักษาข้อมูลให้ใช้งานได้เป็นระยะเวลานาน สะดวกรวดเร็วเมื่อต้องการใช้ข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และลดเวลาการทำงานของบุคลากรให้น้อยลง

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| ที่ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                     | ผล(มี/ไม่มี) |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | สถานศึกษามีข้อมูลพื้นฐาน ๙ ประเภทและอาจมีข้อมูลอื่น ที่จำเป็นสำหรับสถานศึกษาที่ครบถ้วนและเชื่อมโยงเป็นระบบ และมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล | มี           |
| ๒   | สถานศึกษามีการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน                                                                                                     | มี           |
| ๓   | สถานศึกษาให้ครู บุคลากรทุกฝ่ายและผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ                                                                              | มี           |
| ๔   | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน                                      | มี           |
| ๕   | สถานศึกษามีผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาโดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐                                                               | ๔.๖๒         |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

ระบบฐานข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ  
 บำรุงรักษา ข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วในเวลา  
 ต้องการ และลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล ระบบฐานข้อมูลที่ดีย่อมประกอบด้วย การกำหนดระบบ ความ  
 ปลอดภัยของข้อมูลและสิทธิการเข้าถึงข้อมูล ระบบบริหารความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศเพื่อ  
 ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับฐานข้อมูล

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง

ความตระหนัก (Awareness)

ตามเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ที่มุ่งเสริมสร้างความสมดุลระหว่างทักษะวิชาชีพ (Skill for work) และศิลปะการใช้ชีวิต (Skill for Life) อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้ นักศึกษาเติบโตเป็นประชากรคุณภาพของสังคม และประเทศต่อไปวิทยาลัยฯ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้าน

กิจการนักศึกษา **เพื่อพัฒนาศิลปะการใช้ชีวิต** ของผู้เรียนโดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียน เรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (Learn to Live Together) และเรียนรู้ที่จะเป็นในสิ่งที่ตนเองมีความสุข (Learn to Be) เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้นั้น วิทยาลัยฯ ตระหนักดีว่า การดูแลตลอดจนให้คำปรึกษาผู้เรียนระดับรายบุคคลนั้นเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเด็กแต่ละคนมีธรรมชาติที่แตกต่างกัน ทั้งด้านความสนใจ ความคิด และพื้นฐานครอบครัว การรู้จักข้อมูลของนักศึกษาเป็นรายบุคคล และการติดตามข้อมูลอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นจุดเริ่มต้นที่จะทำให้โรงเรียนสามารถจัดกระบวนการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมต่อไป และในสภาวะการในปัจจุบัน จากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงานของสถานศึกษา ซึ่งอาจจะ ทำให้สถานศึกษาไม่สามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้ การบริหารความเสี่ยงเป็นวิธีการสำคัญที่จะช่วยให้การการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยดี โดยจะ ช่วยให้การบริหารงานมีความเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่สถานศึกษา ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นแก่วิทยาลัยฯ ในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด ความเสี่ยงด้านสังคม เช่น การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม ความเสี่ยงด้าน อุบัติเหตุจากการจราจร ความเสี่ยงจากอัคคีภัย ความเสี่ยงจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องมือต่างๆ เป็นต้น

บริหารความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง การกำหนดแผนเพื่อให้ผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่าย ได้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรที่ชัดเจน และสามารถนำไป ประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในทุกส่วนงาน โดยมีขั้นตอนในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

การระบุความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง

การติดตาม รายงาน และประเมินผลการดำเนินการ

การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

## ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์พและบริหารธุรกิจได้จัดทำยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษา โดยกำหนดนโยบายและโครงการที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนในปีการศึกษา ๒๕๕๗ และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมพร้อมในการดำเนินการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประชุมร่วมกัน เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญโดยสรุปได้ดังนี้

๑. ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึง ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา และกำหนดมาตรการในการป้องกันและ ควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึง ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาททั้งในและนอกสถานศึกษา มีการกำหนดมาตรการในการ ป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓. ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึง ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด มีการกำหนดมาตรการในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านสิ่ง เสพติด อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๔. ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึง ความเสี่ยงด้านสังคม มีการกำหนดมาตรการในการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านสังคม อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๕. ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึง ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม มีการกำหนดมาตรการในการป้องกันและควบคุม ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

จากการพยายามบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการประเมินความเสี่ยงด้าน ต่างๆของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ประกอบด้วย

ความเสี่ยงด้านอัคคีภัย

ความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุจากการจราจร

ความเสี่ยงจากการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาท

ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาทภายในสถานศึกษา

ความเสี่ยงด้านการทะเลาะวิวาทภายนอกสถานศึกษา

ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติด แบ่งออกเป็น

ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติดชนิดอ่อนๆ เช่น บุหรี่ สุรา สารระเหย เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านสิ่งเสพติดชนิดร้ายแรง เช่น กัญชา ยาบ้า ยาไอซ์ เฮโรอีน ผงขาว

๑.๔ ความเสี่ยงทางด้านสังคม จากการประเมินโอกาสที่จะเกิดในสถานศึกษาจากมากไปหาน้อยมี ดังนี้

๑.๔.๑ ความเสี่ยงด้านชู้สาว และการตั้งครรภ์ในวัยเรียน

๑.๔.๒ ความเสี่ยงด้านการเที่ยวกลางคืน และการเที่ยวในสถานที่ที่ไม่เหมาะสมกับวัยเรียนของ นักเรียน นักศึกษา

ความเสี่ยงด้านปัญหาครอบครัวและผู้ปกครองของนักศึกษา

ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่ายและการเงินของนักศึกษา

๑.๕ ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม แบ่งออกเป็น

๑.๕.๑ ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม ภายในสถานศึกษา

๑.๕.๒ ความเสี่ยงด้านการพนันและการมั่วสุม ภายนอกสถานศึกษา

๑.๕.๓ ความเสี่ยงด้านการเล่นเกมพนันทางอินเทอร์เน็ต

๑.๕.๔ ความเสี่ยงการเล่นเกมและมั่วสุมในร้านเกม

ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                   | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษามีการวิเคราะห์และจัดทำแผนงาน โครงการบริหาร ความเสี่ยงที่สำคัญ อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด | มี           |

|    |                                                                                                             |    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|    | ด้านสังคม ด้านการพินันและการมั่วสุม โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียนและผู้ปกครอง |    |
| ๒. | สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ                                                                   | มี |
| ๓. | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ                                                        | มี |
| ๔. | สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง                                           | มี |
| ๕. | สถานศึกษามีความเสี่ยงลดลงอย่างน้อย ๓ ด้าน                                                                   | มี |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                              | ค่าคะแนน |
|----------------------|---------------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) (๔) และ(๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น<br>(๑) (๒) (๓) และ(๔)     | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) และ(๓)            | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒)               | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)                       | ๑        |

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง

ประเมินความเสี่ยง

วางแผนจัดการความเสี่ยง

ดำเนินงานตามแผน

รายงานผลการดำเนินงาน

สรุปประเมินผล

#### **จุดเด่น**

๑. มีการวางแผนให้ตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการค้นหาและระบุถึงความเสี่ยงโดยการจัดกลุ่มให้เหมาะสม สอดคล้องกับนักศึกษาในแต่ละสาขา แต่ละระดับชั้น และรองรับเกณฑ์การประเมินภายนอกจาก สมศ.

๒. มีกระบวนการเตรียมความพร้อมของตัวแทนครู บุคลากร และตัวแทนนักศึกษาก่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มีระบบการคัดกรองติดตามเพื่อบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

#### **จุดควรพัฒนา**

ควรทำความร่วมมือและประสานกับเครือข่ายชุมชนต่างๆ เช่น หอพัก ร้านเกมส์ แหล่งมั่วสุมต่างๆ เพื่อแจ้งข่าวสารความเสี่ยงภายนอกวิทยาลัย และวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์นำมาจัดการได้ทันต่อเหตุการณ์

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ ๓.๗ ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

#### ความตระหนัก (Awareness)

ตามเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ที่มุ่งเสริมสร้างความสมดุลระหว่าง **ทักษะวิชาชีพ** (Skill for work) และ **ศิลปะการใช้ชีวิต** (Skill for Life) อันเป็นรากฐานสำคัญต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้นักศึกษาเติบโตเป็นประชากรคุณภาพของสังคม และประเทศต่อไป วิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ด้านกิจการนักศึกษา **เพื่อพัฒนาศิลปะการใช้ชีวิต** ของผู้เรียนโดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียน เรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (Learn to Live Together) และเรียนรู้ที่จะเป็นในสิ่งที่ตนเองมีความสุข (Learn to Be)

เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้นั้น วิทยาลัยฯตระหนักดีว่า การดูแลตลอดจนให้คำปรึกษาผู้เรียนระดับรายบุคคลนั้นเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเด็กแต่ละคนมีธรรมชาติ ที่แตกต่างกัน ทั้งด้านความสนใจ ความคิด และพื้นฐานครอบครัว การรู้จักข้อมูลของนักศึกษาเป็นรายบุคคล และการติดตามข้อมูลอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นจุดเริ่มต้นที่จะทำให้วิทยาลัยสามารถจัดกระบวนการพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมต่อไป โดยวิทยาลัยฯมีแนวคิดในการกำหนดระบบดูแลผู้เรียน ดังต่อไปนี้

๑. กระบวนการพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนนั้นเป็นกระบวนการปรับเปลี่ยนแบบสะสมทีละน้อยเริ่มจากภายในรูปจิตสำนึก ร่วมกับการฝึกปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ จึงจะส่งผลให้พฤติกรรมพัฒนาอย่างยั่งยืนวิทยาลัยฯปฏิเสธการใช้ไม้เรียว เพราะเราไม่เชื่อว่าอำนาจจะสามารถสร้างวินัยที่ยั่งยืนและแท้จริงได้ เราเชื่อมั่นว่าวินัยมีรากฐานมาจากปัญญา หากเด็กได้เข้าใจเรื่องเสรีภาพที่แท้จริงแล้ว วินัยจะเกิดตามมาเอง และจะเป็นวินัยที่ยั่งยืน

๒. พฤติกรรมที่แสดงออกในแต่ละสถานการณ์ มีรากฐานมาจากวิถีคิด และทัศนคติของบุคคล การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่ดี จึงต้องเริ่มพัฒนาที่วิถีคิด ทัศนคติ และคุณค่านิยม

๓. ครู ต้องเคารพและให้เกียรติผู้เรียน ตลอดจน **เข้าใจ** ธรรมชาติของผู้เรียน แต่ต้อง**ไม่ตามใจ**ปล่อยปละละเลยในการจัดการในขณะเดียวกันต้อง **ไม่ใช้อำนาจ** กล่าวคือ ครูต้อง ถือเอาประโยชน์ในการพัฒนาตนของผู้เรียนเป็นสำคัญ และครูต้องมีทัศนคติที่ถูกต้อง ต่อการเรียนรู้ กล่าวคือ ตัวครูเองก็ต้องพัฒนาตนไปด้วย

๔. ในการพัฒนาผู้เรียนนั้น ปัจจัย หลักในการพัฒนาคือ ตัวของผู้เรียนเอง ส่วนผู้ปกครอง ครู และวิทยาลัยฯ เป็นปัจจัยภายนอกวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองต้องร่วมมือกันสร้างปัจจัยภายนอกให้มีภาวะเหมาะสมในการสร้างกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนต่อไป

๕.วิทยาลัยจัดการเรียนรู้ทักษะชีวิตให้กับผู้เรียน ผ่านการทำกิจกรรมโดยใช้หลักคิด “โรงเรียนเป็นท่า นักศึกษาเป็นเรือ” กล่าวคือ นักเรียนเรียนรู้ผ่านการร่วมคิดร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ โดยมีครูเป็นผู้สังเกตการณ์และให้คำปรึกษาแนะนำ ซึ่งเขาจะได้เรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิต(Skill for Life) อันได้แก่ การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข และการรู้จักตนเองและเป็นตัวของตนเองได้อย่างมีความสุข ผ่านการทำกิจกรรมด้วย

๖.วิทยาลัย เชื่อมั่นว่า “**เมื่อเป็นคนดีแล้ว...จะเก่งเอง**” นั่นคือเมื่อมีความคิดที่ดี (การมีทัศนคติเชิงบวก, มีความตั้งใจ, มีความคิดแบ่งปันไม่เห็นแก่ตัว, มีความซื่อสัตย์, มีความรับผิดชอบ เป็นต้น) และลงมือกระทำที่ดี (มีความพยายาม, ขยัน อดทน, รู้จักแก้ไข, ปรับปรุง ไม่ย่อท้อต่อความยากลำบาก เป็นต้น) ในที่สุดผลที่ดี (ความสำเร็จ) ก็จะเกิดขึ้น

**ความพยายาม (Attempt)**

วิทยาลัยฯได้จัดทำยุทธศาสตร์กิจการนักศึกษาขึ้น โดยกำหนดนโยบายและโครงการที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียน และดูแลผู้เรียน ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ และจัดให้มีคณะทำงานในระดับต่าง ๆ ทั้งผู้บริหาร อาจารย์ที่ปรึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ร่วมกันดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยมีการจัดทำ แผนปฏิบัติงาน และมีการติดตาม ตรวจสอบ และยกระดับพัฒนางานอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ตาม รายการนโยบายด้านกิจการศึกษาดังต่อไปนี้

๑. โครงการคัดกรองระดับความพร้อมของผู้สมัครเข้าเรียน

กิจกรรมการจัดสรรโควต้าสำหรับนักศึกษาใหม่

กิจกรรมบันทึกข้อตกลงก่อนการรับสมัครเรียน

๒. สร้างความตระหนัก ความรู้และความเข้าใจเรื่องการดูแลนักศึกษาและเทคนิคในการให้คำปรึกษา ให้กับครู ที่ปรึกษา

โครงการ Professional Advisor

๓. พัฒนาระบบติดตามข้อมูลและ คัดกรองความเสี่ยง ให้ครูที่ปรึกษาสามารถทำความรู้จักข้อมูลนักศึกษาเป็น รายบุคคล ตลอดจนสามารถให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน และพัฒนานักศึกษาได้อย่างสอดคล้องกับศักยภาพ ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๓.๑ โครงการคัดกรองความเสี่ยง

๓.๒ โครงการ ๑๑๑๕

๓.๓ โครงการ Homeroom

๓.๔ โครงการป้องกันการคบเพื่อนต่างเพศอย่างไม่เหมาะสม

๓.๕ โครงการป้องกันการเสี่ยงการติดยาเสพติด

๓.๖ กิจกรรมการป้องกันการติดเกมส์

๓.๗ กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยด้านต่าง ๆ

๓.๘ โครงการตรวจสอบการมั่วสุม/การพนันอย่างไม่เหมาะสม

๓.๙ โครงการป้องกันการทะเลาะวิวาท

๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัยที่ยั่งยืนด้วยการให้การศึกษาเรื่องเสรีภาพ

โครงการ First Day (ปฐมนิเทศ)

โครงการ MDA

๕. ติดตามพัฒนาการของนักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยประสานงานระหว่างสถานศึกษาเดิม  
ครูประจำชั้นปัจจุบัน และผู้ปกครองในการร่วมกันดำเนินการ

โครงการติดตามพัฒนาการ

๕.๒ โครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษา

๖. จัดหาและสนับสนุนทรัพยากรในการบริการนักศึกษาอย่างเหมาะสม เพียงพอ และบริหารจัดการอย่างมี  
ประสิทธิภาพ

๖.๑ โครงการบริการสวัสดิการนักศึกษา

ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                  | ผล(มี/ไม่มี)    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ๑      | สถานศึกษามีการปฐมนิเทศผู้เรียน                                                                                  | มี              |
| ๒      | สถานศึกษามีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาและจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษาน้อย<br>สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง                      | ๑ ครั้ง/สัปดาห์ |
| ๓      | สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน                                                       | มี              |
| ๔      | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียนอย่าง<br>น้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ร้องขอ | มี              |
| ๕      | สถานศึกษามีระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ                                              | มี              |

ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |



### มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘ ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และใช้อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้เห็นความสำคัญของสภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ สภาพแวดล้อมเป็นหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอนในด้านสุขภาพจิต และบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี เป็นสถานศึกษาที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่อบอุ่น รวมถึงอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ จะต้องพร้อมต่อการเรียนการสอนอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาหลายปีวิทยาลัยฯ ได้พัฒนา

คุณภาพในเรื่องนี้ให้ดียิ่งขึ้น โดยการที่มีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ดึงนักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลสภาพแวดล้อม เช่น การจัดสวนหย่อม การรักษาความสะอาดในห้องเรียนของตนเอง ฯลฯ ปัจจุบันนี้วิทยาลัยฯ สามารถสร้างจิตสำนึกให้กับครู นักศึกษา ในการดูแลสภาพแวดล้อม ความสะอาด และการใช้สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ โดยมีกิจกรรม (EDET) EVERY DAY EVER TIME คือทำความสะอาดทุกวัน ทุกเวลา นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังได้จัดกิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning Day ในภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี การใช้อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อตนเอง และพัฒนาสังคมตามศักยภาพต่อไป

#### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้พัฒนาสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ ดึงครู บุคลากร นักศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาเรื่องดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. มีคนสวนคอยดูแลสภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ อยู่เป็นประจำ
๒. ในห้องเรียนแต่ละห้องจะมีการทำเวร ในเรื่องของการทำความสะอาดก่อน และหลังเลิกเรียนเป็นประจำทุกวัน
๓. ครูและบุคลากรมีพื้นที่รับผิดชอบในการทำ ๕ ส. ทุกวัน ทุกเวลา ๑๖.๐๐ น.
๔. มีแม่บ้านประจำอาคารเรียนละ ๑ คน คอยดูแลทำความสะอาดภายในวิทยาลัยฯ
๕. ได้จัดกิจกรรม (EDET) EVERY DAY EVER TIME คือการทำความสะอาดทุกวัน ทุกเวลาให้กับครู บุคลากร นักศึกษา
๖. ได้จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ทุก ๑ ภาคเรียน
๗. มีอัมพันธ์ให้นักศึกษาทำกิจกรรมทุกสัปดาห์ในคาบกิจกรรม
๘. มีสถานที่ทำกิจกรรมของแผนกต่างๆ ดังนี้
  - ๘.๑ ลาน XO ทำกิจกรรมของคณะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
  - ๘.๒ อัมพันธ์ ทำกิจกรรมของคณะบริหารธุรกิจ
  - ๘.๓ หน้า Shop AU ทำกิจกรรมของคณะช่างอุตสาหกรรม
  - ๘.๔ ศาลา II ทำกิจกรรมของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - ๘.๕ ศาลาล้านนา ทำกิจกรรมช่วงเช้าสำหรับนักศึกษามาศาย
  - ๘.๖ ลานพรวัว ทำกิจกรรมของนักศึกษาหอพัก
  - ๘.๗ ศาลาอนุสนธิ์ ใช้เป็นห้องเรียนภายนอกของนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
๙. มีห้องเรียนและห้องปฏิบัติการของนักศึกษาแต่ละสาขาอย่างเพียงพอ
๑๐. มีโรงฝึกงานให้นักศึกษาคณะช่างอุตสาหกรรมเรียนวิชาพื้นฐานทางช่างอุตสาหกรรม เช่น วิชางานตะไบ วิชางานเขียนแบบ และอื่นๆ
๑๑. จัดศูนย์วิทยบริการไว้บริการนักศึกษา และบุคลากร เพื่อสืบค้นข้อมูล และหาความรู้ต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| ที่ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                    | ผล (มี/ไม่มี)  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑   | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ ในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม และ ดูแล สภาพแวดล้อม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และศูนย์วิทยบริการ โดยการมีส่วนร่วมของครู และ บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน | มี             |
| ๒   | สถานศึกษามีการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงสร้าง                                                                                                                                                                                                       | มี             |
| ๓   | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของ สถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์ วิทยบริการ โดยครูและบุคลากรทุกฝ่าย ในสถานศึกษาและผู้เรียน                                                  | มี             |
| ๔   | สถานศึกษามีผลการประเมิน ความพึงพอใจ โดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐                                                                                                                                                                                           | ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓ |
| ๕   | สถานศึกษามีการนำผลการประเมินมาปรับปรุง การบริหารจัดการ                                                                                                                                                                                            | มี             |

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|-------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก       | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี          | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้       | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |

|                      |                         |   |
|----------------------|-------------------------|---|
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒ |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑ |

### มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

#### ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

##### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ เป็นสถานการศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา โดยมีเป้าหมายมุ่งผลิตบุคลากรในระดับช่างเทคนิคอุตสาหกรรมและบริหารธุรกิจในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ภายใต้คำขวัญที่ว่า “คิดเป็น เน้นปฏิบัติ จัดการได้” การเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดสมรรถนะในการทำงานอย่างแท้จริง ซึ่งการจัดการเรียนรู้ที่จะทำให้เกิดสมรรถนะนั้น มีองค์ประกอบที่สำคัญคือ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนจะต้องมีครบถ้วนเพียงพอต่อการใช้งาน อย่างเช่นการเรียนรายวิชาที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ถ้านักศึกษาเรียน ๒ คน ต่อ ๑ เครื่อง การเรียนรู้ของนักศึกษา คงไม่ได้เรียนรู้อย่างเต็มที่ นักศึกษาควรได้เรียนรายวิชาที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๑ คน ต่อ ๑ เครื่อง

##### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้ให้ความสำคัญของการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน ซึ่งนักศึกษาจะมีสมรรถนะได้นั้น ต้องได้รับการสนับสนุนในการจัดวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ อย่าง ครบถ้วนและเหมาะสม จึงมีการดำเนินการดังนี้

๑. จัดวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสาขาวิชาชีพ
๒. มีการซ่อมแซม และสำรวจวัสดุฝึก ครุภัณฑ์ทุกภาคเรียน เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา
๓. จัดสรรการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนในแต่ละครั้งของการเรียน
๔. จัดสรรคอมพิวเตอร์ให้มีความเพียงพอต่อผู้เรียน คิดเป็นอัตราส่วน ๑ เครื่อง : ๑ คน

##### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นพิจารณา                                                                                                                        | ผล (มี/ไม่มี) |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑      | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์                                                        | มี            |
| ๒      | สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ                                                                                              | มี            |
| ๓      | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน | มี            |
| ๔      | สถานศึกษามีผลการประเมิน ความพึงพอใจ โดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐                                                                             | ค่าเฉลี่ย ๔.๗ |
| ๕      | สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ                                                                                 | มี            |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

## ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐ ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

### ความตระหนัก (Awareness)

“ครู” ในทัศนะของวิทยาลัยพายัพเทคโนโลยีและบริหารธุรกิจนั้น คือผู้ที่มีบทบาทต่อการเรียนรู้ของในแง่ที่เป็นผู้ สร้างกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ส่วนความรู้ นั้นเป็นสิ่งที่ผู้เรียนจะต้องวิเคราะห์และสังเคราะห์ขึ้นด้วยตนเอง วิทยาลัยปฏิเสธการสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่ยกให้ครูเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ไปสู่ นักศึกษา ปฏิเสธการจัดการเรียนการสอนแบบผู้เรียนต้อง เชื่อ-จำ-ทำตาม เพราะกระบวนการดังกล่าวไม่อาจทำให้ปัญญางอกงามได้ หากแต่ภายใต้บริบทของสังคมไทยที่แทบทุกภาคส่วนของระบบการศึกษาติด-ยึด รูปแบบการเรียนรู้แบบเน้นองค์ความรู้ เป็นหลัก มากกว่าการสร้างกระบวนการเรียนรู้ นั้น เป็นอุปสรรคสำคัญ ที่ “เรา” จะสร้าง “ครู” ผู้เป็น “กัลยาณมิตร” ต่อความงอกงามทางปัญญาของผู้เรียน เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาในรูปแบบที่ข้ามและเหนือปริมาณของการศึกษาที่เน้นองค์ความรู้เป็นหลัก โรงเรียนต้อง บ่มเพาะ “ครู” ให้สามารถเป็น “ผู้สร้างกระบวนการเรียนรู้” และ “ไม่เป็นผู้ครอบงำปัญญา” แม้ว่าการบ่มเพาะเมล็ดพันธุ์ที่มาจากต้นไม้ที่ แคระแกร็น ไม่สมบูรณ์นั้นจะทำได้ยากยิ่ง แต่โรงเรียนตระหนักดีว่า เป็นภารกิจหลักเบื้องต้นของงานวิชาการวิทยาลัยฯ ที่จะนำพาให้ กระบวนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปได้อย่างดี

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ ได้มีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาโดยได้ดำเนินการจัดโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนและทัศนคติของครูผู้สอนซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะทำให้นักศึกษาประสบผลสำเร็จในการเรียน จึงได้จัดกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาครู ให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดการศึกษา เข้าใจหลักคิดทางการศึกษาของโรงเรียน เข้าถึงวิสัยทัศน์ รับทราบพันธกิจ ตลอดจนมีสมรรถนะในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่พัฒนาปัญญาของผู้เรียนได้ ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดอบรม/สัมมนา/ประชุม/กิจกรรม ในลักษณะโครงการและวิทยาลัยฯ ยังได้ส่งครูผู้สอนหรือบุคลากรฝ่ายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานที่รับผิดชอบที่หน่วยงานภายนอก ได้ดำเนินการจัดให้มีการอบรมพัฒนา

จำนวนครูและบุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมดของสถานศึกษาที่ได้รับการพัฒนา ในวิชาชีพหรือหน้าที่ที่รับผิดชอบในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกอบรมการประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การศึกษาดูงาน การทัศนศึกษา การศึกษาต่อ เป็นต้น ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง/คน/ปี

### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                          | ร้อยละ       |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕                                                   | ร้อยละ ๗๗.๒๗ |
| ๒.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับทุนการศึกษา ทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕                             | ร้อยละ ๗.๙๕  |
| ๓.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ | ร้อยละ ๕.๖๘  |
| ๔.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕                                                                          | ร้อยละ ๗๗.๒๗ |
| ๕.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือวิชาชีพหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕          | ร้อยละ ๑๑.๓๖ |

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน



| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

## มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

### ตัวบ่งชี้ ๓.๑๑ ระดับคุณภาพในการบริหารงานการเงินและงบประมาณ

#### ความตระหนัก (Awareness)

ทางวิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจ ได้นำหลักการ **จัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์** (Performance-based Budgeting System - PBBBS) มาใช้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแกนหลักของการปฏิรูประบบงบประมาณตามแนวทางธรรมาภิบาล ที่ถูกกำหนดไว้ ๕ ข้อหลัก คือ ๑) การจัดทำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ๒) การให้อำนาจการตัดสินใจ การบริหาร และความรับผิดชอบในผลงาน ควบคู่กันไปอย่างเหมาะสมในการบริหารองค์การในภาครัฐ ๓) การแสดงความโปร่งใส ๔) การจัดวางระบบให้มีการวางแผนและฐานข้อมูลด้านการงบประมาณ ๕) การกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจอย่างเป็นระบบ

ผู้บริหารสามารถติดตามการใช้งบประมาณ สัมพันธ์กับผลงานหรือผลผลิตที่เกิดขึ้น ตามแผนงานที่วางไว้ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ โดยมีตัววัดผลซึ่งเป็น ๑) **ตัววัดผลเชิงปฏิบัติการที่ไม่ใช้ตัวเงิน** ได้แก่ คุณภาพ การประกันการบริการ และระยะเวลาปฏิบัติงาน และ ๒) **ตัววัดผลที่เป็นตัวเงิน** ได้แก่ ต้นทุน โดยมีการคำนวณต้นทุนของกิจกรรมที่สำคัญ มีการกำหนดกิจกรรมและผลผลิตของกิจกรรมที่ชัดเจน มีเกณฑ์กำหนดต้นทุนทางตรงและทางอ้อม ซึ่งในการดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการกำหนดมาตรฐานไว้ ๗ ด้าน คือ ๑) การวางแผนงบประมาณ ๒) การคำนวณต้นทุน ๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ๔) การบริหาร การควบคุมทางการเงินและงบประมาณ ๕) การรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานกลาง ๖) การบริหารสินทรัพย์ และ ๗) การควบคุมภายใน

#### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยฯ กำหนดนโยบายการจัดสรรงบประมาณการบูรณาการดำเนินงาน ตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล และยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ มีทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ ที่กำหนดโครงการและกิจกรรมอย่างชัดเจน ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีอย่างมีแบบแผน มีระบบควบคุมการเงินที่ดีป้องกันการรั่วไหลและสูญหาย มีการดูแล ป้องกันทรัพย์สินที่รัดกุมและสามารถตรวจสอบได้ การใช้ทรัพยากร และงบประมาณอย่างคุ้มค่า ประหยัด มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใสทางการเงิน

#### งบประมาณดำเนินการ ประกอบไปด้วย

๑. งบประมาณรายรับ (revenue budget) งบประมาณรายรับสะท้อนรายรับที่จะได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่ตั้งไว้

๒. งบประมาณบุคลากร (personnel budget) งบประมาณบุคลากรจะมีส่วนในการช่วยแจ้งปริมาณและประเภทของบุคลากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๓. งบประมาณค่าวัสดุและค่าใช้จ่าย (supplies and services budget) งบประมาณค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายเป็นประมาณการต้นทุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ขององค์การ

๔. งบประมาณปริมาณบริการ (volume budget) โดยข้อมูลปริมาณบริการมีประโยชน์หลายด้าน ทั้งที่บ่งบอกความต้องการทรัพยากรทั้งหมดในการบริการ และสะท้อนถึงการใช้งานสินทรัพย์ ครุภัณฑ์และอาคารต่างๆ และยังเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการวางแผนงบประมาณรายการอื่นๆ

๕. งบประมาณรายจ่าย (expense budget) งบประมาณรายจ่ายจะเป็นงบประมาณที่รวมรายจ่ายประเภทต่างๆ ตามต้นทุนของวิทยาลัยฯ ไว้ด้วยกัน

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                     | งบดำเนินการ<br>(๑) | งบรายจ่าย<br>(๒)                                | ร้อยละ<br>(๓) | ผล<br>(มี / ไม่มี) |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| ๑      | สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบดำเนินการ             | ๑๔,๒๗๖,๓๒๔.๘๑      | ๑,๔๒๘,๐๐๐.๕๐                                    | ๑๐            | มี                 |
| ๒      | สถานศึกษามีรายได้หรือมีมูลค่าของผลผลิตผลงานจากการใช้วัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของค่าวัสดุฝึก |                    | $100 \times 56,275.00$ $/ 221,100.00 =$ $25.45$ |               | มี                 |
| ๓      | สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการบริการวิชาการและวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ        |                    | ๒๒๑,๑๐๐.๐๐                                      | ๑.๕๕          | มี                 |

|   |                                                                                                                                                                                     |  |            |      |    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|------|----|
| ๔ | สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดงโครงการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ |  | ๘๐๗,๐๐๐.๐๐ | ๕.๖๕ | มี |
| ๕ | สถานศึกษามีรายจ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ                                 |  | ๗๒๕,๔๕๐.๕  | ๕.๐๘ | มี |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

### มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒ ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศ  
และหรือต่างประเทศ

#### ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจได้ประกาศเจตจำนงของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจนในพิธีเปิดโรงเรียนอย่างเป็นทางการ เมื่อเดือนพฤษภาคม ๒๕๔๔ ในเรื่องการเป็นส่วนหนึ่งของสถาบันทางสังคมว่า "โรงเรียนมิใช่ธุรกิจบริการ แต่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางสังคม มีหน้าที่ยกระดับศักยภาพการเรียนรู้ของผู้คนในสังคม" และตลอดระยะเวลา ๑๑ ปี วิทยาลัยได้ระดมศักยภาพในการสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับภาคส่วนต่าง ๆ ในชุมชนและสังคม ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพวิทยาลัย พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพบุคลากร และพัฒนาวิทยาลัยให้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนปัจจุบันนี้ วิทยาลัยสามารถสร้างความร่วมมือในระดับต่างๆ ที่สามารถพัฒนาเป็นเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการค้นคว้า การสนับสนุนทรัพยากรซึ่งกันและกันตลอดจนเป็นกลไกพันธมิตรในการยกระดับพัฒนากันและกันได้อย่างหลากหลาย ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับสังคม และระดับประเทศ

ในการสร้างความมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษานั้นโรงเรียนได้พิจารณาความต้องการของสังคมตลอดจนระดมความร่วมมือของชุมชน ตั้งแต่กระบวนการกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาวิชาการ พัฒนาผู้เรียน พัฒนาบุคลากร พัฒนาระบบบริหารจัดการ และพัฒนาองค์ความรู้ขององค์กร โดยการสำรวจความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น สังคม ตลอดจนนำตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ ในสังคมมาร่วมค้นคว้าร่วมกัน นอกจากนั้นยังสร้างความมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายใต้การสนับสนุนของชุมชนในระดับต่างๆ ทั้งภาครัฐ หน่วยงานท้องถิ่น และภาคการผลิต ในปัจจุบันโรงเรียนยังได้สร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงานใน สหราชอาณาจักรอีกด้วย นอกจากนี้วิทยาลัยยังให้ความสำคัญกับการนำองค์ความรู้ที่ได้พัฒนาขึ้น โดยนำศักยภาพภายในที่มีไปร่วมพัฒนาสร้างคุณค่าอันเป็นประโยชน์ให้กับเครือข่าย โดยการจัดทำ

โครงการบริการวิชาการ บริการวิชาชีพ ตลอดจนแสวงหาแนวทางสร้างความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และพัฒนาสังคมตามศักยภาพที่มีอยู่

### ความพยายาม (Attempt)

วิทยาลัยเปิดโอกาสและดึงให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ เข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องมาตลอด จนทำให้ในปลายปีการศึกษา ๒๕๔๘ โรงเรียนได้ปรับ วิสัยทัศน์และพันธกิจ ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานะที่เป็นจริง และได้วิสัยทัศน์สำหรับระยะที่ ๒ (ปี การศึกษา ๒๕๔๙-๒๕๕๔) พร้อมกับได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และ ให้ทุกคณะวิชาและทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องทำแผนปฏิบัติงานประจำปีให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของ โรงเรียน

อนึ่ง การปรับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ วิทยาลัยฯได้ดำเนินการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามี ส่วนร่วมระดม ความคิดทั้งภายในและภายนอก โรงเรียนได้นำผลที่ได้จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการมาเป็นส่วนในการพิจารณาการกลั่นกรองวิสัยทัศน์และพันธกิจ ซึ่งจะเป็นวิสัยทัศน์ที่ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม และโรงเรียนมีศักยภาพที่จะปฏิบัติได้

### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                           | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑      | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับ เครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ                                                                   | มี           |
| ๒      | สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งใน ประเทศและ หรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวน สาขางานที่เปิดสอน | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๓      | สถานศึกษามีจำนวนสถานประกอบการทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศที่มีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง                                                   | ๖๔ แห่ง      |
| ๔      | สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ                                     | ๕ รายการ     |

|   |                                                                                                                                                       |    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ๕ | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง | มี |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๓

| มาตรฐาน | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|---------|----------|-------------|
| ๓.๑     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๒     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๓     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๔     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๕     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๖     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๗     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๘     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๙     | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๑๐    | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๑๑    | ๕        | ดีมาก       |
| ๓.๑๒    | ๕        | ดีมาก       |
| รวม     | ๕        | ดีมาก       |



|             |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| คะแนนเฉลี่ย | ผลรวมค่าคะแนนของ<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ถึง<br>ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒ หาร<br>ด้วย ๑๒ | คะแนน ๔.๕๐ – ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก<br><br>คะแนน ๓.๕๐ – ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี<br><br>คะแนน ๒.๕๐ – ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้<br><br>คะแนน ๑.๕๐ – ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง<br>ปรับปรุง<br><br>คะแนน ๑.๐๐ – ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง<br>ปรับปรุงเร่งด่วน |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### จุดเด่น

วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญในการบูรณาการความรู้ของนักศึกษาร่วมกับชุมชน โดยการสนับสนุน และผลักดันให้เครือข่ายทั้งในและต่างประเทศเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกัน โดยวิทยาลัยฯ ได้สนับสนุน และระดมในส่วนของทรัพยากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเต็มที่

#### จุดควรพัฒนา

วิทยาลัยฯ ควรสนับสนุนทรัพยากร และผลักดันให้เครือข่ายต่างประเทศเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในทุกสาขางานมากขึ้น เพื่อพัฒนานักศึกษาและสอดคล้องกับสมาคมเศรษฐกิจอาเซียน

#### มาตรฐานที่ ๔ การบริการวิชาการและวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

ความตระหนัก (Awareness)

วิทยาลัยฯซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่ดำเนินการเปิดสอนให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะในด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดสมรรถนะในการทำงาน และเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีคุณภาพ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนในเรื่องของการที่จะทำให้นักศึกษาได้เกิดสมรรถนะทั้งสองด้านอย่างสมดุลนั้นโรงเรียนต้องมีกิจกรรม ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการใช้ความรู้ความสามารถที่อยู่ในสาขาวิชาให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง และส่วนร่วม “โรงเรียนมิใช่ธุรกิจบริการ แต่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางสังคม มีหน้าที่ยกระดับศักยภาพการเรียนรู้ของผู้คนในสังคม” เป็นคำกล่าวรายงานของวิทยาลัยในพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ เป็นบทสะท้อนเจตณียะของวิทยาลัยอย่างชัดเจน ที่ตระหนักว่าวิทยาลัยคือส่วนหนึ่งของสถาบันทางสังคม ความสำคัญของวิทยาลัยที่ไม่ใช่เป็นแค่แหล่งเรียนรู้ที่จัดขึ้นภายในเพียงอย่างเดียว แต่ยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ต้องบริการแก่สังคม ชุมชนที่หลากหลาย โดยการนำเอาองค์ความรู้ที่อยู่ภายในองค์กรที่มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอน และความพร้อมของบุคลากรครู และนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชา ไม่ว่าจะเป็น งานทางด้าน ช่างอุตสาหกรรม ด้านคอมพิวเตอร์ ด้านการตลาด การอุตสาหกรรมท่องเที่ยว หรือว่าจะเป็นด้านการบัญชี ซึ่งองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรเหล่านี้ โรงเรียนมีกำลังที่จะสามารถให้บริการด้านความรู้ หรือพัฒนาวิชาชีพ ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดการประกอบอาชีพในชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์ที่ยั่งยืน

### ความพยายาม (Attempt)

จากคำกล่าวรายงานตอนเปิดวิทยาลัยฯ “โรงเรียนมิใช่ธุรกิจบริการ แต่เป็นหน่วยปฏิบัติการทางสังคม มีหน้าที่ยกระดับศักยภาพการเรียนรู้ของผู้คนในสังคม” ที่สะท้อนให้เห็นเจตณียะของวิทยาลัยอย่างชัดเจน ดังนั้นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ วิทยาลัยฯจึงมีความพยายามที่จะดึงชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง โดยวิทยาลัยฯได้แยกชุมชนออกเป็นทั้งหมด ๔ กลุ่ม คือ ผู้ปกครอง , ชุมชนใกล้เคียง , หน่วยงานราชการ , สถานประกอบการ โดยขั้นตอนของการดึงชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาผลการดำเนินการ มีวิธีการ ดังต่อไปนี้

๑. วิทยาลัยฯได้มีการคัดเลือกตัวแทนของชุมชนในแต่ละประเภทเพื่อร่วมกันเป็นคณะกรรมการในการ

กำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียนโดยการคัดเลือกมีหลักเกณฑ์ ในการคัดเลือก ดังนี้

๑.๑ สืบหาข้อมูลจากกลุ่มต่างๆ เพื่อหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการเป็นคณะกรรมการ อาทิ เช่น

๑.๑.๑ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในระดับที่สามารถร่วมกันอภิปราย เรื่องวิสัยทัศน์ได้

๑.๑.๒ เป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับจากคนในชุมชนว่ามีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษา

๑.๑.๓ มีตำแหน่งหรือหน้าที่ในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชน

- ๑.๒ ตรวจสอบการเป็นที่ยอมรับของคนในกลุ่มหรือชุมชนจากรายชื่อที่สำรวจได้
- ๑.๓ ติดต่อประสานงานพร้อมชี้แจงวัตถุประสงค์ในการเชิญเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนด  
วิสัยทัศน์ของโรงเรียน
๒. วิทยาลัยฯได้ระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการในแต่ละชุมชน เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และ  
เป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๓. วิทยาลัยฯได้มีการสำรวจความต้องการของชุมชนในแต่ละกลุ่มเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยมี  
วิธีการ ดังนี้
  - ๓.๑ กำหนดประเด็น / หัวข้อที่ต้องการสำรวจในชุมชน
  - ๓.๒ จัดทำแบบประเมินการสำรวจความต้องการของชุมชน
  - ๓.๓ ประสานงานในชุมชนแต่ละส่วนเพื่อขอเข้าร่วมปรึกษาหารือในเรื่องกิจกรรมที่ชุมชนมีความ  
ต้องการ
  - ๓.๔ สรุปความต้องการของแต่ละชุมชน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ
๔. ติดต่อประสานงานกับชุมชนเพื่อหารือเรื่องความเหมาะสมของการจัดโครงการโดยพยายามให้  
สอดคล้องศักยภาพของแต่ละชุมชนในการดำเนินโครงการกิจกรรม ที่จะจัดขึ้นร่วมกับชุมชน  
โดยในการจัดกิจกรรมจะใช้วิธีการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยมีโรงเรียนเป็นฐาน เป็นศูนย์กลาง  
ในการดำเนินกิจกรรม
๕. ระดมบุคลากร ที่มีความพร้อมในแต่สาขางานที่มีความถนัดเพื่อดำเนินการ เช่น สาขาช่าง  
อุตสาหกรรม สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และบริหารธุรกิจ
๖. จัดเตรียมนักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถในการในแต่ละสาขาวิชาที่มีการดำเนินโครงการ เพื่อร่วม  
กิจกรรมที่จะสร้าง ประโยชน์ให้ชุมชน
๗. ติดตามผลการดำเนินงานที่มีร่วมกับชุมชนเพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ  
อันจะเป็นการพัฒนา ยกศักยภาพการเรียนรู้ของคนในชุมชน

๘. ในการดำเนินกิจกรรม วิทยาลัยและชุมชนมีขั้นตอนการตรวจสอบความสำเร็จของกิจกรรมให้ครอบคลุมกับผู้รับประโยชน์ทุกระดับ โดยมีการตั้งวัตถุประสงค์ (KPI) ที่ชัดเจน โดยระดับของการตรวจสอบความสำเร็จ แบ่งเป็น ดังนี้

๘.๑ ความสำเร็จระดับวิทยาลัย

๘.๒ ความสำเร็จระดับชุมชน

๘.๓ ความสำเร็จของนักศึกษา

ความสำเร็จของผู้รับบริการ

๙. ดำเนินกิจกรรม วิทยาลัยและชุมชนจะร่วมกันสรุปผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาในครั้งต่อไป

จากความพยายามของวิทยาลัยที่จะดำเนินโครงการเพื่อยกระดับศักยภาพการเรียนรู้ของคนในชุมชน จึงได้กำหนดนโยบายในการจัดการศึกษาในเรื่องของ **“การส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีตลอดจนการบริการวิชาการสู่ชุมชน”** เพื่อสะท้อนจุดยืนของโรงเรียนในข้างต้น โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีโครงการเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการรณรงค์ลดการเผาเราช่วยโลก

๒. กิจกรรม TI Service

๓. โครงการศูนย์บริการวิชาชีพ

๔. โครงการวัดแววความถนัดทางด้านวิชาชีพ

๕. โครงการการเรียนรู้ผ่านรายวิชาโครงการ

๖. กิจกรรม AC บริการสังคม

ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา | ผล/มี/ไม่มี |
|--------|-------------------|-------------|
|--------|-------------------|-------------|

|    |                                                                                                                         |                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๑. | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ กิจกรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและนักเรียน | มี             |
| ๒. | สถานศึกษาดำเนินการให้ทุกสาขางานดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ กิจกรรม ต่อปี                                             | ๒๐ กิจกรรม     |
| ๓. | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม                       | ร้อยละ ๖๕      |
| ๔. | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนในแต่ละสาขางาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม                                | ร้อยละ ๘๕      |
| ๕. | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย<br>๓.๕๑ - ๕.๐๐                                | ค่าเฉลี่ย ๔.๖๓ |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

## หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

## สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๔

| มาตรฐาน     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|-------------|----------|-------------|
| ๔.๑         | ๕        | ดีมาก       |
| คะแนนเฉลี่ย | ๕        | ดีมาก       |

## จุดเด่น

๑. มีการวางแผนงานกำหนดโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการไว้ล่วงหน้าในแผนยุทธศาสตร์ด้านวิชาการในส่วนของการบริการวิชาการวิชาชีพ
๒. มีการวางแผนการทำโครงการ/กิจกรรมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ และดำเนินการตามแผนที่วางไว้
๓. มีกระบวนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

## จุดควรพัฒนา

ควรจัดโครงการ/กิจกรรมที่มีรูปแบบที่หลากหลาย หรือแตกต่างกันในแต่ละปี โดยคำนึงถึงความพร้อมของผู้ให้บริการวิชาการวิชาชีพ (นักศึกษา) และคำนึงถึงความต้องการของชุมชนเป็นหลัก



## มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

### ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของผู้เรียน

#### ความตระหนัก (Awareness)

ผลงานที่เป็นโครงการของนักศึกษา หมายถึง จำนวนผลงานที่เป็นโครงการวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ/โครงการ โดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากชุมชนที่เกี่ยวข้องหรือได้รับรางวัลในการประกวดระดับต่างๆ นำเสนอในรูปย่อละ

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เน้นการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและการมีวิธีคิดแบบวิทยาศาสตร์ ประกอบกับการเป็นผู้นำทางความคิดที่นำกระแสการปฏิรูปการศึกษาทำให้องค์กรสรุปบทเรียนใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา งานวิจัยและนวัตกรรม จึงเป็นรูปแบบหนึ่งที่แสดงถึงการเรียนรู้ การยกระดับความคิด อันหมายถึงความงอกงามทางปัญญาขององค์กร ตามแนวปรัชญาของวิทยาลัยที่ว่า “บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญาการศึกษาเพื่อชีวิต”

#### ความพยายาม (Attempt)

หนึ่งในพันธกิจด้านการศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจคือ “มุ่งสร้างคุณภาพทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม ซึ่งต้องการคนคิดเป็น ทำเป็นจัดการได้” และอีกหนึ่งในพันธกิจด้านสังคมคือ “มุ่งให้โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมทั้งทางด้านวิชาการ เทคโนโลยี และการศึกษา” โรงเรียนจึงได้กำหนดส่วนงานวิจัยและพัฒนาขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานฝ่ายแผนและกิจการพิเศษ เพื่อรับผิดชอบ ในด้านการค้นคว้า วิจัย เพื่อการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่โรงเรียนตั้งไว้ อย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐานเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพตามคุณค่าของงานวิจัย และนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์นั้น ๆ ตลอดจนนำผลงานออกเผยแพร่ต่อสังคมในรูปแบบต่างๆ อย่างเหมาะสมซึ่งคณะกรรมการได้ทำการประชุมวางแผนงานเพื่อวางแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนงาน / โครงการวิจัยและพัฒนาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

๒. จัดการอบรมการทำโครงการวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา



๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การทำโครงการวิชาชีพหรือสิ่งประดิษฐ์ของนักศึกษา
๔. รวบรวมผลงานนักศึกษาที่ได้ทำในแต่ละภาคเรียน
๕. ประเมินผลงานทางวิชาการและผลงานของนักศึกษาที่ได้อบรมมาในแต่ละภาคเรียน
๖. นำเสนอผลงานในวันวิชาการ
๗. จัดประกวดผลงานนักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

#### ผลการดำเนินการ (Achieve )

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                        | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย                                                                                                                 | มี           |
| ๒.     | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.๓ และระดับชั้น ปวส. ๒ จัดทำ โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยมีจำนวนผลงานทั้งหมด ตาม เกณฑ์เฉลี่ย ระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๓ คน : ๑ ชิ้น และระดับชั้น ปวส.๒ จำนวน ๒ คน : ๑ ชิ้น | มี           |
| ๓.     | สถานศึกษาได้จัดประกวดและได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา                                                                                          | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๔.     | สถานศึกษาได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน                                                                                                               | ร้อยละ ๑๐๐   |

|    |                                                                                                                                                                               |              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๕. | สถานศึกษาดำเนินการให้โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ | ร้อยละ ๓๐.๑๖ |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

## มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

### ตัวบ่งชี้ ๕.๒ ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ของครู

#### ความตระหนัก (Awareness)

ผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของครู หมายถึงผลงานจากการทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมต่างๆ บทความทางวิชาการ หรือผลงานจากการวิจัยเชิงประยุกต์ การวิจัยเชิงปฏิบัติการของครู ตลอดจนส่งเสริม ให้ผลงานนั้นๆเกิดประโยชน์ในวงกว้าง ได้รับการเผยแพร่ทั้งในด้านการพัฒนาการจัดการเรียน การสอน การประกอบอาชีพ และ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณอย่างเหมาะสม

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เน้นการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและการมีวิธีคิดแบบวิทยาศาสตร์ ประกอบกับการเป็นผู้นำทางความคิดที่นำกระแสการปฏิรูปการศึกษาทำให้องค์กรสรุปบทเรียนใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลางานวิจัยและนวัตกรรม จึงเป็นรูปแบบหนึ่งที่แสดงถึงการเรียนรู้ การยกระดับความคิด อันหมายถึงความงอกงามทางปัญญาขององค์กร ตามแนวปรัชญาของวิทยาลัยฯที่ว่า “บูรณาการทางการศึกษา วัฒนธรรมทางปัญญาการศึกษาเพื่อชีวิต”

#### ความพยายาม (Attempt)

หนึ่งในพันธกิจด้านการศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจคือ “มุ่งสร้างคุณภาพทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม ซึ่งต้องการคนคิดเป็น ทำเป็นจัดการได้” และอีกหนึ่งในพันธกิจด้านสังคมคือ “มุ่งให้โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน และเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมทั้งทางด้านวิชาการ เทคโนโลยี และการศึกษา” โรงเรียนจึงได้กำหนดส่วนงานวิจัยและพัฒนาขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ตามโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานฝ่ายแผนและกิจการพิเศษ เพื่อรับผิดชอบ ในด้านการค้นคว้าวิจัย เพื่อการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่วิทยาลัยฯ ตั้งไว้ อย่างมีคุณภาพและมีมาตรฐานเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน การประกอบอาชีพ ตามคุณค่าของงานวิจัย และนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์นั้น ๆ ตลอดจนนำผลงานออกเผยแพร่ต่อสังคมในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเหมาะสมซึ่งคณะกรรมการได้ทำการประชุมวางแผนงานเพื่อวางแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนงาน / โครงการวิจัยและพัฒนาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

๒. จัดการอบรมการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ให้กับครูและนักศึกษา
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และผลงานวิชาการต่าง ๆ  
ของโรงเรียน
๔. รวบรวมผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของครูและนักศึกษาที่ได้ทำในแต่ละภาคเรียน
๕. ประเมินผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของครูที่ได้รวบรวมมาในแต่ละภาคเรียน
๖. จัดประกวดผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัยของครูในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

#### ผลการดำเนินการ (Achieve )

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                               | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑      | สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย                            | มี           |
| ๒      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย                                                             | มี           |
| ๓      | สถานศึกษาได้จัดประกวดและได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๔      | สถานศึกษาได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน                     | ร้อยละ ๑๐๐   |
| ๕      | สถานศึกษาดำเนินการให้ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับ       | ร้อยละ ๕     |

|  |                                        |  |
|--|----------------------------------------|--|
|  | รางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ |  |
|--|----------------------------------------|--|

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

งานวิจัยของครูต้องครอบคลุมกระบวนการ ดังต่อไปนี้

๑. มีเป้าประสงค์
๒. มีการระบุปัญหา
๓. มีวิธีดำเนินการ
๔. มีการเก็บและบันทึกข้อมูล และ
๕. มีการวิเคราะห์และสรุปผลความรู้ที่ได้จากการดำเนินการ

### สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๕

| มาตรฐาน     | ค่าคะแนน                                                                   | ระดับคุณภาพ                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕.๑         | ๕                                                                          | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๕.๒         | ๕                                                                          | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                               |
| รวม         | ๕.๐๐                                                                       | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                               |
| คะแนนเฉลี่ย | ผลรวมค่าคะแนน<br>ของ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑<br>ถึงตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ หาร<br>ด้วย ๒ | คะแนน ๔.๕๐ – ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก<br>คะแนน ๓.๕๐ – ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี<br>คะแนน ๒.๕๐ – ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้<br>คะแนน ๑.๕๐ – ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง<br>คะแนน ๑.๐๐ – ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง<br>เร่งด่วน |

### จุดเด่น

๑. วิสัยทัศน์และนโยบายของผู้บริหารกว้างไกลและชัดเจน
๒. มีการจัดอบรมเพื่อพัฒนางานนวัตกรรมและวิจัยอย่างต่อเนื่อง
  ๓. มีบุคลากรเพียงพอและมีความพร้อมในการทำนวัตกรรมและวิจัย
  ๔. มีการวางแผนงานที่ดีและมีผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านอย่างชัดเจน
๕. มีเวทีการประกวดโครงงานนักเรียนระดับประเทศซึ่งมีส่วนช่วยผลักดันในการเผยแพร่่นวัตกรรมออกสู่ชุมชน
๖. บุคลากรให้ความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัย

### จุดควรพัฒนา

๑. ควรนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน
๒. ควรประสานงานผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบงานนวัตกรรมและวิจัยมีน้อยเพื่อความน่าเชื่อถือของผลงาน
๓. ควรหาทุนสนับสนุนจากภายนอกเพื่อยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม

## มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

### ตัวบ่งชี้ ๖.๑ ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม

การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุง  
ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

#### ความตระหนัก (Awareness)

ท่ามกลางสังคมปัจจุบันที่สื่อทาง Social Network กำลังเข้ามาเป็นปัจจัยหลักในการดำรงชีวิตของผู้คนในสังคม โดยเฉพาะวัยรุ่น โลกแคบลง เด็กสามารถรับสื่อต่างๆ ได้ง่ายยิ่งขึ้น ทั้งสื่อในทางที่ดี และสื่อ ที่เป็นอันตรายต่อตนเอง วิทยาลัยฯจึงมีความตระหนักดีว่าการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เช่นนี้ ทำให้วัฒนธรรม และการดำรงชีวิต สื่อ ความคิด ทักษะของผู้คน มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้ในปัจจุบันส่งผลให้ผู้คนในสังคมเกิดการแข่งขันกันทางด้านวัตถุนิยมมากยิ่งขึ้น การคิดถึงผู้อื่น การเคารพในระบอบประชาธิปไตย จึงมีน้อยลงมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ให้ตนเองมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นผลกระทบด้านหนึ่งที่ทำให้เยาวชนเห็นว่า คนเก่งคือคนที่สังคมต้องการ และเชื่อว่าคนเก่งเท่านั้นจึงจะประสบความสำเร็จในชีวิต แต่ในความเป็นจริงที่ค้นพบจากสภาพสังคมปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นปัญหาด้านอาชญากรรม ปัญหาสังคม ปัญหาการว่างงาน และปัญหาเยาวชน เป็นต้น ล้วนเกิดจากการขาดทักษะชีวิต เสพติดสื่อต่าง ๆ ที่ไม่เหมาะสม ขาดการส่งเสริมเยาวชนด้านศิลปะเพื่อให้เยาวชนมีความคิดที่อ่อนโยน สร้างสรรค์ ขาดทักษะการคิดพื้นฐานการเป็นคนดีช่วยเหลือผู้อื่น ขาดการส่งเสริมด้านศาสนา วัฒนธรรม ซึ่งถือเป็นทักษะการใช้ชีวิตซึ่งต้องอาศัยวิธีการบ่มเพาะให้เกิดขึ้นกับตัวนักศึกษาที่ละเล็กละน้อยเป็นเมล็ดพันธุ์ที่ค่อยๆ เติบโตขึ้นในจิตใจ ซึ่งไม่สามารถที่จะบังคับกันได้ ซึ่งวิทยาลัยฯเชื่อว่าเมื่อนักศึกษามีความดีเกิดขึ้นในจิตใจแล้วนั้นนักศึกษาก็จะได้พัฒนาทักษะของตนเองในเรื่องการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

#### ความพยายาม (Attempt)

เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกกับผู้เรียน ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักศึกษา วิทยาลัยฯจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ไว้ดังนี้

๑. โครงการวันพ่อแห่งชาติ
๒. โครงการวันแม่แห่งชาติ
๓. โครงการวัน First Day



๔. กิจกรรมวันไหว้ครู
๕. กิจกรรมวันเข้าพรรษา
๖. กิจกรรมแสดงตนเป็นพุทธมามกะ

**ผลการดำเนินการ (Achieve )**

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                         | ผล(มี/ไม่มี)                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑      | สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม                     | ๖ กิจกรรม                                      |
| ๒      | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม                         | ผู้เรียนเข้าร่วม<br>กิจกรรมร้อยละ<br>๑๐๐       |
| ๓      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม | ครูและบุคลากร<br>เข้าร่วมกิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐ |
| ๔      | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบ                                                                                                      | มี                                             |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|   | ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โดยครูและบุคลากร ทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ                                                                                                                                     |                |
| ๕ | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อ ภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข ทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ | ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓ |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

## มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

### ตัวบ่งชี้ ๖.๒ ระดับคุณภาพในการจัดโครงการ กิจกรรม ในด้านปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์

#### ธรรมชาติ

##### ความตระหนัก (Awareness)

ในปี ๒๕๕๗ ที่ผ่านมามะเห็นได้ว่า ปัญหาสภาวะโลกร้อนได้ส่งผลกระทบต่อทุกคนในชาติ ทุกประเทศอย่างเห็นได้ชัดเจน เช่น การเกิดน้ำท่วมอย่างหนัก เกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิที่สูงขึ้น ความแห้งแล้งอย่างหนักในบางพื้นที่ การเกิดโรคระบาดต่าง ๆ การกลายพันธุ์ของเชื้อ สิ่งต่างๆ เหล่านี้เห็นได้ชัดเจนยิ่งขึ้นจากผลที่เกิดจากสภาวะโลกร้อน ซึ่งเมื่อก่อน เราอาจคิดว่าเป็นเรื่องไกลตัวเป็นเรื่องที่เราไม่ได้รับผลกระทบ หรือถึงได้รับก็ไม่มากนัก แต่ในปัจจุบันนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้น กลับเกิดขึ้นกับเราโดยตรง ทำให้หลายชีวิตต้องดำรงชีวิตอยู่ด้วยความยากลำบากมากขึ้นกว่าก่อน หลายชีวิตต้องปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ชีวิตดำรงอยู่

วิทยาลัยฯ มีความตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวมาโดยตลอด ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงมีการวางแผนโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรได้มีโอกาสในการช่วยเหลือสังคมในการลดภาวะโลกร้อนซึ่งเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและบริบทของอาจารย์ บุคลากร สภาพแวดล้อมของคนในชุมชน สังคม เพื่อให้ทุกคนได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มต้นจากเรื่องที่ใกล้ตัวก่อนเป็นอันดับแรก เช่น เรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้า การรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse เป็นต้น ซึ่งเป็นสิ่งที่ทุกคนทำได้ และกลายเป็นนิสัยที่ยั่งยืนของทุกคนต่อไป

##### ความพยายาม (Attempt)

จากแนวคิดดังกล่าว วิทยาลัยฯจึงได้จัดโครงการกิจกรรมที่ปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับบริบทของวิทยาลัย ฯ ดังนี้

๑. โครงการ Big Cleaning Day
๒. โครงการรณรงค์การประหยัดพลังงาน ของอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา
๓. โครงการปลูกป่าที่ ห้วยฮ่องไคร้
๔. กิจกรรมแยกขวดเพื่อนำไปรีไซเคิล
๕. โครงการลดการเผาเราช่วยโลก

### ผลการดำเนินการ (Achieve )

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                 | ผล/มี/ไม่มี                                    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑      | สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม                                                                        | ๕ กิจกรรม                                      |
| ๒      | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม                                                                                | ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐          |
| ๓      | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม                                                        | ครูและบุคลากร<br>เข้าร่วมกิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐ |
| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                 | ผล/มี/ไม่มี                                    |
| ๔      | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ    | มี                                             |
| ๕      | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ | ค่าเฉลี่ย ๔.๖๕                                 |

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

## มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

### ตัวบ่งชี้ ๖.๓ ระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ

#### ความตระหนัก (Awareness)

ในสังคมปัจจุบัน เยาวชนได้ถูกสิ่งเร้าที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมต่าง ๆ มากมาย เยาวชนขาดทักษะการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นมากขึ้น เสพติดกับการอยู่กับเครื่องมือสื่อสาร เช่น โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ ขาดการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น ซึ่งเป็นปัญหาสังคมที่เริ่มมีมากยิ่งขึ้น ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงมีหน้าที่ในการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทั้งทักษะการทำงาน (Skill for work) และ ทักษะการใช้ชีวิต (Skill for life) ผ่านการปฏิบัติในรูปแบบต่าง ๆ อย่างมีความสุข สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดีให้กับผู้เรียน ซึ่งกิจกรรมด้านดนตรีและกีฬานั้นเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับวัยของนักศึกษา ที่มีความชื่นชอบในเสียงเพลง ชื่นชอบในการออกกำลังกาย การแข่งขัน อีกทั้งยังถือว่านักศึกษาจะได้เรียนรู้กระบวนการการทำงานเป็นทีม การรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เป็นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างมีความสุขตามแนวคิดของวิทยาลัยที่กล่าวไปข้างต้นอีกด้วย

#### ความพยายาม (Attempt)

จากปัญหาและความตระหนักของวิทยาลัยข้างต้น วิทยาลัยฯจึงได้วางแผนกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านดนตรีและกีฬาให้กับนักศึกษา ดังนี้

๑. โครงการ Sport Day
๒. โครงการ Happy and music day
๓. โครงการการแข่งขันกีฬาใน โครงการ การแข่งทักษะวิชาชีพภาคเหนือ
๔. โครงการ Family day
๕. โครงการ Happy new year

#### ผลการดำเนินการ (Achieve )

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                     | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑.     | สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม | ๕ กิจกรรม    |

|    |                                                                                                                                                                          |                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ๒. | สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ                                                                                        | ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐              |
| ๓. | สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ                                                                  | ครูและบุคลากร<br>เข้าร่วม<br>กิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐ |
| ๔. | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการโดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ            | มี                                                 |
| ๕. | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษา ในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ | ค่าเฉลี่ย ๔.๗๘                                     |

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

## หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก



## มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก

### ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔ ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความตระหนัก (Awareness)

จากภาวะปัจจุบันเด็กไทย กำลังเผชิญปัญหาเกี่ยวกับระบบทุนนิยม ที่ให้ความสำคัญแก่คุณค่าของตัวเงินเป็นหลัก ทำให้เด็กในปัจจุบันเกิดการแข่งขันกันทางด้านวัตถุนิยม รู้สึกทุกข์เมื่อไม่ได้ตามที่มุ่งหวัง เกิดค่านิยมที่ผิดๆ ที่แสดงการโอ้อวดกันในเรื่องของวัตถุนิยม เช่น โทรศัพท์มือถือ การแต่งกาย การใช้จ่ายในสถานบันเทิง เป็นผลพวงทำให้เกิดปัญหาอาชญากรรม จี้ ปล้น ดังข่าวที่เราได้เห็นกันในปีที่ผ่านมาว่า เกิดโจรในวัยเด็กขึ้นอย่างมากมาย ดังนั้นผู้ใหญ่ในสังคมจึงต้องหันมาปลูกฝังให้เด็กมีค่านิยมที่ถูกต้องในการใช้ชีวิต โดยเฉพาะในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งได้ผ่านการพิสูจน์มานานและสร้างผลงานอย่างมากมายโดยมีผู้นำแนวทางพระราชดำริมาทดลองปฏิบัติจนประสบความสำเร็จและเข้าใจอย่างท่องแท้ว่าไม่ใช่เป็นการสร้างความพออยู่ พอกินเท่านั้นและยังสามารถสร้างรายได้ให้มีความมั่นคงในอาชีพอีกด้วย ซึ่งแนวคิดดังกล่าวได้ยึดหลักการพึ่งพาตนเอง ลดการพึ่งพาจากภายนอก ซึ่งเศรษฐกิจพอเพียงในขั้นต้น คือ การพออยู่ พอกิน พอใช้ พึ่งพาตนเองได้ จากนั้นก็สามารถก้าวต่อไปในระดับที่ก้าวหน้าได้ โดยนำผลผลิตมาแปรรูปให้เกิดการต่อยอด สร้างรายได้เพิ่มเติม เป็นต้น

ดังนั้น วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจซึ่งเป็นสถานศึกษาที่ตระหนักในเรื่อง ทักษะการใช้ชีวิต จึงให้ความสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการทำงานและการเรียนการสอน โดยเริ่มต้นจากอาจารย์และบุคลากรทุกคนต้องมีความเข้าใจก่อนเป็นอันดับแรก ดังนั้นวิทยาลัยจึงได้มีการวางแผนงานโครงการที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทั้งในส่วนของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ซึ่งทุกส่วนงานจะร่วมกันดำเนินโครงการตามแผนที่วางไว้เพื่อให้เกิดผลที่ยั่งยืนต่อไป

#### ความพยายาม (Attempt)

จากแนวคิดดังกล่าว วิทยาลัยฯจึงได้จัดโครงการกิจกรรมที่ปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงที่สอดคล้องกับบริบทของวิทยาลัย ฯ ดังนี้

๑. วิทยาลัยฯได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ทุกระดับชั้น นำแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงไปสอดแทรกในการจัดการเรียนรู้เรื่องแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                  | ผล(มี/ไม่มี)                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| ๑.     | สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน                                                | ๑ กิจกรรม                                      |
| ๒.     | สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การบริหารจัดการสถานศึกษา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน                      | ผู้เรียนเข้าร่วม<br>กิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐      |
| ๓.     | สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                               | ครูและบุคลากร<br>เข้าร่วมกิจกรรม<br>ร้อยละ ๑๐๐ |
| ๔.     | สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ | มี                                             |

|    |                                                                                                                                                              |                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ๕. | สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๕.๐๐ | ค่าเฉลี่ย ๔.๘๕ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|

#### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

#### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน          | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ | ๑        |

#### หลักฐานและเอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างเอกสารเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาคผนวก

## สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๖

| มาตรฐาน     | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|-------------|----------|-------------|
| ๖.๑         | ๕        | ดีมาก       |
| ๖.๒         | ๕        | ดีมาก       |
| ๖.๓         | ๕        | ดีมาก       |
| ๖.๔         | ๕        | ดีมาก       |
| รวม         | ๒๐       |             |
| คะแนนเฉลี่ย | ๕        | ดีมาก       |

### จุดเด่น (ปัจจัยที่สนับสนุนให้ผลการดำเนินงานแต่ละตัวบ่งชี้ได้ระดับคุณภาพดีขึ้นไป)

ผู้บริหารมีความตระหนักและให้ความสำคัญการงานประกันคุณภาพในระดับสูง จึงได้มีการสรุปทบทวนจากปี ๒๕๕๖ และได้มีการมอบนโยบายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ วางแผนการจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทำให้ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ ทุกมาตรฐานมีการพัฒนาขึ้นผ่านในระดับดีมาก

ผู้รับผิดชอบต้องการมีส่วนร่วมของอาจารย์ในแผนกให้เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน และดำเนินกิจกรรมได้ดีมากยิ่งขึ้น ทำให้โครงการทุกโครงการประสบความสำเร็จ

ชุมชนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดี ทำให้กิจกรรมประสบความสำเร็จเป็นที่น่าพึงพอใจตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

### จุดควรพัฒนา

ทำความเข้าใจในการดึงชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากยิ่งขึ้น

พัฒนาลักษณะของกิจกรรมในโครงการต่าง ๆ ให้มีความแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมาเพื่อที่นักศึกษาจะได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

## มาตรฐานที่ ๗ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ ระดับคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพภายใน

#### ความตระหนัก (Awareness)

สถานศึกษาได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) ของงานประกันคุณภาพการศึกษาไว้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินงานประกันคุณภาพให้มีประสิทธิภาพบรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ ดังนี้

#### วิสัยทัศน์ (Vision) ฝ่ายประกันคุณภาพ

ฝ่ายประกันคุณภาพมุ่งมั่น ส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาเป็น “วัฒนธรรมคุณภาพ” เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาเข้าใจระบบการประกันคุณภาพอย่างแท้จริงถือเป็นส่วนหนึ่งของวิถีชีวิตการทำงาน และพัฒนาคุณภาพศิษย์อย่างต่อเนื่องและได้รับการประเมินคุณภาพในระดับดีมากภายใน ปี ๒๕๖๐

สถานศึกษาได้ตระหนักถึงคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยเห็นว่าการประกันคุณภาพการศึกษามีความสำคัญ ๓ ประการ คือ

๑. ทำให้ประชาชนได้รับข้อมูลคุณภาพการศึกษาที่เชื่อถือได้ เกิดความเชื่อมั่นและสามารถตัดสินใจเลือกใช้บริการที่มีคุณภาพมาตรฐาน

๒. ป้องกันการจัดการศึกษาที่ไม่มีคุณภาพ ซึ่งจะเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคและเกิดความเสมอภาค ในโอกาสที่จะได้รับการบริการการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง

๓. ทำให้ผู้รับผิดชอบในการจัดการศึกษามุ่งบริหารจัดการศึกษาสู่คุณภาพและมาตรฐานอย่างจริงจัง ซึ่งมีผลให้การศึกษาที่มีพลังที่จะพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่องในส่วนของการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารและการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงหลักการและกระบวนการดังต่อไปนี้

๓.๑ หลักการสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษามี ๓ ประการ คือ

(สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๔๓ : ๑๑)

๓.๑.๑ จุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพภายใน คือ การที่สถานศึกษาร่วมกันพัฒนาปรับปรุงคุณภาพให้ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ไม่ใช่การจับผิดหรือทำให้บุคลากรเสียหน้า โดยเป้าหมายสำคัญอยู่ ที่ การพัฒนาคุณภาพให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน

๓.๑.๒ การที่จะดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามข้อ ๑.๑ ต้องทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วน หนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการและการทำงานของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาไม่ใช่เป็นกระบวนการที่ แยกส่วนมาจากการดำเนินงานตามปกติของสถานศึกษาโดยสถานศึกษาจะต้องวางแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการ ที่มีเป้าหมายชัดเจน ทำตามแผนตรวจสอบประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบที่มี ความโปร่งใสและมีจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพการทำงาน

๓.๑.๓ การประกันคุณภาพเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ครู อาจารย์และ บุคลากรอื่นๆ ในสถานศึกษาโดยในการดำเนินงานจะต้องให้ผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้เรียน ชุมชน เขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย วางแผน ติดตามประเมินผลพัฒนา ปรับปรุง ช่วยกันคิด ช่วยกันทำ ช่วยกันผลักดันให้สถานศึกษามีคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่ดีมี คุณภาพ เป็นไปตามความต้องการของผู้ปกครอง สังคม และประเทศชาติ

๓.๒ กระบวนการการประกันคุณภาพภายในตามแนวคิดของการประกันคุณภาพ มี ๓ ขั้นตอนคือ (สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ ๒๕๔๓ :๗)

๓.๒.๑ การควบคุมคุณภาพ เป็นการกำหนดมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐาน

๓.๒.๒ การตรวจสอบคุณภาพ เป็นการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๓.๒.๓ การประเมินคุณภาพ เป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดในระดับเขตพื้นที่การศึกษาฯ และระดับกระทรวง

๓.๓ กระบวนการประกันคุณภาพภายในตามแนวคิดของหลักการบริหารที่เป็นกระบวนการครบวงจร (PDCA) ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอนคือ

๓.๓.๑ การร่วมกันวางแผน (Planning)

๓.๓.๒ การร่วมกันปฏิบัติตามแผน (Doing)

๓.๓.๓ การร่วมกันตรวจสอบ (Checking)

๓.๓.๔ การร่วมกันปรับปรุง (Action)

การประกันคุณภาพภายในจึงเป็นการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจปกติของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการการศึกษา ทั้งยังเป็นการป้องกันการจัดการศึกษาที่ด้อยคุณภาพและสร้างสรรค์การศึกษาให้เป็นกลไกที่มีพลังในการพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพสูงขึ้นเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนามาตรฐานการศึกษาประกอบด้วย การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

### ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้ดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมกับทุกส่วน ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารครู บุคลากรผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการ และสถานศึกษายังคงดำเนินการการทำความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ในโครงการ “๑ ช่วย ๙” อย่างต่อเนื่อง มีการติดตาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ “๑ ช่วย ๙” ให้กับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดยสถานศึกษาในเครือข่ายทั้ง ๙ แห่ง มีดังนี้

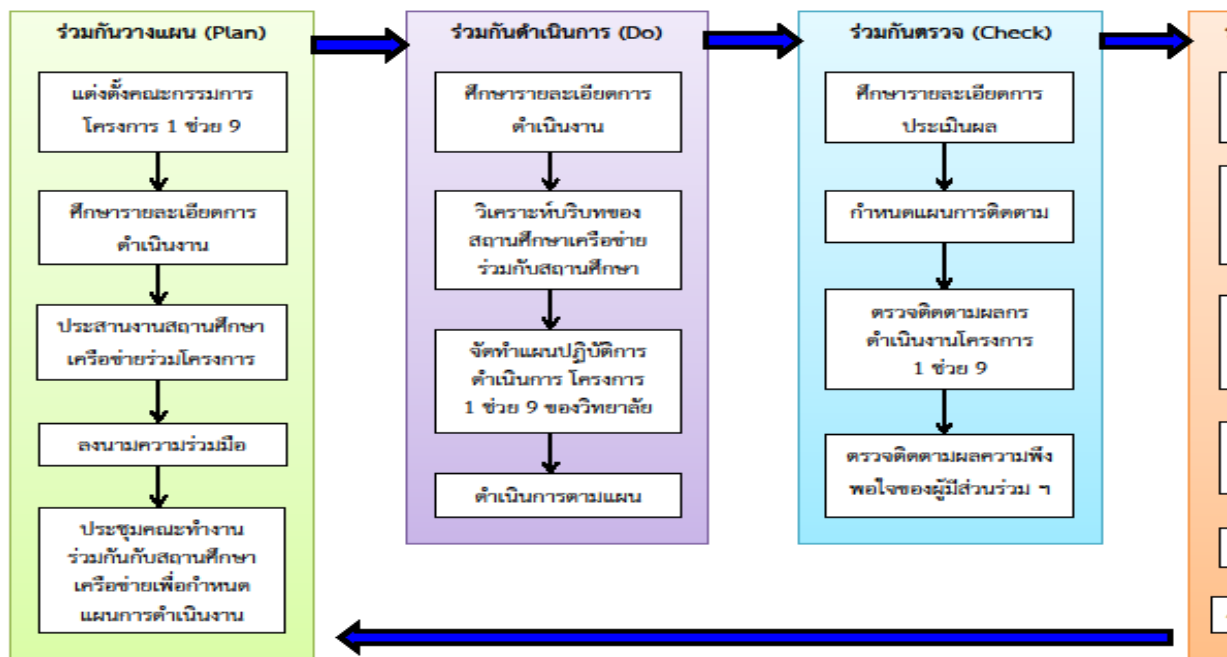
๑. โรงเรียนอาชีวศึกษาแม่สาย

สังกัด สช. จ.เชียงราย

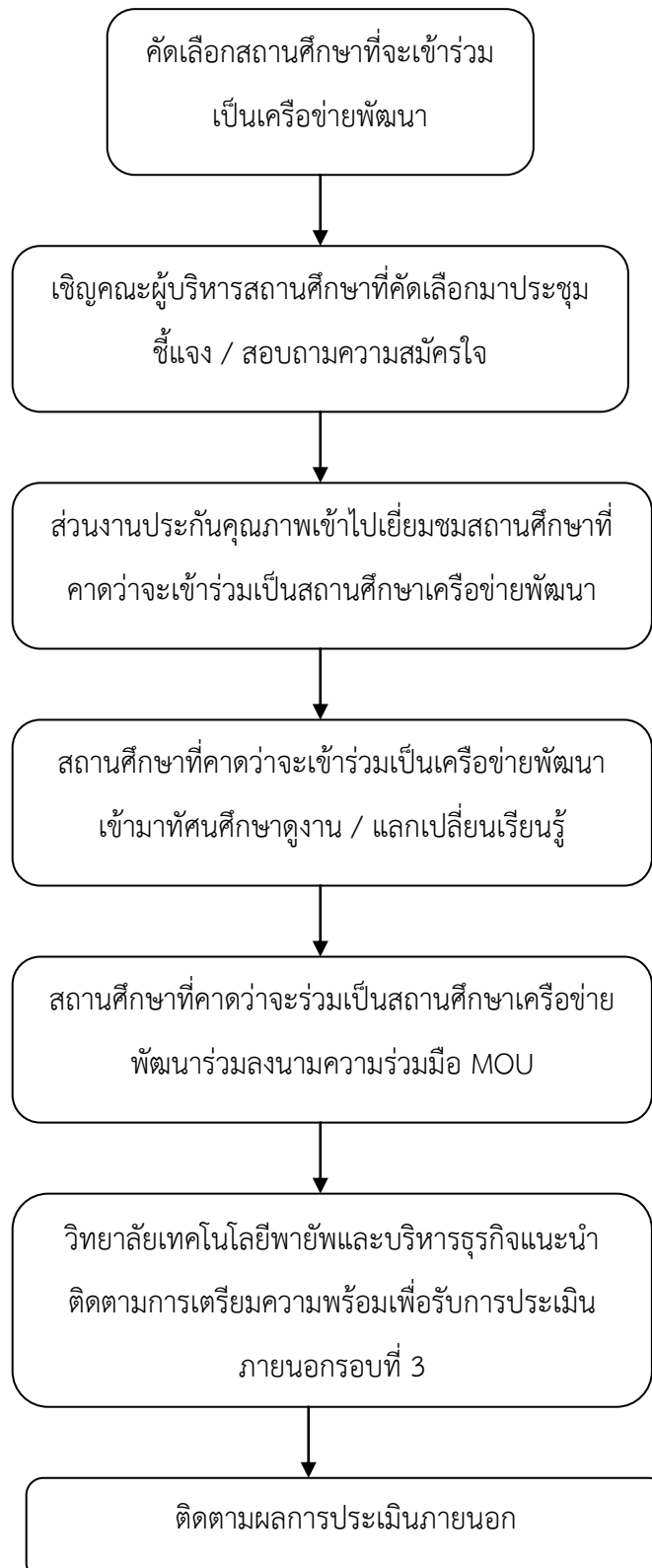
|                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ๒. โรงเรียนศรีวิกรม์บริหารธุรกิจ | สังกัด สช. จ.กรุงเทพมหานคร    |
| ๓. โรงเรียนสหพานิชย์บริหารธุรกิจ | สังกัด สช. จ.กรุงเทพมหานคร    |
| ๔. โรงเรียนบ้านป่าเส้า           | สังกัด สพฐ. เขต ๑ จ.เชียงใหม่ |
| ๕. โรงเรียนบ้านบวกเปา            | สังกัด สพฐ. เขต ๑ จ.เชียงใหม่ |
| ๖. โรงเรียนชุมชนบ้านบวกครกน้อย   | สังกัด สพฐ. เขต ๑ จ.เชียงใหม่ |
| ๗. โรงเรียนวัดช่อแล              | สังกัด สพฐ. เขต ๒ จ.เชียงใหม่ |
| ๘. โรงเรียนบ้านเจดีย์แม่ครัว     | สังกัด สพฐ. เขต ๒ จ.เชียงใหม่ |
| ๙. โรงเรียนวัดแม่แก้ดน้อย        | สังกัด สพฐ. เขต ๒ จ.เชียงใหม่ |



รูปแบบการดำเนินงานโครงการ “1 ช่วย 9” วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการและบริหารธุรกิจ



การดำเนินการ โครงการ ๑ ช่วย ๙ ของสถานศึกษาเครือข่าย



วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจมีการดำเนินการตามแผนการจัดการศึกษาการติดตามตรวจสอบ  
คุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีและนำผลการประเมิน ไปปรับปรุง  
และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. มีกำหนดมาตรฐานการศึกษาโดยการจัดหาแผนพัฒนาจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมของทุก  
ฝ่าย ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร ครู บุคลากรผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานทั้งภาครัฐและ  
เอกชน
๒. การดำเนินงานและรายงานผลตามแผนโดยผู้รับผิดชอบและดำเนินการในการทำโครงการ/กิจกรรม ได้แก่  
ผู้รับผิดชอบโครงการ ครู บุคลากร และนักศึกษา
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบการประกันคุณภาพภายในโดยคณะกรรมการสถานศึกษา  
ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารทำการคัดเลือกร่วมกัน
๔. จัดทำคู่มือประกันคุณภาพภายในโดยฝ่ายประกันคุณภาพ
๕. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานโดยผู้บริหาร ฝ่ายประกันคุณภาพ และหัวหน้ายุทธศาสตร์
๖. จัดทำรายงานการประเมินประกันคุณภาพภายในประจำปีโดยฝ่ายประกันคุณภาพ หัวหน้ายุทธศาสตร์ และ  
ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
๗. มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกโดย  
นำปัญหาและข้อเสนอแนะจากการดำเนินการทำโครงการ/กิจกรรม มาปรับปรุงแก้ไขในการทำโครงการ/  
กิจกรรมครั้งต่อไป

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

| หัวข้อ | ประเด็นการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                            | ผล(มี/ไม่มี) |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑      | สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนา<br>การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของ<br>สถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน<br>ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน | มี           |

|   |                                                                                                                   |    |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ๒ | สถานศึกษาได้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา                                                        | มี |
| ๓ | สถานศึกษาได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มี |
| ๔ | สถานศึกษาได้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน                                                     | มี |
| ๕ | สถานศึกษาได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายในและผลการประเมินคุณภาพภายนอก      | มี |

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                            | ค่าคะแนน |
|----------------------|-------------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) | ๕        |
| ดี                   | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) (๓) และ (๔)     | ๔        |
| พอใช้                | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) (๒) และ (๓)         | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ปฏิบัติตามประเด็น (๑) และ (๒)             | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ปฏิบัติตามประเด็น (๑)                     | ๑        |

หมายเหตุ กรณีไม่ได้ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณาข้อ ๑ จะได้ระดับคุณภาพต้องปรับปรุงเร่งด่วน



## มาตรฐานที่ ๗ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

### ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ ระดับคุณภาพภายในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕

#### ความตระหนัก (Awareness)

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ส่วนที่ ๒ การอาชีวศึกษา ข้อ ๒๒ ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา ดังนั้น สถานศึกษาได้ตระหนักถึงคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยกำหนดแผนงาน/โครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อให้ครูบุคลากรผู้เรียนชุมชนหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา

#### ความพยายาม (Attempt)

สถานศึกษาได้ดำเนินการโดยมอบหมายให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีต่อไปอย่างต่อเนื่องโดยสถานศึกษาใช้กระบวนการประกันคุณภาพภายในตามแนวคิดของหลักการบริหารที่เป็นกระบวนการครบวงจร (PDCA) ประกอบด้วย ๔ ขั้นตอนคือ

##### ๓.๑ การร่วมกันวางแผน (Planning)

หมายถึง การวางแผนการดำเนินงานอย่างรอบคอบ ครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อที่ต้องการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการพัฒนาสิ่งใหม่ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อาจประกอบด้วย การกำหนดเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน Plan การจัดอันดับความสำคัญของ เป้าหมาย กำหนดการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ดำเนินการและกำหนดงบประมาณที่จะใช้ การเขียนแผนดังกล่าวอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของลักษณะ การดำเนินงาน การวางแผนยังช่วยให้เราสามารถคาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดความสูญเสียต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

### ๓.๒ การร่วมกันปฏิบัติตามแผน (Doing)

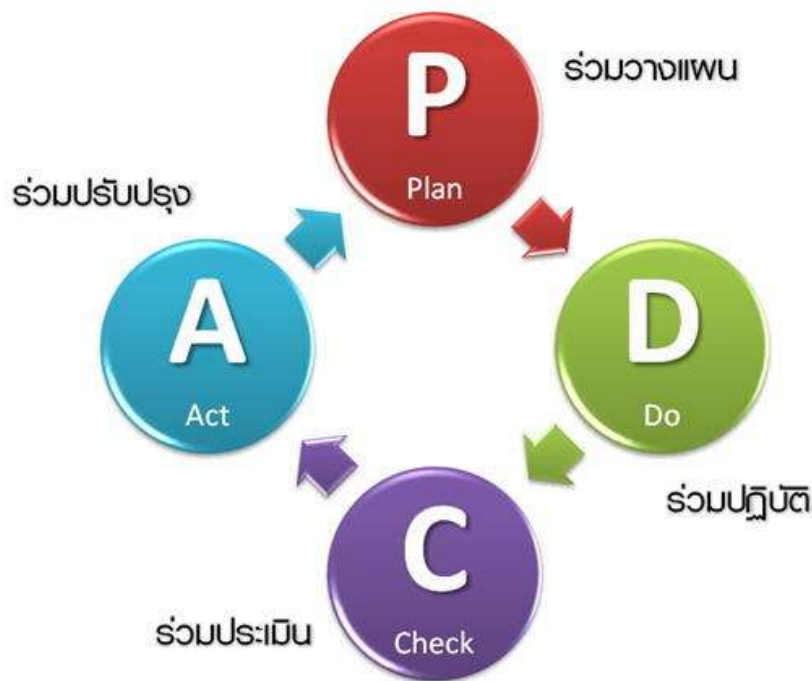
หมายถึง การดำเนินการตามแผน อาจประกอบด้วย การมีโครงสร้างรองรับ การดำเนินการ (เช่น คณะกรรมการหรือหน่วยงานของคณะ) มีวิธีการ ดำเนินการ (เช่น มีการประชุมของคณะกรรมการมีการจัดการเรียน การสอน มีการแสดงความจำนงขอรับนักศึกษาไปยังทบวงมหาวิทยาลัย) และมีผลของการดำเนินการ (เช่น รายชื่อนักศึกษาที่รับในแต่ละปี)

### ๓.๓ การร่วมกันตรวจสอบ (Checking)

หมายถึง การประเมินแผน อาจประกอบด้วย การประเมินโครงสร้างที่รองรับ การดำเนินการ การประเมินขั้นตอนการดำเนินงาน และการประเมินผลของ การดำเนินงานตามแผนที่ได้ตั้งไว้ โดยในการประเมินดังกล่าวสามารถ ทำได้เอง โดยคณะกรรมการที่รับผิดชอบแผนการดำเนินงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นลักษณะของการประเมินตนเอง โดยไม่จำเป็นต้องตั้งคณะกรรมการ อีกชุดมาประเมินแผน หรือไม่จำเป็นต้องคิดเครื่องมือหรือแบบประเมิน ที่ยุ่งยากซับซ้อน

### ๓.๔ การร่วมกันปรับปรุง (Action)

หมายถึง การนำผลการประเมินมาพัฒนาแผน อาจประกอบด้วย การนำผลการ ประเมินมาวิเคราะห์ว่ามีโครงสร้าง หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานใดที่ควร ปรับปรุงหรือพัฒนาสิ่งที่ได้อยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และ สังเคราะห์รูปแบบ การดำเนินการใหม่ที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินการในปีต่อไป



วงจร PDCA Cycle หรือ Deming Cycle

### แนวทางการปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. แต่งตั้งกรรมการ และคณะทำงานด้านประกันคุณภาพ เพื่อเป็นผู้กำหนดนโยบายวางแผนและดำเนินการประกันคุณภาพ
๒. ดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการดำเนินงานของวิทยาลัย โดยใช้งบประมาณที่มีอย่างประหยัด และคุ้มค่า
๓. จัดทำฐานข้อมูลของงานประกันคุณภาพอย่างเป็นระบบ ระเบียบ สามารถสืบค้น ตรวจสอบได้ง่าย
๔. มีระบบการประเมินผลประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และกลไกในการกระตุ้นผลักดันให้บุคลากรเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



๕. มีการพัฒนาบุคลากรในวิทยาลัยอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน เช่น การฝึกอบรมการศึกษาดูงาน รวมไปถึงการทำวิจัย และพัฒนานวัตกรรมต่างๆ
๖. สนับสนุนให้บุคลากรผลิตผลงานทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และให้มีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนางานในวิชาชีพโดยให้มีการสนับสนุนด้านงบประมาณ
๗. มีการตรวจสอบ และประเมินผล การใช้งานอาคารสถานที่ เครื่องไม้เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ
๘. มีการศึกษาข้อมูลระดับคุณภาพของสถาบันการศึกษาอื่น เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ และนำไปสู่การพัฒนาต่อไป
๙. เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ แนะนำ และตรวจสอบการทำงาน ด้านการประกันคุณภาพของวิทยาลัย
๑๐. มีการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจในการทำงานแก่บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ
๑๑. จัดทำรายงาน และนำเสนอข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของวิทยาลัยเผยแพร่แก่ประชาชนและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

### **ขั้นตอนการดำเนินการประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯมีดังนี้**

๑. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูง ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียนชุมชนสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดคล้องกับแผนพัฒนาสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบงาน ระยะเวลาและทรัพยากรที่ต้องใช้อย่างชัดเจนโดยเน้นการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๓. ติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีวิธีดำเนินการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจดังนี้

๓.๑.การเตรียมการเพื่อการตรวจสอบและประเมิน

๓.๒ เตรียมบุคลากรเพื่อทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน

- ๓.๓ เตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในฝ่าย หรือคณะตามองค์ประกอบ
- ๓.๔ จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบและประเมินคุณภาพวัดผลการประกันคุณภาพในแต่ละองค์ประกอบ (มีลักษณะเป็น check-list)
- ๓.๕ จัดทำระดับเกณฑ์ตัดสินรับรองคุณภาพ
- ๓.๖ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง
- ๓.๗ การตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการการตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพ
- ๓.๗.๑ ศึกษาเอกสาร SAR และหลักฐานที่อ้างอิงตามองค์ประกอบต่าง ๆ
- ๓.๗.๒ รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นที่ยังไม่ชัดเจน
- ๓.๗.๓ ประชุมร่วมกันระหว่างผู้เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ
- ๓.๗.๔ ตัดสินตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนดไว้ตามดัชนีของแต่ละองค์ประกอบ
- ๓.๗.๕ ตัดสินใจเกี่ยวกับผลการตรวจสอบตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยกำหนดไว้
- ๓.๗.๖ ประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการประกันคุณภาพของวิทยาลัย และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแจ้งผลการตัดสิน และปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อน และเสริมจุดแข็งให้เด่นยิ่งขึ้น

#### ๔. จัดทำสรุปรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

#### ผลการดำเนินการ (Achieve)

ตารางที่ ๗.๒ ระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

ปีการศึกษา ๒๕๕๗

| มาตรฐาน | ตัวบ่งชี้ | ผลการตัดสินตามเกณฑ์ |    |       |              |                      |
|---------|-----------|---------------------|----|-------|--------------|----------------------|
|         |           | ดีมาก               | ดี | พอใช้ | ต้องปรับปรุง | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |
| ๑       | ๑.๑       | ๕                   |    |       |              |                      |
|         | ๑.๒       | ๕                   |    |       |              |                      |

|   |     |   |   |  |  |  |
|---|-----|---|---|--|--|--|
|   | ๑.๓ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๑.๔ |   | ๔ |  |  |  |
|   | ๑.๕ |   | ๔ |  |  |  |
|   | ๑.๖ |   |   |  |  |  |
|   | ๑.๗ |   | ๔ |  |  |  |
|   | ๑.๘ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๑.๙ | ๕ |   |  |  |  |
| ๒ | ๒.๑ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๒.๒ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๒.๓ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๒.๔ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๒.๕ | ๕ |   |  |  |  |
| ๓ | ๓.๑ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๒ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๓ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๔ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๕ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๖ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๗ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๘ | ๕ |   |  |  |  |
|   | ๓.๙ | ๕ |   |  |  |  |

|  |      |   |  |  |  |  |
|--|------|---|--|--|--|--|
|  | ๓.๑๐ | ๕ |  |  |  |  |
|  | ๓.๑๑ | ๕ |  |  |  |  |

| มาตรฐาน | ตัวบ่งชี้ | ผลการตัดสินตามเกณฑ์ |    |       |              |                      |
|---------|-----------|---------------------|----|-------|--------------|----------------------|
|         |           | ดีมาก               | ดี | พอใช้ | ต้องปรับปรุง | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |
| ๔       | ๔.๑       | ๕                   |    |       |              |                      |
| ๕       | ๕.๑       | ๕                   |    |       |              |                      |
|         | ๕.๒       | ๕                   |    |       |              |                      |
| ๖       | ๖.๑       | ๕                   |    |       |              |                      |
|         | ๖.๒       | ๕                   |    |       |              |                      |
|         | ๖.๓       | ๕                   |    |       |              |                      |
|         | ๖.๔       | ๕                   |    |       |              |                      |
| ๗       | ๗.๑       | ๕                   |    |       |              |                      |
| รวม     |           | ๓๐                  | ๓  |       |              |                      |
|         | ๓.๑๒      | ๕                   |    |       |              |                      |

รวมตัวบ่งชี้ที่มีผลการตัดสินตามเกณฑ์สูงสุด ในระดับ ๕ คะแนน ดีมากจำนวน.....๓๐...ตัวบ่งชี้

รวมตัวบ่งชี้ที่มีผลการตัดสินตามเกณฑ์ ในระดับ ๔ คะแนน ดีจำนวน.....๓..... ตัวบ่งชี้

รวมตัวบ่งชี้ที่มีผลการตัดสินตามเกณฑ์ ในระดับ ๓ คะแนน พอใช้จำนวน.....ตัวบ่งชี้

### ความสำเร็จ

| ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|----------|-------------|
| ๕        | ดีมาก       |

### เกณฑ์การตัดสิน

| ระดับคุณภาพ          | เกณฑ์การตัดสิน                                                                     | ค่าคะแนน |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ดีมาก                | ๓๐-๓๔ ตัวบ่งชี้ และไม่มีตัวบ่งชี้ใดอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ๕        |
| ดี                   | ๒๔ - ๓๓ ตัวบ่งชี้                                                                  | ๔        |
| พอใช้                | ๑๘ - ๒๓ ตัวบ่งชี้                                                                  | ๓        |
| ต้องปรับปรุง         | ๑๒ - ๑๗ ตัวบ่งชี้                                                                  | ๒        |
| ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | ต่ำกว่า ๑๒ ตัวบ่งชี้                                                               | ๑        |

**หมายเหตุ** กรณีที่สถานศึกษามีผลการตัดสินตามเกณฑ์สูงสุด ในระดับ ๕ คะแนน ดีมาก จำนวน ๓๐ - ๓๔ ตัวบ่งชี้ และมีตัวบ่งชี้ที่เหลือนางตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ ๒ ต้องปรับปรุง หรือ ๑ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน จะได้ระดับ ๔ ดี

### สรุปผลการประเมินตามมาตรฐานที่ ๗

| มาตรฐาน | ค่าคะแนน | ระดับคุณภาพ |
|---------|----------|-------------|
| ๗.๑     | ๕        | ดีมาก       |

|             |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๗.๒         | ๕                                                                          | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| รวม         | ๕                                                                          | ดีมาก                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| คะแนนเฉลี่ย | ผลรวมค่าคะแนน<br>ของ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑<br>ถึง ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒<br>หารด้วย ๒ | คะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดีมาก<br>คะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ดี<br>คะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ พอใช้<br>คะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง<br>ปรับปรุง<br>คะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙ ประเมินผลอยู่ในระดับ ต้อง<br>ปรับปรุงเร่งด่วน |

#### จุดเด่น

๑. มีชาวต่างชาติที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของวิทยาลัย ทำให้มีหลักการและแนวคิดในการบริหารจัดการที่เป็นโอกาส นำไปสู่/ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นแนวทางระดับสากลมากยิ่งขึ้น

๒. คณะครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯมีคุณภาพส่วนมากอยู่ในวัยทำงาน มีความรู้ ความสามารถ และมีพลังในการทำงานสูง

#### จุดควรพัฒนา

ควรดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาอย่างเนื่องตามวงจรคุณภาพ PDCA

#### ตอนที่ ๔

##### สรุปและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา

##### ๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ | ผลการประเมิน |             |
|-------------------|--------------|-------------|
|                   | คะแนน        | ระดับคุณภาพ |
| มาตรฐานที่ ๑      |              |             |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑  | ๕            | ดีมาก       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒  | ๕            | ดีมาก       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓  | ๕            | ดีมาก       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔  | ๔            | ดี          |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕  | ๔            | ดี          |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖  |              |             |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗  | ๔            | ดี          |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘  | ๕            | ดีมาก       |

| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้             | ผลการประเมิน |              |
|-------------------------------|--------------|--------------|
|                               | คะแนน        | ระดับคุณภาพ  |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙              | ๕            | ดีมาก        |
| <b>ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๑</b> | <b>๓๗</b>    |              |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>            | <b>๔.๖๓</b>  | <b>ดีมาก</b> |
| <b>มาตรฐานที่ ๒</b>           |              |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕              | ๕            | ดีมาก        |
| <b>ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๒</b> | <b>๒๕</b>    |              |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>            | <b>๕</b>     | <b>ดีมาก</b> |
| <b>มาตรฐานที่ ๓</b>           |              |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗              | ๕            | ดีมาก        |



| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้             | ผลการประเมิน |              |
|-------------------------------|--------------|--------------|
|                               | คะแนน        | ระดับคุณภาพ  |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐             | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑             | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒             | ๕            | ดีมาก        |
| <b>ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๓</b> | <b>๖๐</b>    |              |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>            | <b>๕</b>     | <b>ดีมาก</b> |
| <b>มาตรฐานที่ ๔</b>           |              |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑              | ๕            | ดีมาก        |
| <b>ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๔</b> | <b>๕</b>     |              |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>            | <b>๕</b>     | <b>ดีมาก</b> |
| <b>มาตรฐานที่ ๕</b>           |              |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒              | ๕            | ดีมาก        |
| <b>ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๕</b> | <b>๑๐</b>    |              |
| <b>คะแนนเฉลี่ย</b>            | <b>๕</b>     | <b>ดีมาก</b> |
| <b>มาตรฐานที่ ๖</b>           |              |              |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑              | ๕            | ดีมาก        |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒              | ๕            | ดีมาก        |

| มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้      | ผลการประเมิน |             |
|------------------------|--------------|-------------|
|                        | คะแนน        | ระดับคุณภาพ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓       | ๕            | ดีมาก       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔       | ๕            | ดีมาก       |
| ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๖ | ๒๐           |             |
| คะแนนเฉลี่ย            | ๕            | ดีมาก       |
| มาตรฐานที่ ๗           |              |             |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑       | ๕            | ดีมาก       |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒       | ๕            | ดีมาก       |
| ผลรวมคะแนนมาตรฐานที่ ๗ | ๑๐           | ดีมาก       |
| คะแนนเฉลี่ย            | ๕            | ดีมาก       |
| รวม                    | ๔.๙๕         | ดีมาก       |

#### ผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยสถานศึกษา

##### ๑. ระดับตัวบ่งชี้

๑.๑ ตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๓๔..... ตัวบ่งชี้

๑.๒ ตัวบ่งชี้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๐..... ตัวบ่งชี้

**หมายเหตุ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ ไม่ได้นำมาคิด**

##### ๒. ระดับมาตรฐาน

๒.๑ มาตรฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๗..... มาตรฐาน

๒.๒ มาตรฐานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน .....๐..... มาตรฐาน

๓. ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด

✓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

○ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

#### จุดเด่นและจุดควรพัฒนา

##### จุดเด่น

๑. มีชาวต่างชาติที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของวิทยาลัย ทำให้มีหลักการและแนวคิดในการบริหารจัดการที่เป็นโอกาส นำไปสู่/ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นแนวทางระดับมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

๒. คณะครูและบุคลากรของวิทยาลัยมีคุณภาพส่วนมากอยู่ในวัยทำงาน มีความรู้ ความสามารถ และมีพลังในการทำงานสูง

๓. วิทยาลัยมีความพร้อมในการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการลงทุนและการพัฒนา

##### จุดควรพัฒนา

ไม่มี

#### แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาในอนาคตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ควรกำหนดแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตที่ต้องแก้ไขปัญหาคัดที่ต้องพัฒนาและเสริมจุดเด่นให้ดียิ่งขึ้น ดังต่อไปนี้

๑. ควรมีการศึกษาแนวทางในการพัฒนาระบบการจัดเก็บหลักฐานร่องรอยการทำงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพิ่มขึ้น

๒. ควรมีการจัดสรรงบประมาณในแต่ละปีการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดในมาตรฐานการอาชีวศึกษาและสภาพการณ์ในปัจจุบัน

# ภาคผนวก

# ผลงานโรงเรียน



โรงเรียนแม่อนวิทยาลัย อำเภอแม่อน จังหวัดเชียงใหม่ มอบเกียรติบัตรเพื่อแสดงว่า

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาชีพและบริหารธุรกิจ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ลานเสวนา “แนวทางการศึกษาเพื่อการมีงานทำในอนาคต”



โรงเรียนป่าจี้วังแดงวิทยา มอบเกียรติบัตรเพื่อแสดงว่า

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาย์ัพและบริหารธุรกิจ ได้เข้าร่วมจัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักเรียน ในงาน “เทิดไท้องค์ราชัน มุ่งมั่นเกษตรทฤษฎีใหม่ สืบสานภูมิปัญญาไทย ชุมชนร่วมใจพัฒนา” ประจำปี ๕๗



ศูนย์เผยแผ่ธรรมจังหวัดเชียงใหม่ มอบโล่เกียรติคุณดีเด่น โรงเรียนที่พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมดีเยี่ยม  
ในพิธีแสดงตนเป็นพุทธมามกะ งานสัปดาห์วันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเนื่องในวันอาสาฬหบูชา  
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๗ ณ พุทธสถาน จังหวัดเชียงใหม่



# ผลงานผู้บริหาร



สมาคมวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) มอบเกียรติบัตร ให้กับ อาจารย์ สรารุติ มั่นคง

ในการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันผลงานวิจัยและนวัตกรรมการสอนระดับประเทศ ครั้งที่ ๗



สมาคมโรงเรียนเอกชนจังหวัดเชียงใหม่ มอบเกียรติคุณแด่ อาจารย์ รุ่งนภา ชาญเขียว เพื่อแสดงว่าเป็น  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในวิชาชีพครูด้วยความมุ่งมั่นเสียสละสร้างคุณประโยชน์ต่อโรงเรียนและการศึกษาเอกชนจังหวัด  
เชียงใหม่ เป็นครูดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระดับอาชีวศึกษา

# ผลงานครู



กลุ่มวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน จังหวัดเชียงใหม่ – ลำพูน ขอเชิดชูเกียรติครูในดวงใจ

อาจารย์ พงษ์สิริ เปาริกสิริ ผู้ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ในวิชาชีพครู ด้วยความมุ่งมั่น เสียสละ มีผลงานดีเด่น สร้าง  
คุณประโยชน์ต่อวิทยาลัยและการศึกษาเอกชน จังหวัดเชียงใหม่ ระดับอาชีวศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

# ผลงานนักศึกษา





เข้าร่วม “การประกวดแผนธุรกิจของนักธุรกิจรุ่นใหม่ในตลาดอาเซียน” โครงการการศึกษาไทยก้าวไกลสู่อาเซียน ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนระดับภูมิภาค จากกระทรวงศึกษาธิการ







เข้าร่วม “การประกวดแผนธุรกิจของนักธุรกิจรุ่นเยาว์ในตลาดอาเซียน” โครงการการศึกษาไทยก้าวไกลสู่อาเซียน ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนระดับภูมิภาค จากกระทรวงศึกษาธิการ





เข้าร่วม “การประกวดแผนธุรกิจของนักธุรกิจรุ่นใหม่ในตลาดอาเซียน” โครงการการศึกษาไทยก้าวไกลสู่อาเซียน ได้รับคัดเลือกเป็นผู้แทนระดับภูมิภาค จากกระทรวงศึกษาธิการ

สรุปการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ครั้งที่ ๒๘

วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน กลุ่มภาคเหนือ

ปีการศึกษา ๒๕๕๗ วันที่ ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ณ จังหวัดพะเยา

ผลการแข่งขันอันดับที่ ๒ ของภาคเหนือ

เหรียญรางวัลรวม ๑๐๐ เหรียญ

เหรียญทอง ๔๔ เหรียญ

เหรียญเงิน ๓๗ เหรียญ

เหรียญทองแดง ๑๙ เหรียญ

สรุปรางวัลที่ได้ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

(ประเภททักษะวิชาชีพ)

| ลำดับ<br>ที่ | ประเภทการแข่งขัน | สาขา<br>วิชา | ระดับ<br>ชั้น | เหรียญ<br>ทอง | เหรียญ<br>เงิน | เหรียญ<br>ทองแดง | รวม |
|--------------|------------------|--------------|---------------|---------------|----------------|------------------|-----|
| ๑            | การบัญชี         | AC           | ปวช.          |               | ๒              |                  | ๒   |

|     |                                      |    |      |    |   |   |    |
|-----|--------------------------------------|----|------|----|---|---|----|
| ๒   | เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ    | MK | ปวช. | ๔  |   |   | ๔  |
| ๓   | เทคนิคการนำเสนอขายสินค้าและบริการ    | MK | ปวส. |    | ๑ |   | ๑  |
| ๔   | การพัฒนาเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป | CC | ปวช. | ๑  |   |   | ๑  |
| ๕   | พิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์           | CC | ปวช. | ๑  | ๑ | ๑ | ๓  |
| ๖   | พิมพ์ดีดไทยด้วยคอมพิวเตอร์           | CC | ปวส. |    | ๑ | ๑ | ๒  |
| ๗   | พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์    | CC | ปวช. |    | ๑ | ๑ | ๒  |
| ๘   | พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษด้วยคอมพิวเตอร์    | CC | ปวส. | ๑  |   | ๑ | ๒  |
| ๙   | อ่านบทความภาษาอังกฤษ                 | FL | ปวช. | ๑  | ๑ |   | ๒  |
| ๑๐  | อ่านบทความภาษาอังกฤษ                 | FL | ปวส. | ๒  |   |   | ๒  |
| ๑๑  | งานตะไบ                              | AU | ปวช. | ๒  |   |   | ๒  |
| ๑๒  | งานจักรยานยนต์                       | AU | ปวช. | ๑  |   |   | ๑  |
| ๑๓  | งานเครื่องล่างรถยนต์                 | AU | ปวส. | ๑  |   |   | ๑  |
| ๑๔  | เครื่องเสียง                         | EL | ปวช. |    |   | ๒ | ๒  |
| ๑๕  | การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร               | EP | ปวช. | ๑  |   |   | ๑  |
| ๑๖  | เครื่องเย็นและปรับอากาศ              | EP | ปวส. | ๑  |   |   | ๑  |
| รวม |                                      |    |      | ๑๖ | ๗ | ๖ | ๒๙ |

(ประเภทโครงงานและสิ่งประดิษฐ์)

| ลำดับ | ประเภทการแข่งขัน | เหรียญ | เหรียญ | เหรียญ | รวม |
|-------|------------------|--------|--------|--------|-----|
|-------|------------------|--------|--------|--------|-----|

| ที่ |                                  | ทอง | เงิน | ทองแดง |    |
|-----|----------------------------------|-----|------|--------|----|
| ๑   | ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต          | ๖   | ๖    | ๗      | ๑๙ |
| ๒   | ด้านการประกอบอาชีพ               | ๕   | ๖    | ๑      | ๑๒ |
| ๓   | ด้านการผลิตภัณฑ์และอาหาร         | ๕   | ๕    |        | ๑๐ |
| ๔   | ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม        | ๓   | ๖    |        | ๙  |
| ๕   | ด้านการผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป        | ๔   |      |        | ๔  |
| ๖   | ด้านต่อยอดนวัตกรรม               |     |      |        | ๐  |
| ๗   | ด้านผลิตภัณฑ์จากเศษวัสดุเหลือใช้ | ๔   | ๑    | ๑      | ๖  |
| รวม |                                  | ๒๗  | ๒๔   | ๙      | ๖๐ |

(การประกวด)

| ลำดับ<br>ที่ | ประเภทการแข่งขัน     | เหรียญ<br>ทอง | เหรียญ<br>เงิน | เหรียญ<br>ทองแดง | รวม |
|--------------|----------------------|---------------|----------------|------------------|-----|
| ๑            | ร้องเพลงไทยสากล      | ๒             |                |                  | ๒   |
| ๒            | ร้องเพลงไทยลูกทุ่ง   |               | ๒              |                  | ๒   |
| ๓            | มารยาทไทยและการสมาคม |               | ๑              |                  | ๑   |
| ๔            | มารยาทไทยและการสมาคม |               |                | ๑                | ๑   |
| รวม          |                      | ๒             | ๓              | ๑                | ๖   |

(ประเภทกีฬา)

| ลำดับ<br>ที่ | ประเภทการแข่งขัน | เหรียญ<br>ทอง | เหรียญ<br>เงิน | เหรียญ<br>ทองแดง | รวม |
|--------------|------------------|---------------|----------------|------------------|-----|
| ๑            | วอลเลย์บอลชาย    | ๐             | ๐              | ๐                |     |
| ๒            | วอลเลย์บอลหญิง   | ๐             | ๐              | ๑                | ๑   |
| ๓            | บาสเกตบอลชาย     | ๐             | ๐              | ๑                | ๑   |
| ๔            | ฟุตซอลชาย        | ๐             | ๑              | ๐                | ๑   |
| ๕            | ฟุตซอลหญิง       | ๐             | ๐              | ๑                | ๑   |
| ๖            | เปตองชาย         | ๐             | ๐              | ๐                |     |
| ๗            | เปตองหญิง        | ๐             | ๐              | ๐                |     |
| ๘            | เทเบิลเทนนิสชาย  | ๐             | ๐              | ๐                |     |
| ๙            | เทเบิลเทนนิสหญิง | ๐             | ๐              | ๑                | ๑   |
| รวม          |                  |               | ๑              | ๔                | ๕   |

ประมวลภาพการแข่งขันทักษะวิชาชีพและกีฬา วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน

กลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ ๒๘

การแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับปวช. และปวส.



อ่านภาษาอังกฤษ



การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ





การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ



สาขาวิชาเครื่องกล



สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง



สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง





สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

การแข่งขันโครงงานและสิ่งประดิษฐ์ (นวัตกรรม)



สาขาวิชาเครื่องกล



สาขาวิชาเครื่องกล



สาขาวิชาเครื่องกล





สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์



สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง



สาขาวิชาการตลาด



สาขาวิชาการบัญชี





สาขาวิชาการโรงแรมและการ



สาขาวิชาการตลาด

## การแข่งขันกีฬา



ฟุตบอล



ฟุตบอล





บาสเก็ตบอล



เปตอง



วอลเลย์บอล



วอลเลย์บอล

รายชื่อ

สถานประกอบการเรียนร่วม

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงานระดับ ปวช.

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานการบัญชี

๑. บจก.เชียงใหม่สุขสวัสดิ์

๒. หจก.นพรัตน์การยาง

๓. บจก.พาราไค้ทติ้ง

๔. หจก.เฮงสวัสดิ์รวมยาง

๕. หจก.นพรัตน์โปรเฟส

๖. Future Electronics Service Chiang Mai

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานการขาย

๑. วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๑. ร้าน บอย คอมพิวเตอร์

๒. IT Service

๓. PC World

๔. Labtop Computer

๕. บริษัท เดอะซิสเต็ม เชียงใหม่

๖. พีรพัฒน์ คอมพิวเตอร์

๗. OK IT

๘. Hight Computer

๙. คอมพ์โซน

๑๐. วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ

**รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (TI)**

๑. Horizon Village Resort / Thaweechol Gardent & Botanic Resort
๒. Royal Peninsula Hotel Chiang Mai
๓. The International Hotel Chiang Mai (YMCA)
๔. Chiang Mai Plaza Hotel
๕. The Grand Napat Service Apartment / Napatra Hote
๖. Chiang Mai Grand View
๗. Royal Lanna Hotel Chiang Mai
๘. Greenlake Resort Chiang Mai
๙. Chiang Mai Hill ๒๐๐๐ Hotel Chiang Mai
๑๐. Amora Hotel Chiang Mai
๑๑. Payap Technological & Business College

**รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานยานยนต์ (AU)**

๑. หจก.นพรัตน์โปรเฟส
๒. หจก.นพรัตน์การยาง
๓. หจก.เทคนิคกลการ เชียงใหม่
๔. นครพิงค์ มอเตอร์
๕. อุบุญทันการช่าง
๖. โชคสวัสดิ์การช่าง
๗. ช.การไฟฟ้า
๘. หนองประทีปประดับยนต์
๙. อัสฎากการ

๑๐. บริษัท สยามนิสสัน ลำพูน จำกัด

๑๑. หจก. CRT ประดับยนต์

๑๒. บริษัท เอกเซอร์วิสแอนด์คาร์เพ้นท์ จำกัด

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ (EL)

๑. ดวงศิริ อิเล็กทรอนิกส์

รายชื่อสถานประกอบการฝึกงาน สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง (EP)

๑. เอ เอฟ เอ็ม เมล็ดพันธุ์



รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วมระดับ ปวส.

รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาช่างยนต์ (AU)

๑. บริษัทอเมริกันมอเตอร์เชียงใหม่ จำกัด
๒. บริษัทชนะเลิศมอเตอร์ จำกัด
๓. บริษัทบาเซิลน่า (BMW) จำกัด
๔. หจก.อีซูซุ ศาลา ฟาสเตอร์ เชียงใหม่
๕. เจริญมอเตอร์เชียงใหม่ จำกัด (สาขาในเมืองเชียงใหม่)
๖. บริษัทสยามนิสสันเชียงใหม่ จำกัด
๗. บริษัทโตโยต้า ล้านนา จำกัด
๘. บริษัทเชียงใหม่แสงฮอนด้า ออโตโมบิล จำกัด
๙. บริษัทอีซูซุเชียงใหม่เซลล์ จำกัด
๑๐. บริษัทมอเตอร์เซล ๙๙ แอนด์เซอร์วิส จำกัด
๑๑. บริษัทเชียงใหม่ฮอนด้า ออโตโมบิล จำกัด
๑๒. บริษัทฮอนด้า พาราไดซ์เชียงใหม่ จำกัด
๑๓. บริษัทโตโยต้าซัวร์นครพิงค์ เชียงใหม่ จำกัด
๑๔. เจริญมอเตอร์เชียงใหม่ จำกัด (สาขามหิดลเชียงใหม่)
๑๕. บริษัทเชียงใหม่ดีเซล จำกัด
๑๖. เจ เค ออโต้เซอร์วิส จำกัด
๑๗. อุ่เจริญศรี จำกัด
๑๘. หจก. CRT ประดับยนต์
๑๙. อุ่ชัยภูากลกาล
๒๐. หจก. เฮงสวัสดิ์รวมยาง

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาไฟฟ้ากำลัง (EP)**

๑. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๑ (ภาคเหนือ)
๒. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่ริม
๓. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสันทราย
๔. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอแม่แตง
๕. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาดอยสะเก็ด
๖. ดำรงการไฟฟ้าเชียงใหม่
๗. บริษัท สหพานิช เชียงใหม่ จำกัด

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาอิเล็กทรอนิกส์ (EL)**

๑. ร้าน T – Technic
๒. ร้าน Nid Sound
๓. ร้าน Pro – Measter
๔. ร้าน GT – Car Audio
๕. ร้านเวียงพิงค์ คาร์ออดิโอ
๖. บริษัท อมรวัฒนโสภณ จำกัด

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาคอมพิวเตอร์ (CU)**

๑. ร้านไวแม็ค เน็ตโซลูชั่น
๒. ร้านบอยคอมพิวเตอร์
๓. ร้าน Hight Computer
๔. ร้านแมริมคอมพิวเตอร์
๕. ร้าน Advice CM



**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (TC)**

๑. ร้านNote Book Enjoy
๒. ร้าน OK IT
๓. บริษัทนิยมนพานิช สาขาเชียงใหม่
๔. หสม.ฟิวเจอร์อิเล็กทรอนิกส์ เชียงใหม่
๕. ร้านแล็ปท็อป รีแพร์

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาการบัญชี (AC)**

๑. บริษัท บิ๊กซี จำกัด (มหาชน) สาขาหางดง
๒. บริษัท บิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สาขาเชียงใหม่
๓. บริษัทเอก-ชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม จำกัด (สาขามือโขง)

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาการตลาด (MK)**

๑. บริษัทเอก-ชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม จำกัด (สาขามือโขง)
๒. บริษัทสรรพสินค้า เซ็นทรัล จำกัด สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล
๓. ร้าน Dummy Café (วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ)

**รายชื่อสถานประกอบการเรียนร่วม สาขาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว (TI)**

๑. Furama Hotel Chiang Mai
๒. Duangtawan Hotel Chiang Mai
๓. Siripanna Villa Resort & Spa Chiang Mai
๔. Holiday Inn Hotel Chiang Mai
๕. Rati Lanna Riverside Spa Chiang Mai
๖. Shangri-La Chiang Mai Hotel
๗. The Imperial Mae Ping Hotel Chiang Mai

- ๘. Dusit D2 hotel Chiang Mai
- ๙. Royal Princess Chiang Mai Hotel
- ๑๐. Le Meridien Chiang Mai
- ๑๑. Chiang Mai Orchid Hotel
- ๑๒. Anantara Chiang Mai Resort and Spa
- ๑๓. Dhara Dhevi Chiang Mai
- ๑๔. Four Season Resort Chiang Mai

# กิจกรรมการพัฒนาตนเองด้าน วิชาการหรือวิชาชีพและพัฒนา คุณภาพชีวิต



พิธีลงนามทำความร่วมมือกับสถานประกอบการชั้นนำใน จังหวัดเชียงใหม่ และใกล้เคียง

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)



พิธีลงนามทำความร่วมมือ MOU กับ Koge Business College จากประเทศเดนมาร์ก

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)





เข้าร่วมอบรม โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน แบบคิดสร้างสรรค์ (CBL)

จัดโดย กลุ่มวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาเอกชน จังหวัดเชียงใหม่ – ลำพูน

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)





อบรม เรื่อง Service mind (โดย คุณนริศรา สิงห์โหราช)

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)





### ทัศนศึกษาดูงาน ระบบการทำงานของ ศูนย์อภิบาลช้าง (Elephant Nature Park)



### ทัศนศึกษาดูงาน ระบบการทำงานของโรงเรียนบ้านเมืองกีด

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต)



โครงการ ตีดาวรุททางปัญญา ทศนศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กรสู่มาตรฐานสากล

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีตะวันออก จังหวัดชลบุรี และ วิทยาลัยอาชีวศึกษาคิงส์ตัน พัทยา



(เอกสารประกอบการพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต)



ศึกษาดูงานโครงการความร่วมมือต่างประเทศ ณ ประเทศเดนมาร์ก

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)





อบรมเพิ่มพูนความรู้สรุปผลงาน สร้างสรรค์งานวิจัย ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีหมู่บ้านนครภาคเหนือ  
(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)







ศึกษาดูงานใน “โครงการพัฒนาภูมิรัฐครูวิชาชีพ” เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาขีดความสามารถในการ  
จัดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพให้กับครูผู้สอน

(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)



อบรม “โครงการพัฒนาภูมิรู้ครูวิชาชีพ” เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาขีดความสามารถในการจัด  
กระบวนการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพให้กับครูผู้สอน

(เอกสารประกอบการพัฒนาด้านวิชาการ)



อบรม “โครงการพัฒนาภูมิรู้ครูวิชาชีพ” เพื่อเพิ่มประสบการณ์และพัฒนาขีดความสามารถในการจัด  
กระบวนการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพให้กับครูผู้สอน



(เอกสารประกอบการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ)